

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 19 января 2018

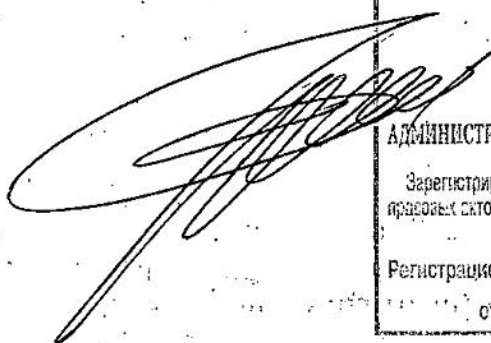
№ 82

**Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства здравоохранения Калужской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (в ред. Приказов Министерства Финансов Российской Федерации от 02.10.2012 №132н, от 17.12.2015 №201н) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства здравоохранения Калужской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр




К.Н. Баранов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области

Регистрационный № 7459

от 13.01.2018 г.

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
государственных учреждений, находящихся в ведении министерства  
здравоохранения Калужской области, и об использовании закрепленного за  
ними государственного имущества**

1. Настоящий порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства здравоохранения Калужской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, (далее – Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности подведомственных министерству здравоохранения Калужской области государственных учреждений Калужской области (далее - Учреждение) и об использовании закрепленного за ними областного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется Учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

4. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

+ исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

+ перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

+ перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

+ количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количестве и квалификации работников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

среднесписочная численность и средняя заработная плата работников учреждения за год;

— сумма начисленного фонда оплаты труда за год.

5. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:  
изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);  
общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и

хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой казенного учреждения), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением министерства сформировано государственное задание);

сведения, указанные в абзаце 6 настоящего пункта, формируются учреждением по форме, установленной приложением № 2 к Положению о порядке формирования государственного задания на оплату государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калужской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 31 декабря 2015 г. № 763;

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) по видам услуг (работ);

количество жалоб потребителей на предоставленные учреждением услуги (выполненные работы) и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в

безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Автономным учреждением раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется в порядке, установленном Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.10.2007 № 684.

8. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем и предоставляется на согласование в министерство в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Министерство рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение в 3-дневный срок дорабатывает Отчет и повторно представляет его на бумажном носителе в двух экземплярах в министерство.

Отчет согласовывается министерством, после чего экземпляр Отчета направляется учреждению.

9. Учреждение предоставляет Отчет для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. По решению Министерства Отчет может быть размещен в сети Интернет на официальном сайте Министерства или сайте учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,  
с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
государственных учреждений,  
находящихся в ведении министерства здравоохранения  
Калужской области,  
и об использовании закрепленного  
за ними государственного имущества,  
утвержденному приказом министерства здравоохранения  
Калужской области  
от 29 ЯНВ 2018 г. № 82

СОГЛАСОВАНО  
Министр  
здравоохранения  
Калужской области

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. <\*>  
(подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2\_\_ г.

ОТЧЕТ  
о результатах деятельности государственных  
учреждений, находящихся в ведении министерства  
здравоохранения Калужской области,  
и об использовании закрепленного за ними имущества  
за 20\_\_ год

	коды
Форма по КФД	_____
Дата	_____
Код по ОКПО	_____

Наименование государственного учреждения:

\_\_\_\_\_

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	
Единицы измерения показателей: тысяч рублей (далее - тыс. руб.)	по ОКЕИ
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство здравоохранения Калужской области
Адрес фактического местонахождения государственного учреждения	

I. Общие сведения о государственном учреждении

1.1. Основной вид деятельности учреждения:

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)

1.4. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность (в случае, если виды деятельности учреждения, предусмотренные его учредительными документами, могут осуществляться только на основании специальных разрешений (лицензий):

1.5. Сведения о численности работников учреждения:

Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
Общее число штатных единиц учреждения		
из них:		
Общее число штатных единиц медицинского персонала, в том числе:		
врачей		
среднего медицинского персонала		
младшего медицинского персонала		
Общее число штатных единиц административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимавшего непосредственного участия в оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ)		
Фактическая численность сотрудников учреждений		
из них:		

