**Информация для заинтересованных лиц об их праве**

**на досудебное (внесудебное) обжалование действий**

**(бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе**

**осуществления регионального государственного надзора**

Юридические или физические лица имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе осуществления управлением служебной деятельности за исключением решений, принимаемых должностными лицами управления по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, порядок обжалования которых установлен [главой 30](consultantplus://offline/ref=A6271477329F896A10D9632C35BF7D6FAEF9A10C12BFAAA5AFE15261A699CD8FE85A9FE76885648453N0I) КоАП РФ.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения) заявителя в управление, направленной в виде почтового отправления, в форме электронного документа, а также при личном приеме.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане имеют право на получение в управлении информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения их претензий.

Жалоба заявителя на действия (бездействие) должностного лица управления, а также принимаемые им решения, осуществляемые в ходе осуществления государственного контроля в досудебном (внесудебном) порядке может быть направлена в управление на имя начальника управления.

Начальник управления является вышестоящим должностным лицом по отношению к должностному лицу, действие (бездействие) которого обжалуется.

Жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 дней со дня регистрации в управлении.

В исключительных случаях, а также в случае направления запросов для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов начальник управления вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив об этом подателя жалобы в письменной форме.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- удовлетворение жалобы;

- отказ в удовлетворении жалобы.

Заявителю по указанному в жалобе адресу направляется сообщение о принятом решении и действиях, осуществленных в соответствии с принятым решением, подписанное начальником управления.

Жалоба считается рассмотренной, если обеспечено объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение.