|  |
| --- |
| Приложениек приказу управления по делам архивов Калужской области от 29 мая 2020 г. № 28 |

**Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Калужской области при проведении мероприятий по контролю, осуществляемых управлением по делам архивов Калужской области**

1. **Федеральные законы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование и реквизиты акта** | **Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования** | **Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю** |
|  | [Федеральный закон от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102089077&intelsearch=%D4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%FB%E9+%E7%E0%EA%EE%ED+%EE%F2+22.10.2004+%E3.+%B9+125-%D4%C7+%AB%CE%E1+%E0%F0%F5%E8%E2%ED%EE%EC+%E4%E5%EB%E5+%E2+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8%BB) | Государственный орган, орган местного самоуправления либо юридическое или физическое лицо, осуществляющие владение и пользование архивными документами и реализующие полномочия по распоряжению ими в пределах, установленных законом или договором | Ст. 3, п. 6 ст. 6, п. 3 ст. 10, ст. 12, п.1. ст. 13, п.п.1, 2 ст. 15, п.п. 1-3 ст. 17, подпункт 1, 2 п. 1, п.п. 2, 3, 5 ст. 18, п.п. 1, 1.1. ст. 19, п. 4 ст. 21, п. 1, подпункты в, г, д п. 4 ст. 22, ст. 22.1., п.п. 1, 2, 4-8 ст. 23, ст. 25, п.п. 2, 3, 7, 8 ст. 26, п. 7 ст. 27, п.п. 1, 3, 4 ст. 29, ст. 30. |
|  | [Закон Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102022779&intelsearch=%C7%E0%EA%EE%ED+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%EE%F2+15.04.1993+%B9+4804-1+%AB%CE+%E2%FB%E2%EE%E7%E5+%E8+%E2%E2%EE%E7%E5+%EA%F3%EB%FC%F2%F3%F0%ED%FB%F5+%F6%E5%ED%ED%EE%F1%F2%E5%E9%BB) | Физические и юридические лица, осуществляющие вывоз, временный вывоз, ввоз или временный ввоз культурных ценностей, в том числе государственные и муниципальные музеи, архивы, библиотеки, иные государственные и муниципальные хранилища культурных ценностей | Ст. 35.1., часть 1, ст. 35.2., части 1, 2 ст. 35.12.  |