Общее число штатных единиц медицинского персонала, в том числе:		
врачей		
среднего медицинского персонала		
младшего медицинского персонала		
Общее количество сотрудников административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимавшего непосредственного участия в оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ)		
Численность сотрудников учреждения, прошедших повышение квалификации	X	

## 1.6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения за отчетный период:

Наименование показателя	Среднегодовая заработная плата за счет всех источников финансирования	
Среднесписочная численность		
из них:		
Среднесписочная численность медицинского персонала, в том числе:		
врачей		
среднего медицинского персонала		
младшего медицинского персонала		
Среднесписочная численность административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимавшего непосредственного участия в оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ)		

## 1.7. Фонд оплаты труда за отчетный период:

Всего за отчетный период	в том числе по источникам финансирования:		
	Областной бюджет	Средства обязательного медицинского страхования	Средства от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности





	государственного управления		лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов	открытым в кредитных организациях в иностранной валюте		счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов	открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Остаток средств на начало текущего финансового года							
Поступления, всего							
в том числе:							
субсидии на выполнение государственного задания	X						
субсидии на иные цели	X						
Бюджетные инвестиции	X						
Поступления от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности, всего	X						
в том числе:							
поступления от оказания услуг (выполнения работ), физическим и юридическим лицам за плату, предоставление которых предусмотрено уставами учреждений							
Поступления от реализации ценных бумаг	X						
Поступления от распоряжения имуществом, находящимся у учреждений на праве оперативного управления							
Выплаты, всего	900						

в том числе							
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210						
из них:							
заработная плата	211						
начисления на выплаты по оплате труда	213						
Оплата работ, услуг, всего	220						
из них:							
услуги связи	221						
транспортные услуги	222						
коммунальные услуги	223						
арендная плата за пользование имуществом	224						
работы, услуги по содержанию имуществом	225						
прочие работы, услуги	226						
Социальное обеспечение, всего	260						
из них:							
пособия по социальной помощи населению	262						
Прочие расходы	290						
Приобретение основных средств	310						
Приобретение нематериальных активов	320						
Приобретение материальных запасов	340						
Иные выплаты, не запрещенные законодательством							



							ние работы)

Справочно:

Объем доведенной субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества \_\_\_\_\_ тыс. руб.

2.3. Дополнительные сведения по платным услугам.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единицы измерения	Цены (тарифы) на платные виды деятельности	Планный доход	Фактический доход					Общее количество потребителей	Количество жалоб потребителей
					I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год		

### III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость <u>недвижимого имущества</u> , находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления</u> (тыс. руб.) <***>		
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления и переданного в аренду</u> (тыс. руб.) <***>		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование</u> (тыс. руб.) <***>		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость <u>движимого имущества</u> , находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления</u> (тыс. руб.) <***>		
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления, и переданного в аренду</u> (тыс. руб.) <***>		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование</u> (тыс. руб.) <***>		
7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость <u>особо ценного движимого имущества</u> , находящегося у учреждения на <u>праве оперативного управления</u>		

	(тыс. руб.) <*>		
8.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.) <*>		
9.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.) <*>		
10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (квадратные метры - (далее - кв. м))		
11.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м)		
12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв. м)		
13.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением (кв. м) или находящихся в безвозмездном пользовании		
14.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (штук)		
15.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет средств, выделенных учреждению учредителем на указанные цели (тыс. руб.) <*>		
16.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. руб.) <*>		
17.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		

<\*> Согласование отчета Министерством только для бюджетных и казенных учреждений, для автономных учреждений - утверждение Наблюдательным советом.

<\*> В графах 1 - 9, 15 - 16 необходимо указывать балансовую и остаточную стоимость в обязательном порядке.

Руководитель финансово-экономической  
службы учреждения (главный бухгалтер)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель:  
наименование должности,  
Ф.И.О.