



**УТВЕРЖДАЮ**

Главный врач ГКУЗ Калужской области «Дом ребенка специализированный»

*Н.М. Трояновская*

Н.М. Трояновская

«*В*» *07* 2016

## **ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в ГКУЗ Калужской области «Дом ребенка специализированный»**

### **Общие положения**

- 1.1. Настоящая Политика в отношении Обработки Персональных данных (далее – Политика) определяет политику ГКУЗ Калужской области «Дом ребенка специализированный» в отношении Обработки и обеспечения безопасности Персональных данных.
- 1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.3. Целью настоящей политики является установление основных принципов и подходов к обработке и обеспечению безопасности персональных данных в Учреждении.
- 1.4. Действие Политики распространяется на все процессы Учреждения, связанные с Обработкой персональных данных.
- 1.5. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к Обработке персональных данных в информационной системе персональных данных.

### **2. Перечень нормативных документов**

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы исполнительных органов государственной власти.

### 3. Термины и определения

**Автоматизированная Обработка Персональных данных** - Обработка Персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Учреждение** – ГКУЗ Калужской области «Дом ребенка специализированный», являющийся в рамках Федерального закона «О персональных данных» оператором по Обработке Персональных данных, а именно: организующий и (или) осуществляющий самостоятельно или совместно с другими лицами Обработку Персональных данных, а также определяющий цели Обработки Персональных данных, состав Персональных данных, подлежащих Обработке, действия (операции), совершаемые с Персональными данными;

**Блокирование** - временное прекращение Обработки Персональных данных (за исключением случаев, если Обработка необходима для уточнения Персональных данных);

**Информационная система Персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных Персональных данных и обеспечивающих их Обработку информационных технологий и технических средств;

**Обезличивание** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность Персональных данных конкретному Субъекту Персональных данных;

**Обработка Персональных данных/Обработка** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с Персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (Распространение, Предоставление, доступ), Обезличивание, Блокирование, удаление, Уничтожение Персональных данных;

**Ответственный за организацию обработки Персональных данных** - должностное лицо, которое назначается Приказом Главного врача Учреждения, организующее принятие правовых, организационных и технических мер в целях обеспечения надлежащего выполнения функций по организации Обработки Персональных данных в Учреждении в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в области Персональных данных;

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту Персональных данных);

**Предоставление** - действия, направленные на раскрытие Персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Распространение** - действия, направленные на раскрытие Персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Субъект Персональных данных** - физическое лицо, прямо или косвенно определенное или определяемое на основании относящихся к нему Персональных данных;

**Уничтожение Персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание Персональных данных в Информационной системе Персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители Персональных данных.

#### **4. Категории Субъектов Персональных данных, Персональные данные которых обрабатываются учреждением. Цели Обработки Персональных данных**

4.1. Учреждением осуществляется Обработка полученных в установленном законом порядке Персональных данных, принадлежащих кандидатам на работу и работникам Учреждения.

4.2. Обработка Персональных данных в Информационной системе Персональных данных работниками Учреждения осуществляется в целях осуществления организации кадрового учета работников Учреждения, исполнения обязательств по договорам, ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в обучении, пользовании различного вида льготами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Перечень Персональных данных, обрабатываемых в Учреждении**

5.1. Перечень Персональных данных, обрабатываемых в учреждении, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами учреждения с учетом целей Обработки Персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

5.2. Обработка специальных категорий Персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Учреждении не осуществляется.

#### **6. Основные принципы Обработки Персональных данных**

6.1. Обработка Персональных данных Учреждением осуществляется на основе принципов:

- законности целей и способов Обработки Персональных данных;
- добросовестности учреждения, как оператора Персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерации в отношении Обработки Персональных данных;
- соответствия состава и объема обрабатываемых Персональных данных, а также способов Обработки Персональных данных заявленным целям Обработки;
- точности и достаточности, а в необходимых случаях и актуальности Персональных данных по отношению к заявленным целям их Обработки;
- Уничтожения Персональных данных по достижении целей Обработки способом, исключающим возможность их восстановления;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих Персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.2. Работники Учреждения, допущенные к Обработке Персональных данных, обязаны:

- а) знать и неукоснительно выполнять положения:

- законодательства Российской Федерации в области Персональных данных; настоящей Политики;
- локальных актов Учреждения по вопросам Обработки и обеспечения безопасности Персональных данных;
- Обрабатывать Персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
- Не разглашать Персональные данные, обрабатываемые в Учреждении;
- Сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;

6.3. Безопасность Персональных данных в Учреждении обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности Персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы Информационных систем Персональных данных в случае реализации угроз.

