



МИНИСТЕРСТВО
КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.12.2021 № 282 м

О внесении изменения в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 12.01.2021 № 02м «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственных казённых учреждений, подведомственных министерству конкурентной политики Калужской области»

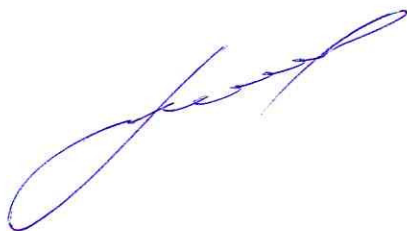
В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183, от 20.07.2019 № 946), постановлением Правительства Калужской области от 02.12.2015 № 670 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Калужской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 14.04.2016 № 250, от 02.06.2017 № 335, от 03.08.2018 № 467), постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения)» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 14.04.2016 № 250, от 25.01.2018 № 46) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 12.01.2021 № 02м «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственных казённых учреждений, подведомственных министерству конкурентной политики Калужской области» (далее – приказ) изменение, изложив приложение № 2 «Нормативные затраты на обеспечение функций государственного казённого учреждения Калужской области «Служба единого заказчика», подведомственного министерству конкурентной политики Калужской области в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу методологии и мониторинга контрактной системы управления государственных закупок разместить настоящий Приказ на официальном портале

органов власти Калужской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на подпортале министерства и в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) в течение семи рабочих дней со дня принятия.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop followed by several smaller strokes.

Н.В. Владимиров

**Нормативные затраты на обеспечение функций
государственного казённого учреждения Калужской области
«Служба единого заказчика», подведомственного министерству конкурентной
политики Калужской области**

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{imf} \times S_{imf} \times P_{imf} \times N_{imf} + \sum_{j=1}^m Q_{jmn} \times S_{jmn} \times P_{jmn} \times N_{jmn},$$

где Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{imf} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S_{imf} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{imf} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{imf} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jmn} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j_{\text{MH}}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j_{\text{MH}}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j_{\text{MH}}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

Количество абонентских номеров ($Q_{g_{\text{M}}}$, $Q_{i_{\text{MG}}}$, $Q_{j_{\text{MH}}}$), ед.	Характеристика установленной точки подключения	Количество месяцев предоставления услуги ($N_{g_{\text{M}}}$, $N_{i_{\text{MG}}}$, $N_{j_{\text{MH}}}$)	Ежемесячная плата за услуги местной телефонной связи (номеров), руб.	Затраты на временную оплату местных телефонных соединений ($Z_{\text{пов}}$), руб.
1	Точка VPN пропускной способностью 128 Кбит/с.	12	Не более 18 750,00	Не более 225 000,00

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{\text{сот}}} \times P_{i_{\text{сот}}} \times N_{i_{\text{сот}}},$$

где $Q_{i_{\text{сот}}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми министерством в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 (далее – нормативы министерства), с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения) согласно постановлению Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 14.04.2016 № 250, от 25.01.2018 № 46) (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i_{\text{сот}}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами министерства, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i_{\text{сот}}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

Группа должностей	$Q_{i_{\text{сот}}}$ - количество абонентских	$P_{i_{\text{сот}}}$ - ежемесячная	$N_{i_{\text{сот}}}$ - количество	Затраты на оплату услуг
-------------------	---	------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------

	номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, шт.	цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи, руб.	месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности, мес.	подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$), руб.
Руководители	1	Не более 2 000,00	12	Не более 24 000,00
Специалисты	31	Не более 500,00	12	Не более 186 000,00

3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{и}} \times P_{i\text{и}} \times N_{i\text{и}},$$

где $Q_{i\text{и}}$ - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

$P_{i\text{и}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

$N_{i\text{и}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

Количество каналов передачи данных сети Интернет, ед. ($Q_{i\text{и}}$)	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, руб. ($P_{i\text{и}}$)	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью ($N_{i\text{и}}$)	Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$), руб.
1	Не более 3 000,00	12	Не более 36 000,00

