{

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **организации** | ООО « Водоснабжение» |
| **ИНН** | 4023008204 |
| **КПП** | 402301001 |
| **Местонахождение (адрес)** | 249440 Калужская обл. г. Киров ул. Гоголя 4а |
| **Год** | 2013 г |

Форма 3.6. Условия публичных договоров поставок товаров, оказания услуг в сфере холодного водоснабжения, в том числе договоров на подключение к системе холодного водоснабжения (ссылка на источник публикации)[[1]](#footnote-1)'[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| Договор  на отпуск (получение) холодной питьевой воды  Общество с ограниченной ответственностью «Водоснабжение», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Пантюхова О.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр-н (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающий(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_д.\_\_\_\_кв.\_\_\_\_\_\_ паспорт№\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан(кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:  1.Предмет договора  1.1. Исполнитель обязуется осуществлять отпуск холодной питьевой воды через присоединенную водопроводную сеть для обеспечения личных, семейных, домашних и иных нужд Потребителя, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности в объеме, предусмотренном п.2.1.1. настоящего Договора, а Потребитель обязуется оплачивать полученную холодную питьевую воду.  2. Права и обязанности сторон  2.1.Исполнитель обязан:  2.1.1. Осуществлять отпуск Потребителю холодной питьевой воды в объеме норматива потребления коммунальных услуг для граждан, установленного уполномоченным органом.  2.1.2. Производить контроль качества холодной питьевой воды.  2.1.3. Направлять Потребителю счета-извещения на оплату холодной питьевой воды.  2.1.4. Производить по требованию Потребителя сверку платы за холодную питьевую воду и в течении 3-х дней выдавать ему документ с результатом сверки.  2.2. Исполнитель имеет право:  2.2.1. Требовать внесения платы за полученную холодную питьевую воду в сроки, установленные в п.2.3.1. настоящего Договора, а в случае ее просрочки - оплаты пени, предусмотренной в п.4.4. Договора.  2.2.1. При наличии у Потребителя индивидуального прибора учета холодной питьевой воды (водомерного счетчика) производить контроль за его техническим состоянием, правильностью учета расхода питьевой воды Абонентом, и наличием контрольной пломбы на нем.  2.2.2. Ограничивать (прекращать) отпуск холодной питьевой воды в случае неоднократного нарушения сроков оплаты за полученную питьевую воду в порядке предусмотренном Правилами предоставления  Коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (далее Правила)  2.2.3. В случае обнаружения несанкционированного подключения к водопроводной сети, за надлежащее техническое состояние и безопасность которой несет Исполнитель, Исполнитель имеет право произвести перерасчет размера платы за 6 месяцев предшествующих месяцу, в котором было выявлено совершение указанного действия.  2.3. Потребитель обязан:  2.3.1. Своевременно и в полном объеме в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяца вносить плату за полученную холодную питьевую воду.  2.3.2. При наличии у него водомерного счетчика, содержать его в технически исправном состоянии.  2.3.3.Обеспечивать беспрепятственный доступ работников Водоснабжающей организации к водомерному счетчику ( при его наличии ).  2.3.4. Производить поверку водомерного счетчика ( при его наличии) в сроки, предусмотренные в его техническом паспорте.  2.3.5. Немедленно сообщать Водоснабжающей организации об авариях, неисправностях, ремонте, поверке либо выводе из эксплуатации водомерного счетчика ( при его наличии). (тел. 5-73-17).  2.3.6. Обеспечить сохранность пломбы на водомерном счетчике ( при его наличии).  2.3.7. Нести иные обязанности предусмотренные Жилищным кодексом РФ и Правилами.  2.3.8. Потребителю запрещается самовольно нарушать пломбы на водомерном счетчике, его демонтировать и осуществлять действия, направленные на искажение его показаний или повреждение.  2.4. Потребитель имеет право:  2.4.1. Получать питьевую воду в объеме, предусмотренном в п.2.1.1. настоящего Договора.  2.4.2. Получать льготы по оплате питьевой воды, при оформлении их в установленном законом порядке с момента подачи заявления продавцу о предоставлении льготы.  3. Расчеты за отпуск (получение) питьевой воды  3.1. Расчеты за полученную питьевую воду осуществляются по тарифам установленным для Исполнителя уполномоченными органами.  3.2. Оплата питьевой воды осуществляется на основании счетов-извещений, либо наличными денежными средствами в кассу Исполнителя.  4. Ответственность сторон.  4.1. Стороны несут взаимную ответственность при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств, установленных настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством и Правилами.  4.2. В случае прекращения подачи питьевой воды на срок более суток, Потребителю производится перерасчет платы.  4.3. Снижение платы не допускается, если перерыв подачи питьевой воды связан с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, устранением аварии на водопроводной сети, с предотвращением угрозы ущерба имуществу Исполнителя, либо в случае непредвиденных обстоятельств (форс-мажор).  4.4. Несвоевременное внесение платы за полученную от Исполнителя холодную питьевую воду влечет за собой начисление пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ, от просроченной суммы за каждый день просрочки платежа.  4.5. В случае неоднократного ( 2 и более раза) отказа Потребителем в допуске представителя Исполнителя в занимаемое Потребителем жилое помещение для производства контроля за техническим состоянием водомерного счетчика, наличием контрольной пломбы на нем и правильностью учета расхода питьевой воды Потребителем размер платы за холодную питьевую воду определяется в порядке, определенном Правилами и приложениями к ним.  5.Заключительные положения  5.1. Настоящий договор заключен на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., вступает в силу с момента его подписания и считается продленным на каждый следующий год, если за месяц до даты его истечения не последует заявления одной из сторон об отказе от договора либо в его пересмотре.  5.2. Договор может быть расторгнут Потребителем в одностороннем порядке при условии предупреждения им Продавца не менее чем за 10 дней до его расторжения.  5.3. По вопросам не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством и Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам.  5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.    8. Адреса и подписи сторон      «Исполнитель» «Потребитель»  ООО «Водоснабжение»  гор. Киров, ул. Гоголя, 4-А \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Генеральный директор Подпись ф.и.о.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пантюхов О.Н.    Внимание! Просим указать в Договоре паспортные данные.  Один экземпляр настоящего Договора после его подписания просим вернуть в адрес  ООО«Водоснабжение» ! |

1. - раскрывается регулируемой организацией не позднее 30 дней со дня принятия соответствующего решения об установлении тарифа/надбавки на очередной период регулирования [↑](#footnote-ref-1)
2. 2- не позднее 25 дней со дня принятия соответствующего решения об установлении тарифа/надбавки на очередной период регулирования, для публикации на сайте в сети Интернет, в министерство конкурентной политики и тарифов Калужской области в электронном виде представляется вся подлежащая раскрытию информация. [↑](#footnote-ref-2)