## **7. Организация Обработки Персональных данных**

7.1. Учреждение осуществляет Обработку Персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

7.2. В Учреждении запрещается принятие решений на основании исключительно Автоматизированной Обработки Персональных данных, которые порождают юридические последствия в отношении Субъекта Персональных данных, или иным образом затрагивают его права и законные интересы, кроме случаев и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области Персональных данных.

7.3. Учреждение вправе поручить Обработку Персональных данных другому лицу с согласия Субъекта Персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, обязательным условием которого является соблюдение этим лицом принципов и правил Обработки Персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

7.4. Персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются иным образом без согласия Субъекта Персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.5. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов) получают доступ к Персональным данным, обрабатываемым в Учреждении, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Обработка Персональных данных в Учреждении осуществляется с согласия Субъекта Персональных данных кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

## **8. Права Субъекта Персональных данных**

8.1. Субъект Персональных данных имеет право на получение информации, касающейся Обработки его Персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта Обработки Персональных данных Учреждением;

- правовые основания и цели Обработки Персональных данных;
- цели и применяемые учреждением способы Обработки Персональных данных;
- обрабатываемые Персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту Персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки Обработки Персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом Персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8.2. Право Субъекта Персональных данных на получение информации, касающейся Обработки его Персональных данных, может быть ограничено в случаях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

8.3. Согласие на Обработку Персональных данных может быть отозвано Субъектом Персональных данных. В случае отзыва Субъектом Персональных данных согласия на Обработку Персональных данных Учреждение вправе продолжить Обработку Персональных данных без согласия Субъекта Персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

8.4. Субъект Персональных данных имеет также иные права, установленные Федеральным законом «О персональных данных».

## **9. Обязанности Учреждения**

9.1. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации в области Персональных данных, Учреждение обязано предоставить Субъекту Персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса от Субъекта Персональных данных или его представителя информацию, предусмотренную п. 8.1 настоящей Политики.

9.2. Учреждение при сборе Персональных данных, обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение Персональных данных граждан Российской Федерации за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

9.3. Учреждение несет иные обязанности, установленные Федеральным законом «О персональных данных».

## **10. Меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей Учреждением по Обработке и защите Персональных данных**

10.1 Учреждение самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.2. В Учреждении принимаются следующие меры по обеспечению выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» в области Обработки Персональных данных:

- назначается Ответственный за организацию Обработки Персональных данных;
- издаются: Политика в отношении Обработки Персональных данных, локальные акты по вопросам Обработки Персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление

нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- применяются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности Персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

- осуществляется внутренний контроль соответствия Обработки Персональных данных в Учреждении Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам.

10.3. С целью обеспечения безопасности Персональных данных при их Обработке, Учреждение принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного и случайного доступа к ним, Уничтожения, изменения, Блокирования, копирования, Предоставления, Распространения Персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных данных; осуществляется учет машинных носителей Персональных данных; проводятся мероприятия по обнаружению фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принятию соответствующих мер; обеспечивается возможность восстановления Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним; устанавливаются правила доступа к Персональным данным, обрабатываемым в Информационной системе Персональных данных, а также обеспечивается регистрация и учет действий, совершаемых с Персональными данными в информационной системе Персональных данных; осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и уровня защищенности Информационных систем Персональных данных.

## **11. Ответственность**

11.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется Ответственным за организацию Обработки Персональных данных в Учреждении.

11.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих Обработку Персональных данных и защиту обрабатываемых в Учреждении Персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.