Затраты на содержание имущества

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где $Q_{i \text{ рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами;

$P_{i \text{ рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Наименование оргтехники	Количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ($Q_{i \text{ рпм}}$), ед.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год ($P_{i \text{ рпм}}$), руб.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рпм}}$), руб.
Ремонт оргтехники	10	Не более 8 500,00	Не более 85 000,00
Заправка картриджей	40	Не более 750,00	Не более 30 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

5. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}},$$

где $Q_{i \text{ нп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i \text{ нп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

Простые (неисключительные) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации ($P_{i \text{ нп}}$), руб.	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации
--	--	---	--

		(Q _{i нп}), ед.	информации (З _{нп}), руб.
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи	Не более 7 000,00	5	Не более 35 000,00
Передача неисключительных срочных прав (лицензии) на использование программных продуктов	Не более 10 000,00	3	Не более 30 000,00
Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению программных продуктов системы «1С: Склад»	Не более 40 000,00	2	Не более 80 000,00

6. Затраты на приобретение услуг по разработке, доработке и сопровождению программного комплекса sez-kaluga (З_{sez}) определяются по формуле:

$$Z_{sez} = \sum_{i=1}^n P_{i sez} \times Q_{i sez},$$

где P_{i sez} - цена единицы услуги разработки, доработки и сопровождения программного комплекса sez-kaluga;

Q_{i sez} - количество единиц услуг разработки, доработки и сопровождения программного комплекса sez-kaluga.

Наименование услуги	Цена единицы услуги разработки, доработки и сопровождения программного комплекса sez-kaluga (P _{i sez}), руб.	Количество единиц услуги разработки, доработки и сопровождения программного комплекса sez-kaluga (Q _{i sez}), ед.	Затраты на приобретение услуг по разработке, доработке и сопровождению программного комплекса sez-kaluga (З _{sez}), руб.
Услуги по доработке программного комплекса sez-kaluga	Не более 1 500 000,00	1	Не более 1 500 000,00
Услуги по сопровождению программного	Не более 300 000,00	1	Не более 300 000,00

КОМПЛЕКСА sez- kaluga			
--------------------------	--	--	--

Затраты на приобретение основных средств

7. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}}) \times P_{i \text{ пм}}],$$

где $Q_{i \text{ пм порог}}$ - количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами;

$Q_{i \text{ пм факт}}$ - фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами.

Тип оргтехники	$Q_{i \text{ пм порог}}$ - количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами, ед.	$Q_{i \text{ пм факт}}$ - фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники), ед.	$P_{i \text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$), руб.
Сканер	10	0	Не более 8 400,00	Не более 84 000,00
Принтер лазерный А4	13	2	Не более 32 500,00	Не более 357 500,00
Многофункциональное устройство	10	5	Не более 120 000,00	Не более 480 000,00

8. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где $Q_{i \text{ прсот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i \text{ прсот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

Группа должностей	$Q_i_{\text{прсот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи, шт.	$P_i_{\text{прсот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи, руб.	Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$), руб.
Руководители	1	Не более 10 000,00	Не более 10 000,00
Специалисты	31	Не более 3 000,00	Не более 93 000,00

9. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_i_{\text{прпк}} \times P_i_{\text{прпк}},$$

$Q_i_{\text{прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами;

$P_i_{\text{прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами.

Группа должностей	$Q_i_{\text{прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами, шт.	$P_i_{\text{прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$), руб.
Специалист	2	Не более 40 000,00	Не более 80 000,00

10. Затраты на приобретение ip телефонов ($Z_{\text{ипт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипт}} = \sum_{i=1}^n Q_i_{\text{ипт}} \times P_i_{\text{ипт}},$$

$Q_i_{\text{ипт}}$ - планируемое к приобретению количество ip телефонов по i-й должности в соответствии с нормативами;

$P_i_{\text{ипт}}$ - цена 1 ip телефона по i-й должности в соответствии с нормативами.