1. **Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа (обозначение)** | **Сведения об утверждении** | **Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования** | **Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю** |
|  | Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации  | [Приказ Росархива от 01.09.2017 № 143 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102451162&intelsearch=%CF%F0%E8%EA%E0%E7+%D0%EE%F1%E0%F0%F5%E8%E2%E0+%EE%F2+01.09.2017+%B9+143+%AB%CE%E1+%F3%F2%E2%E5%F0%E6%E4%E5%ED%E8%E8+%CF%EE%F0%FF%E4%EA%E0+%E8%F1%EF%EE%EB%FC%E7%EE%E2%E0%ED%E8%FF+%E0%F0%F5%E8%E2%ED%FB%F5+%E4%EE%EA%F3%EC%E5%ED%F2%EE%E2+%E2+%E3%EE%F1%F3%E4%E0%F0%F1%F2%E2%E5%ED%ED%FB%F5+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%E0%F0%F5%E8%E2%E0%F5+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8%BB) | Государственные и муниципальные архивы, пользователи архивных документов | П.п. 2.1., абзацы 1, 18-20 п. 2.2., абзац 1 п. 2.3., п.п. 2.4., 3.2., 3.2.2., п. 3.2.3., п.п. 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7.  |
|  | Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях | [Приказ Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»](http://ivo.garant.ru/#/document/71183090/paragraph/1/highlight/Приказ%20Минкультуры%20России%20от%2031.03.2015%20№%20526%20Об%20утверждении%20правил%20организации%20хранения,%20комплектования,%20учета%20и%20использования%20документов%20Архивного%20фонда%20Российской%20Федераци) | Органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации  | П.п. 1.5., 2.3., 2.5., 2.7., 2.9., 2.10., 2.15., абзацы 1, 2, 7 п. 2.16., п.п. 2.17.-2.20., абзацы 2, 4-8 п. 2.21., п.п. 2.23.- 2.25., абзацы 1, 2, 4 п. 2.26., п.п. 2.27.- 2.29., п.п. 2.30., 2.31., 2.33.-2.40., абзацы 1, 8 п. 2.41., п. 2.42., абзац 2 п. 2.43., п. 2.44., абзацы 1, 5-8 п. 2.45., абзацы 1, 3 п. 2.46., абзацы 1-3, 8 п. 2.47., 2.49., 3.1., 3.2., абзацы 1, 3 п. 3.4., п.п. 3.6., 3.7.-3.11., 3.14., абзацы 10, 13, 15-17 п. 3.15., п.п. 4.1.-4.3., абзацы 2, 3 п. 4.5., п.п. 4.7., 4.10., абзацы 1-11, 13 п.п.4.11.-4.15., абзацы 1, 2 п. 4.17., абзацы 1, 2 п. 4.18., абзацы 1-3, 9 п. 4.19., абзацы 1, 2, 7, 10 п.п. 4.20., 4.21., абзацы 1-7 п.п. 4.22., п. 4.23.-4.27., абзацы 1, 7, 8 п.п. 4.28.-4.33., абзацы 2, 9-11, 20 п. 4.34., п. 5.1., абзац 2 п. 5.4., абзацы 1, 2, 7-10, 13-18, 22, 23, 25-29 п.п. 5.5., 5.6., 5.8., абзацы 1, 2-9, 11, 12, 14 п. 5.10., п. 5.11., абзацы 1-3, 5, 6, 8-10 п. 5.12., п.п. 5.13., 5.14.,-5.16, абзацы 2-4 п. 5.17., п. 5.18., абзацы 2, 3 п. 5.19., п. 5.20., п.п. 6.1., 6.3., абзац 2 п. 6.5., п.п. 6.6.-6.8., абзац 3 п. 7.1., п. 7.2.  |
|  | Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения  | [Приказ Росархива от 20.02.2019 № 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»](http://docs.cntd.ru/document/564112333) | Государственные органы, органы местного самоуправления и организации, независимо от их организационно-правовых форм и от формы собственности  | Весь акт |
|  | Специальные правила пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации  | [Приказ Минкультуры России от 12.01.2009 № 3 «Об утверждении Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102130660&intelsearch=%CF%F0%E8%EA%E0%E7+%CC%E8%ED%EA%F3%EB%FC%F2%F3%F0%FB+%D0%EE%F1%F1%E8%E8+%EE%F2+12.01.2009+%B9+3+%AB%CE%E1+%F3%F2%E2%E5%F0%E6%E4%E5%ED%E8%E8+%D1%EF%E5%F6%E8%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%EF%F0%E0%E2%E8%EB+%EF%EE%E6%E0%F0%ED%EE%E9+%E1%E5%E7%EE%EF%E0%F1%ED%EE%F1%F2%E8+%E3%EE%F1%F3%E4%E0%F0%F1%F2%E2%E5%ED%ED%FB%F5+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%E0%F0%F5%E8%E2%EE%E2+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8%BB) | Государственные и муниципальные архивы Российской Федерации, их должностные лица и работники, в том числе привлекаемые по договору найма | П.п. 1.4., 1.6., 1.8., 1.9.-12., разделы II-X. |
|  | Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения | [Приказ Минкультуры России от 31.07.2007 № 1182 «Об утверждении Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102118285&intelsearch=%CF%F0%E8%EA%E0%E7+%CC%E8%ED%EA%F3%EB%FC%F2%F3%F0%FB+%D0%EE%F1%F1%E8%E8+%EE%F2+31.07.2007+%B9+1182+%AB%CE%E1+%F3%F2%E2%E5%F0%E6%E4%E5%ED%E8%E8+%CF%E5%F0%E5%F7%ED%FF+%F2%E8%EF%EE%E2%FB%F5+%E0%F0%F5%E8%E2%ED%FB%F5+%E4%EE%EA%F3%EC%E5%ED%F2%EE%E2%2C+%EE%E1%F0%E0%E7%F3%FE%F9%E8%F5%F1%FF+%E2+%ED%E0%F3%F7%ED%EE-%F2%E5%F5%ED%E8%F7%E5%F1%EA%EE%E9+%E8+%EF%F0%EE%E8%E7%E2%EE%E4%F1%F2%E2%E5%ED%ED%EE%E9+%E4%E5%FF%F2%E5%EB%FC%ED%EE%F1%F2%E8+%EE%F0%E3%E0%ED%E8%E7%E0%F6%E8%E9%2C+%F1+%F3%EA%E0%E7%E0%ED%E8%E5%EC+%F1%F0%EE%EA%EE%E2+%F5%F0%E0%ED%E5%ED%E8%FF%BB) | Организации, образующиеся документы о научной, научно-технической, производственно-технической, проектной и строительной деятельности | П.п. 3.2., 3.2.1-3.2.3., абзац 3 п.3.3.1.  |
