



СЛУЖБА ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ  
СУДЕЙ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

---

**ПРИКАЗ**

*19 декабря 2018*

№ *109н*

г. Калуга

**Об утверждении порядка подготовки  
бюджетных проектировок и обоснований  
бюджетных ассигнований на очередной  
финансовый год и плановый период.**

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2008 N 133 "О положении о порядке и сроках составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 18.06.2009 N 236, от 01.07.2011 N 357, от 01.07.2014 N 388, от 17.06.2015 №321), постановлением Правительства Калужской области от 21.12.2008 №339 «О положении о порядке ведения реестра расходных обязательств Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 22.08.2008 №346, от 25.01.2016 №36), приказом министерства финансов Калужской области от 14.05.2008 N 48 "О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 10.06.2009 N 86, от 23.07.2010 N 122, от 21.06.2011 N 106, от 29.06.2012 N 79, от 26.06.2013 N 92, от 25.06.2014 N 102, от 19.07.2017 N 92, от 18.05.2018 N 67),

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок подготовки бюджетных проектировок и обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник службы

И.В. Илкина

Приложение  
к приказу службы по  
организационному обеспечению  
деятельности мировых судей  
Калужской области от 19.11.2018  
№ 209/н

**Порядок подготовки бюджетных проектировок и обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.**

**1. Общие положения.**

Настоящий порядок определяет порядок подготовки бюджетных проектировок и обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджетные проектировки) в службе по организационному обеспечению деятельности мировых судей Калужской области (далее – служба).

**2. Обоснование бюджетных ассигнований.**

Планирование службой бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2008 N 133 "О положении о порядке и сроках составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 18.06.2009 N 236, от 01.07.2011 N 357, от 01.07.2014 N 388, от 17.06.2015 №321), приказом министерства финансов Калужской области от 14.05.2008 N 48 "О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 10.06.2009 N 86, от 23.07.2010 N 122, от 21.06.2011 N 106, от 29.06.2012 N 79, от 26.06.2013 N 92, от 25.06.2014 N 102, от 19.07.2017 N 92, от 18.05.2018 N 67) (далее – приказ №48).

Обоснования бюджетных ассигнований представляют собой финансово – экономическое обоснование расходов службы.

Обоснования бюджетных ассигнований подготавливаются и формируются в сроки, установленные министерством финансов Калужской области.

Сформированные обоснования бюджетных ассигнований предоставляются в министерство финансов Калужской области на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

### **3. Реестр расходных обязательств.**

Составление и ведение реестра расходных обязательств службы осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Калужской области от 21.12.2008 №339 «О положении о порядке ведения реестра расходных обязательств Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 22.08.2008 №346, от 25.01.2016 №36).

Реестр расходных обязательств службы составляется и ведется с целью учета расходных обязательств службы и определения объема средств, необходимых для их исполнения в очередном финансовом году и плановом периоде.

Реестр расходных обязательств формируется по форме, утвержденной министерством финансов Калужской области, в программном комплексе «Консолидированная отчетность субъекта в SMART технологии (Свод – SMART)» для составления планового и уточненного реестра расходных обязательств Калужской области.

### **4. Деятельность службы по подготовке бюджетных проектировок.**

Служба готовит материалы бюджетных проектировок в соответствии с приказом №48.

Структурное подразделение службы, ответственное за составление бюджета службы, рассчитывает прогнозируемые объемы поступлений в областной бюджет, главным администратором доходов которых является служба, и представляет сведения о них в министерство финансов Калужской области.

Структурные подразделения службы в соответствии с возложенными на них задачами и выполняемыми функциями, определенными положением о

соответствующем структурном подразделении, осуществляют сверку исходных данных по межбюджетным трансфертам, предоставляемым Калужской области из областного бюджета, в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации, а также проводят в установленном порядке сверку исходных данных с органами местного самоуправления Калужской области для расчета распределения межбюджетных трансфертов, главным распорядителем которых является служба.

Структурные подразделения службы в пределах своей компетенции осуществляют расчеты по исполнению действующих расходных обязательств, а также по принимаемым обязательствам и (или) изменению действующих расходных обязательств:

- на предоставление межбюджетных трансфертов;
- по распределению межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям Калужской области по действующим методикам;
- обеспечение деятельности центрального аппарата службы;
- других расходов, связанных с деятельностью службы.

К расчетам прикладываются обоснования бюджетных ассигнований и пояснительные записки.

Подготовленные материалы обобщаются в сводную бюджетную заявку и вместе с пояснительной запиской к произведенным расчетам, формируемым в соответствии с приказом №48, направляются в министерство финансов Калужской области, а также производится ввод данных в программный продукт «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Калужской области»

## **5. Сроки подготовки материалов по бюджетным проектировкам.**

Сроки подготовки материалов по бюджетным проектировкам устанавливаются в соответствии с графиком подготовки проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства Калужской области.