Группа	$Q_i_{\text{ипт}}$ - планируемое к	$P_i_{\text{ипт}}$ - цена 1 ip	Затраты на
--------	------------------------------------	--------------------------------	------------

должностей	приобретению количество ip телефонов по i-й должности в соответствии с нормативами, шт.	телефона по i-й должности в соответствии с нормативами, руб.	приобретение ip телефонов ($Z_{ipт}$), руб.
Специалист	7	Не более 3 500,00	Не более 24 500,00

11. Затраты на приобретение видеокамеры ($Z_{кам}$) определяются по формуле:

$$Z_{кам} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ кам} \times P_{i\ кам}$$

$Q_{i\ кам}$ - планируемое к приобретению количество видеокамер по i-й должности в соответствии с нормативами;

$P_{i\ кам}$ - цена 1 видеокамеры по i-й должности в соответствии с нормативами.

Группа должностей	$Q_{i\ кам}$ - планируемое к приобретению количество видеокамер по i-й должности в соответствии с нормативами, шт.	$P_{i\ кам}$ - цена 1 видеокамеры по i-й должности в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение видеокамер ($Z_{кам}$), руб.
Специалист	1	Не более 10 000,00	Не более 10 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

12. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ мон} \times P_{i\ мон},$$

где $Q_{i\ мон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

$P_{i\ мон}$ - цена одного монитора для i-й должности.

$Q_{i\ мон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности, ед.	$P_{i\ мон}$ - цена одного монитора для i-й должности, руб.	$Z_{мон}$ - Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$), руб.
5	Не более 15 600,00	Не более 78 000,00

13. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сб} \times P_{i\ сб},$$

где $Q_{i\ сб}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;
 $P_{i\ сб}$ - цена одного i -го системного блока.

$Q_{i\ сб}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков, ед.	$P_{i\ сб}$ - цена одного i -го системного блока, руб.	$Z_{сб}$ - Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$), руб.
5	Не более 88 000,00	Не более 440 000,00

14. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где $Q_{i\ двт}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\ двт}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

$Q_{i\ двт}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года, ед.	$P_{i\ двт}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники, руб.	$Z_{двт}$ - Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$), руб.
10	Не более 20 000,00	Не более 200 000,00

15. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ мн} \times P_{i\ мн},$$

где $Q_{i\ мн}$ - планируемое к приобретению количество i -го носителя информации в соответствии с нормативами министерства;

$P_{i\ мн}$ - цена 1 единицы i -го носителя информации в соответствии с нормативами министерства.

Виды магнитных и оптических носителей	$Q_{i\ мн}$ - планируемое к приобретению количество i -го	$P_{i\ мн}$ - цена 1 единицы i -го носителя	$Z_{мн}$ - Затраты на приобретение магнитных и
---------------------------------------	---	---	--

информации	носителя информации в соответствии с нормативами, ед.	информации в соответствии с нормативами, руб.	оптических носителей информации ($Z_{\text{мн}}$), руб.
Накопители внешние (USB 3,0 32 Gb)	10	Не более 1 000,00	Не более 10 000,00
DWD-RW	200	Не более 100,00	Не более 20 000,00
Диск CD-R	200	Не более 40,00	Не более 8 000,00

16. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}},$$

где $Q_{i \text{ рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа в соответствии с нормативами;

$N_{i \text{ рм}}$ - норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами;

$P_{i \text{ рм}}$ - цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами.

