|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  приказом управления по делам архивов Калужской области  «14» июня 2019 г. № 29 |

**Порядок**

**ведения перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле**

**в Российской Федерации на территории Калужской области**

Для осуществления управлением по делам архивов по Калужской области (далее – управление) при планировании и проведении мероприятий по контролю мониторинга и обобщения практики фактического применения Перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Калужской области (далее – Перечень), а также актуализации Перечня и разработки на основании его применения предложений об отмене отдельных актов, содержащих обязательные требования, или о необходимости их актуализации устанавливается следующий порядок.

1. Управление в целях ведения Перечня:
2. Проводит мониторинг изменения актов, включенных в Перечень, в том числе отслеживание признания их утратившими силу;
3. Вносит изменения в Перечень в течение десяти рабочих дней с момента отмены, изменения актов, включенных в Перечень, или с момента принятия или выявления новых актов, устанавливающих обязательные требования;
4. Актуализирует размещенный на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Перечень в течение двух рабочих дней с момента его изменения;
5. Размещает на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационные материалы и разъяснения, связанные с применением Перечня;
6. Рассматривает обращения, связанные с содержанием, ведением и применением Перечня.
7. Внесение изменений в Перечень осуществляется путем издания приказа управления.
8. При организации и проведении мероприятий по контролю управление осуществляет мониторинг практики фактического применения Перечня.

В рамках мониторинга практики фактического применения Перечня управление оценивает его полноту, а также выявляет необходимость отмены отдельных актов, содержащих обязательные требования или их актуализации.