|  | Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях  | [Приказ Росархива от 02.03.2020 № 24«Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»](http://docs.cntd.ru/document/564515322) | Государственные и муниципальные архивы, государственные и муниципальные музеи и библиотеки, а также научные организации, включенные в [перечень](http://ivo.garant.ru/#/document/71577004/entry/1000) научных организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденный Правительством Российской Федерации, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, а также временное хранение отдельных категорий архивных документов |  Весь акт |
|  | Инструкция по заполнению паспорта государственного музея, библиотеки (в части документов Архивного фонда Российской Федерации) и мерах по организации ее внедрения | [Приказ Минкультуры России № 167, Росархива № 13 от 14.03.2000 «Об утверждении Инструкции по заполнению паспорта государственного музея, библиотеки (в части документов Архивного фонда Российской Федерации) и мерах по организации ее внедрения»](http://docs.cntd.ru/document/901763467) | Государственные музеи, библиотеки, осуществляющие постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, независимо от того, является ли музей или библиотека источником комплектования государственного архива | П.п. 1-3, абзацы 1, 2 п. 4, п.п. 5-9.  |
|  | Инструкция о порядке заполнения паспорта архива  | [Приказ Росархива от 17.11.1997 № 61 «О введении в действие Инструкции о порядке заполнения паспорта архива»](http://docs.cntd.ru/document/901989331)  | Государственные архивы, центры хранения документации, филиалы государственных архивов, городские, районные архивы, государственные музеи, библиотеки, научные архивы системы Российской академии наук | П.п. 1.1.-1.4., 1.6., 1.7.  |
|  | Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации | [Приказ Росархива от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102093483&intelsearch=%CF%F0%E8%EA%E0%E7+%D0%EE%F1%E0%F0%F5%E8%E2%E0+%EE%F2+11.03.1997+%B9+11+%AB%CE%E1+%F3%F2%E2%E5%F0%E6%E4%E5%ED%E8%E8+%D0%E5%E3%EB%E0%EC%E5%ED%F2%E0+%E3%EE%F1%F3%E4%E0%F0%F1%F2%E2%E5%ED%ED%EE%E3%EE+%F3%F7%E5%F2%E0+%E4%EE%EA%F3%EC%E5%ED%F2%EE%E2+%C0%F0%F5%E8%E2%ED%EE%E3%EE+%F4%EE%ED%E4%E0+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8%BB) | Архивные учреждения, государственные музеи и библиотек, научных и научно - отраслевых архивов Российской академии наук, организаций - источников комплектования архивных учреждений, а также юридических и физических лиц - собственников документов негосударственной части Архивного фонда Российской Федерации | П.п. 1.3., 1.7., 1.9., 2.2., 2.2.2., 2.2.3., 2.2.4., 2.3., абзацы 1, 6, 7 п. 2.4.1., п.п. 2.4.2.3.-2.4.2.5., 2.4.3.2., 2.5.1., 2.5.2., 2.5.2.2., 2.5.4., 2.5.5., 2.5.5.2., абзацы 1, 2 п. 2.6.2., п.п. 2.7., 2.7.1., 2.7.2., 2.7.4., 2.8., 2.8.2., 3.4.-3.6. |
|  | [Положение о порядке учета архивных документов при приватизации государственного и муниципального имущества](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102154488&intelsearch=%F0%E0%F1%EF%EE%F0%FF%E6%E5%ED%E8%E5+%C3%EE%F1%EA%EE%EC%E8%EC%F3%F9%E5%F1%F2%E2%E0+%D0%EE%F1%F1%E8%E8+%EE%F2+22.10.1996+%B9+1131-%F0+)  | Приказ Росархива от 06.11.1996 № 54, распоряжение Госкомимущества России от 22.10.1996 № 1131-р  | Приватизируемые государственные учреждения, организации и предприятия  | П.п. 4-9, 12.  |

1. **Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и нормативные документов органов государственной власти СССР и РСФСР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа (обозначение)** | **Сведения об утверждении** | **Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования** | **Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю** |
|  | [Перечень типовых документов, образующихся в деятельности госкомитетов, министерств, ведомств и других учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения](http://docs.cntd.ru/document/9009059)[[1]](#endnote-1)  | Утвержден Главархивом СССР 15.08.1988 года  | Органы и организации – правопреемники архивных документов госкомитетов, министерств, ведомств и других учреждений, организаций, предприятий, образованных в 80-е - первую половину 90-х годов ХХ в.  | Часть I.  |

1. Перечень типовых документов, образующихся в деятельности госкомитетов, министерств, ведомств и других учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения, применяется для отбора управленческих документов за 1980-е - первую половину 1990-х годов, а также специфической (отраслевой) документации. Содержащиеся в Перечне обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, на основании п. 1.1. ст. 15 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» не подлежат проверке при проведении мероприятий по контролю, осуществляемых управлением по делам архивов Калужской области [↑](#endnote-ref-1)