Наименование оргтехники	$Q_{i \text{ рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа в соответствии с нормативами, ед.	$N_{i \text{ рм}}$ - норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, ед.	$P_{i \text{ рм}}$ - цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, руб.	$Z_{\text{рм}}$ -затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рм}}$), руб.
Принтер лазерный А4	2	1	Не более 6 000,00	Не более 12 000,00
Многофункциональное устройство	5	2	Не более 8 400,00	Не более 84 000,00

17. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп},$$

где $Q_{i зп}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i зп}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

Виды запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	$Q_{i зп}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), ед.	$P_{i зп}$ - цена 1 единицы i -й запасной части, руб.	$Z_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$), руб.
Ремонтный комплект	5	Не более 18 000,00	Не более 90 000,00
Узел крепления в сборе	5	Не более 19 200,00	Не более 96 000,00

18. Затраты на приобретение запасных частей для системных блоков ($Z_{зсб}$) определяются по формуле:

$$Z_{зсб} = \sum_{i=1}^n Q_{i зсб} \times P_{i зсб},$$

где $Q_{i зсб}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для системных блоков;

$P_{i зсб}$ - цена 1 запасной части.

Виды запасных частей для системных блоков	$Q_{i зсб}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для системных блоков, ед.	$P_{i зсб}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для системных блоков, руб.	$Z_{зсб}$ - затраты на приобретение запасных частей для системных блоков, руб.
Модуль памяти	5	Не более 3 000,00	Не более 15 000,00
Материнская плата	10	Не более 3 700,00	Не более 37 000,00
Жесткий диск	10	Не более 3 300,00	Не более 33 000,00

19. Затраты на приобретение запасных частей для хранилища данных ($Z_{зхд}$) определяются по формуле:

$$Z_{зхд} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{зхд}} \times P_{i_{зхд}},$$

где $Q_{i_{зхд}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для хранилища данных;

$P_{i_{зхд}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

Виды запасных частей для хранилища данных	$Q_{i_{зхд}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для хранилища данных, ед.	$P_{i_{зхд}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для хранилища данных, руб.	$Z_{зхд}$ - затраты на приобретение запасных частей для хранилища данных, руб.
Жесткий диск	4	Не более 9 000,00	Не более 36 000,00

20. Затраты на приобретение запасных частей для источников бесперебойного питания ($Z_{зипп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зипп} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{зипп}} \times P_{i_{зипп}},$$

где $Q_{i_{зипп}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для источников бесперебойного питания;

$P_{i_{зипп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

Виды запасных частей для источников бесперебойного питания	$Q_{i_{зипп}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для источника бесперебойного питания, ед.	$P_{i_{зипп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для источника бесперебойного питания, руб.	$Z_{зипп}$ - затраты на приобретение запасных частей для источников бесперебойного питания, руб.
Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	25	Не более 2 500,00	Не более 62 500,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

21. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где $Q_{iп}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;
 $P_{iп}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

$Q_{iп}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год	$P_{iп}$ - цена 1 i -го почтового отправления, руб.	Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n), руб.
Не более 3 000	В соответствии с тарифом ФГУП «Почта России» за 1 отправление/получение	Не более 150 000,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

22. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где $Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, руб.	Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$), руб.
55,04	В соответствии с тарифом ГП КО «КРЭО»	Не более 27 520,00

23. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются в соответствии с нормативами министерства.

Вид затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	Расчетная потребность в год, руб.	Цена нормо-часа, руб.
Техническое	Не более 85 360,00	Не более 2 200,00

обслуживание автомобиля Lada Largus		
Мойка автомобиля	Не более 28 600,00	Не более 550,00

24. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где $Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции, руб.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$), руб.
5	Не более 5 000,00	Не более 25 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

25. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где $Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей	$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и	$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году	Затраты на проведение предрейсового и
---	--	---	---------------------------------------

	послерейсового осмотра, руб.		послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$), руб.
2	Не более 100,00	Не более 247	Не более 41 166,00

26. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (в ред. указания Банка России от 20.03.2015 № 3604-У), по формуле:

$$Z_{осаго} = \sum_{i=1}^n TБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где $TБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

$КС_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

$КН_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

Количество автомобилей	Тарифы и коэффициенты ($TБ_i$, $КТ_i$, $КБМ_i$, $КО_i$, $КМ_i$, $КС_i$, $КН_i$, $КП_{pi}$)	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаго}$), руб.
1	Определяются в соответствии	Не более

	с базовыми ставками страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У (в редакции указания Банка России от 20.03.2015 №3604-У)	5 000,00
--	---	----------

Затраты на оказание услуг аутсорсинговой компанией

27. Затраты на оказание услуг по ответственному хранению товаров, складской обработке товаров, перевозке товаров (Z_a) определяются по формуле:

$$Z_a = \sum (P_{ia} \times N_{ia})$$

где

P_{ia} - цена одной единицы оказанной услуги, согласно таблице (предельная стоимость единицы услуги услуг по ответственному хранению товаров, складской обработке товаров, перевозке товаров);

N_{ia} - планируемое количество использования i -го оказанной услуги (в условных единицах) в очередном финансовом году.

Наименование услуги	Максимальная цена за ед. (P_{ia})
Услуги хранения теплый склад:	
1.1. Стеллажное хранение, 1 паллетоместо/ сутки	Не более 25,00
1.2. Полочное хранение на полке для штучного отбора, 1 полка/ сутки	Не более 10,00
1.3. Напольное хранение (теплый склад), 1 м3/сутки	Не более 25,00
1.4. Уличное хранение, 1 м3/сутки	Не более 15,00
2. Обработка грузов- разгрузка товаров	
2.1. Механизированная разгрузка, 1 паллет	Не более 200,00
2.2. Ручная разгрузка, до 25 кг	Не более 25,00
2.3. Поартикульная приемка 1 короб/ место	Не более 2,00
2.4. Внутритарная приемка	Не более 1,00
3. Обработка грузов -подбор продукции в заказ	
3.1 Механизированный Подбор, 1 паллета	Не более 5,00
3.2 Ручные ПРР Подбор до 25 кг	Не более 15,00
3.3 Ручные ПРР Подбор штучно	Не более 5,00
3.4 Опалечивание в стрейч-пленку, 1 паллета	Не более 150,00
3.5 Стикеровка товара (наклейка стикеров, этикеток)	Не более 5,00
4. Обработка грузов- погрузка товаров	
4.1 Механизированная погрузка, 1 паллета	Не более 200,00
4.2 Ручная погрузка, до 25 кг	Не более 25,00
5. Дополнительные услуги	
5.1 Применение упаковочного материала (деревянный поддон)	Не более 250,00
5.2 Доставка товара большегрузным тоннажным транспортом	Не более 2 000,00
6. Доставка заказов по согласованному графику и по маршруту	
по г. Калуга до 1 500 кг, 1 точка	Не более 750,00
по Калужской области, 1 километр	Не более 25,00

Наименование услуги	Максимальная цена в год на потребность на оказание услуги (не более чем За), руб.
Услуга по ответственному хранению товаров, складской обработке товаров, перевозке товаров	Не более 10 000 000,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

28. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где $Q_{i \text{ пмеб}}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами;

$P_{i \text{ пмеб}}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами.

Наименование предмета мебели	$P_{i \text{ пмеб}}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами, руб.	$Q_{i \text{ пмеб}}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами	Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$), руб.
Кресло для персонала	Не более 6 800,00	5	Не более 34 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

29. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ б}} \times P_{i \text{ б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ пр}} \times P_{j \text{ пр}},$$

где $Q_{i \text{ б}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i \text{ б}}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j \text{ пр}}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j \text{ пр}}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

Наименование бланочной продукции	$Pi_{б}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу, руб.	$Qi_{б}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции	Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$), руб.
Бланк «Благодарственное письмо»	Не более 80	20	Не более 1 600,00

30. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где $N_{i канц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047;

$P_{i канц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами.

Наименование канцелярских принадлежностей	Ед.измерения	Количество в год	Численность работников	$P_{i канц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$), руб.
Бумага для принтера ч/б А4, Марка А	пачка	4	32	Не более 400,00	Не более 51 200,00
Бумага для принтера ч/б А4, Марка В	пачка	14	32	Не более 350,00	Не более 156 800,00
Бумага для принтера цветного А4, Марка А	пачка	1	32	Не более 750,00	Не более 24 000,00
Блок для записей (непроклеенный)	шт.	4	32	Не более 135,00	Не более 17 280,00
Клейкие закладки бумажные	упак.	2	32	Не более 55,00	Не более 3 520,00
Клейкие закладки пластиковые	упак.	2	32	Не более 60,00	Не более 3 840,00
Журнал регистрации входящих документов	шт.	1	32	Не более 155,00	Не более 4 960,00
Журнал регистрации исходящих документов	шт.	1	32	Не более 170,00	Не более 5 440,00
Тетрадь различного назначения	шт.	2	32	Не более 10,00	Не более 640,00
Ежедневник	шт.	1	32	Не более 300,00	Не более 9 600,00
Файл-вкладыш	упак.	5	32	Не более 553,00	Не более 88 480,00
Папка пластиковая (кольцевой механизм)	шт.	5	32	Не более 130,00	Не более 20 800,00
Папка пластиковая (папка файловая)	шт.	5	32	Не более 190,00	Не более 30 400,00
Папка пластиковая	шт.	5	32	Не более 15,00	Не более 2 400,00

(папка-скоросшиватель)					
Папка пластиковая (механизм арочный)	шт.	7	32	Не более 200,00	Не более 44 800,00
Папка картонная (механизм арочный)	шт.	7	32	Не более 170,00	Не более 38 080,00
Папка картонная (скоросшиватель)	шт.	10	32	Не более 10,00	Не более 3 200,00
Папка картонная (регистратор)	шт.	5	32	Не более 140,00	Не более 22 400,00
Ручка канцелярская	шт.	2	32	Не более 20,00	Не более 1 280,00
Карандаш чернографитный	шт.	2	32	Не более 20,00	Не более 1 280,00
Стирательная резинка	шт.	2	32	Не более 25,20	Не более 1 612,00
Точилка канцелярская для карандашей (механическая)	шт.	1	32	Не более 500,00	Не более 16 000,00
Точилка канцелярская для карандашей (ручная)	шт.	1	32	Не более 30,00	Не более 960,00
Маркер (лаковый)	шт.	2	32	Не более 155,00	Не более 9 920,00
Маркер (перманентный)	шт.	3	32	Не более 45,00	Не более 4 320,00
Линейка (металл)	шт.	1	32	Не более 200,00	Не более 6 400,00
Линейка (пластик)	шт.	1	32	Не более 70,00	Не более 2 240,00
Средство корректирующее канцелярское	шт.	2	32	Не более 100,00	Не более 6 400,00
Клей канцелярский	шт.	2	32	Не более 55,50	Не более 3 552,00
Клейкая лента канцелярская (ширина ≥ 12 мм).	шт.	1	32	Не более 55,00	Не более 1 760,00
Клейкая лента канцелярская (Ширина ≥ 48 мм)	шт.	1	32	Не более 155,00	Не более 4 960,00
Зажим для бумаг	упак.	3	32	Не более 180,00	Не более 17 280,00
Скрепки металлические	упак.	3	32	Не более 60,00	Не более 5 760,00
Скрепочница	шт.	1	32	Не более 100,00	Не более 3 200,00
Силовые кнопки-гвоздики	шт.	1	32	Не более 45,00	Не более 1 440,00
Чистящие салфетки	шт.	1	32	Не более 400,00	Не более 12 800,00
Банковская резинка	упак.	1	32	Не более 57,50	Не более 1 840,00
Лоток для бумаги пластиковый	шт.	3	32	Не более 375,00	Не более 36 000,00
Дырокол (пластик)	шт.	0,5	32	Не более 350,00	Не более 5 600,00
Дырокол (металл)	шт.	0,3	32	Не более 530,00	Не более 5 088,00
Степлер	шт.	1	32	Не более 290,00	Не более 9 280,00
Скобы для степлера	упак.	5	32	Не более 45,00	Не более 7 200,00
Расшиватель для скоб	шт.	1	32	Не более 55,00	Не более 1 760,00
Ножницы канцелярские	шт.	1	32	Не более 325,00	Не более 10 400,00
Краска штемпельная	шт.	0,3	32	Не более 55,00	Не более 528,50
Календарь (настольный)	шт.	0,5	32	Не более 155,00	Не более 4 960,00
Календарь-домик	шт.	0,5	32	Не более 60,00	Не более 1 920,00
Календарь (настенный)	шт.	0,2	32	Не более 165,00	Не более 2 640,00
Блокнот А5	шт.	1	32	Не более 65,00	Не более 2 080,00
Лезвия для ножей	упак.	0,5	32	Не более 110,00	Не более 1 760,00
Нить прошивная	Шт.	0,2	32	Не более 95,00	Не более 608,00
Папка для черчения	Шт.	0,2	32	Не более 90,00	Не более 576,00
Штамп самонаборный	Шт.	0,2	32	Не более 900,00	Не более 5 760,00
Подставка-органайзер	Шт.	0,5	32	Не более 350,00	Не более 11 200,00
Коврик для мыши	Шт.	0,5	32	Не более 175,00	Не более 5 600,00
Чернила для перьевой ручки	Шт.	0,05	32	Не более 600,00	Не более 1 920,00

Стержень шариковый	Шт.	0,3	32	Не более 225,00	Не более 2 160, 00
Станок для прошивки документов	Шт.	0,05	32	Не более 6 500, 00	Не более 10 400, 00
Калькулятор электронный	шт.	0,5	32	Не более 620,00	Не более 9 920,00

31. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i\ хп} \times Q_{i\ хп},$$

где $P_{i\ хп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами;

$Q_{i\ хп}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов.

Наименование хозяйственных товаров, принадлежностей	Ед. измерения	Количество в год	Численность работников	$P_{i\ хп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение хозяйственных товаров ($Z_{хоз}$), руб.
Тряпка для очистки поверхностей	шт.	0,5	32	Не более 15,00	Не более 240,00
Полотенце бумажное	упак.	0,75	32	Не более 65,00	Не более 1 560,00
Мыло туалетное (антибактериальное)	л	0,75	32	Не более 175,00	Не более 4 200,00
Механизм качения «Топган» (для ремонта кресел)	шт.	0,5	32	Не более 1 000,00	Не более 32 000,00

32. Затраты на приобретение электротоваров ($Z_{электр}$) определяются по формуле:

$$Z_{электр} = \sum_{i=1}^n N_{i\ электр} \times Ч_{оп} \times P_{i\ электр},$$

где $N_{i \text{ электр}}$ - количество i -го предмета в соответствии с нормативами в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047;

P_i - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами.

Наименование электротовара	Ед. измерения	Численность работников	$N_{i \text{ электр}}$ - количество i -го предмета в соответствии с нормативами и в расчете на основного работника	P_i - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение электротоваров ($Z_{\text{электр}}$), руб.
Чайник	шт.	32	0,2	Не более 2 100,00	Не более 13 440,00
Светильник настольный	шт.	32	0,2	Не более 3 300,00	Не более 21 120,00
Фонарь ручной	шт.	32	0,2	Не более 2 500 00	Не более 16 000,00
Лампа светодиодная	шт.	32	3	Не более 150,00	Не более 14 400,00
Элемент первичный и батарея первичных элементов (хозяйственная)	шт.	32	6	Не более 145,00	Не более 27 840,00
Кабель сетевой	упак.	32	0,05	Не более 9 500,00	Не более 15 200,00

33. Затраты на приобретение измерительных приборов ($Z_{\text{изм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{изм}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ изм}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ изм}},$$

где $N_{i \text{ изм}}$ - количество i -го предмета в соответствии с нормативами в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047

$P_{i \text{ изм}}$ - цена i -го предмета в соответствии с нормативами.

Наименование измерительных приборов	Ед. измерения	Численность работников	$N_{i \text{ электр}}$ - количество i -го предмета в соответствии с нормативами и в расчете на основного работника	P_i - цена i -го предмета в соответствии с нормативами, руб.	Затраты на приобретение электротоваров ($Z_{\text{изм}}$), руб.
Измерительная рулетка	шт.	32	0,05	Не более 500,00	Не более 800,00
Стенд-тестер для проверки ламп	шт.	32	0,05	Не более 570,00	Не более 912,00
Микрометр	шт.	32	0,05	Не более 2 700,00	Не более 4 320,00

34. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}},$$

где $N_{i \text{ гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» (в ред. распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации от 14.05.2014 № НА-50-р, от 14.07.2015 № НА-80-р);

$P_{i \text{ ГСМ}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i \text{ ГСМ}}$ - планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

Вид топлива	Количество в год, тыс.л, не более	$P_{i \text{ ГСМ}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству, руб.	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{ГСМ}}$), руб.
Бензин автомобильный АИ-95 экологического класса не ниже К5	18 000	Не более 50,00	Не более 900 000,00

35. Затраты на приобретение автомобильных принадлежностей ($Z_{\text{авт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{авт}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ авт}} \times P_{i \text{ авт}},$$

где $N_{i \text{ авт}}$ - количество i -й автомобильной принадлежности в соответствии с нормативами;

P_i - цена i -й автомобильной принадлежности в соответствии с нормативами.

Наименование автомобильной принадлежности	Ед. измерения	Количество в год	Число транспортных средств	P_i - цена i -й автомобильной принадлежности и в соответствии с нормативами	Затраты на приобретение автомобильных принадлежностей ($Z_{\text{авт}}$), руб.
Провод прикуривания	шт.	1	1	Не более 3 700,00	Не более 3 700,00
Экран солнцезащитный	шт.	1	1	Не более 275,00	Не более 275,00
Набор ламп	шт.	1	1	Не более 6 150,00	Не более 6 150,00
Стеклоомывающая (незамерзающая) жидкость	шт.	40	1	Не более 500,00	Не более 20 000,00
Стеклоомыватель (лето)	шт.	20	1	Не более 40,00	Не более 8 000,00

Шины для автомобиля (летние)	шт.	4	1	Не более 5 500,00	Не более 22 000,00
Шины для автомобиля (зимние)	шт.	4	1	Не более 5 000,00	Не более 20 000,00

36. Затраты на приобретение знаков почтовой оплаты ($Z_{\text{марк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{марк}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ марк}} \times P_{i \text{ марк}},$$

где $N_{i \text{ марк}}$ - количество i -го знаков почтовой оплаты;

P_i - цена i -го знака почтовой оплаты.

Наименование знаков почтовой оплаты	Ед. измерения	Количество в год	$P_{i \text{ марк}}$ - цена i -го знака почтовой оплаты, руб.	Затраты на приобретение знаков почтовой оплаты ($Z_{\text{марк}}$), руб.
Марка (номинал 2 руб.)	шт.	1 800	Не более 2,00	Не более 3 600,00
Марка (номинал 5 руб.)	шт.	600	Не более 5,00	Не более 3 000,00
Марка (номинал 10 руб.)	шт.	1 200	Не более 10,00	Не более 12 000,00
Марка (номинал 54 руб.)	шт.	400	Не более 54,00	Не более 21 600,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

37. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где $Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования	$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования, руб.	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$), руб.
1 (руководитель)	Не более 85 000, 00	Не более 85 000, 00
1 (заместитель директора)	Не более 85 000, 00	Не более 85 000, 00
3 (начальник отдела)	Не более 20 000, 00	Не более 60 000, 00
15 (сотрудник)	Не более 15 000, 00	Не более 225 000, 00