

УТВЕРЖДЕН:

Приказом министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства

Калужской области

от «04» *августа* 2014 г. № 316



А.В. Пичугин

УСТАВ

Государственного казенного учреждения
Калужской области
«Аварийно-восстановительная служба»

г. Калуга

1.1. Государственное казенное учреждение Калужской области «Аварийно-восстановительная служба» (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 25.02.2011 №93 «О создании государственных казенных и государственных бюджетных учреждений Калужской области путем изменения их типа», является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями).

Полное наименование Учреждения: Государственное казенное учреждение Калужской области «Аварийно-восстановительная служба».

Сокращенное наименование Учреждения: ГКУ КО «АВС».

1.2. Учредителем учреждения является Калужская область в лице министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области (далее - Учредитель).

Собственником имущества Учреждения является Калужская область в лице уполномоченных органов.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в казначействе, печать со своим наименованием, штампы, бланки и иную фирменную символику.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.4. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения от имени Калужской области несет министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области.

1.6. Адрес местонахождения Учреждения: г. Калуга ул. Никитина, 155.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий исполнительных органов государственной власти Калужской области в сфере организации и **проведения** мероприятий по предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, и ликвидации их последствий, при возникновении аварийных ситуаций муниципального, межмуниципального и регионального характера на объектах жилищно-коммунального хозяйства и других объектах, расположенных на территории Калужской области, а также создания резервов материальных ресурсов, предназначенных для этих целей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является управленческая

2.2. Предметом деятельности Учреждения является управленческая деятельность в сфере организации и проведения мероприятий по предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, и ликвидации их последствий, *включая проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ* при возникновении аварийных ситуаций муниципального, межмуниципального и регионального характера на объектах жилищно-коммунального хозяйства и других объектах расположенных на территории Калужской области, а также создания резервов материальных ресурсов, предназначенных для этих целей.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- проведение политики топливосбережения во всех отраслях хозяйства области;
- организация и проведение мероприятий по предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, а также организационные мероприятия по сокращению сроков ликвидации аварийных ситуаций и их последствий;
- создание резервов материальных ресурсов, необходимых для осуществления аварийно-восстановительных и других неотложных работ при ликвидации аварийных ситуаций муниципального, межмуниципального и регионального характера и их последствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- создание аварийного запаса топлива, его содержание и использование;
- обеспечение круглосуточной работы оперативной дежурно-диспетчерской службы;
- обеспечение готовности к эксплуатации находящейся в оперативном управлении Учреждения автотранспорта, специальной техники и оборудования, в том числе проведение ее ремонта и технического обслуживания;
- обеспечение анализа последствий аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства расположенных на территории Калужской области;
- формирование предложений по привлечению необходимого количества сил и средств, обеспечивающих ликвидацию аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства расположенных на территории Калужской области;
- осуществление оптимизации хозяйственной деятельности и системы управления Учреждением при выполнении ставящихся перед ним задач;
- сотрудничество с организациями, осуществляющими разработки новых технологий по устранению аварий в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- разработка предложений по вопросам совершенствования организации аварийно-восстановительных работ;
- участие в комиссиях и экспертных группах по рассмотрению причин аварий в сфере жилищно-коммунального хозяйства и выработка мероприятий по их дальнейшему недопущению;
- организация размещения заказов, в том числе путем проведения конкурсов и аукционов, на подрядные и проектно-изыскательские работы;
- исполнение функций заказчика-застройщика по проектированию и строительству объектов за счет всех источников финансирования, осуществление функций генерального проектировщика, генерального подрядчика;
- строительство промышленных предприятий, объектов коммунальной и

инженерной инфраструктуры;

- снабжение организаций и индивидуальных застройщиков строительными материалами и оборудованием для объектов строительства;
- приобретение материалов, изделий, продукции производственного назначения, конструкций, товаров, оборудования, автотранспорта, механизмов, необходимых основных средств для нужд Учреждения;
- осуществление методологического обеспечения мероприятий по реформированию жилищно-коммунального хозяйства области;
- осуществление лизинговой деятельности;
- оказание транспортных услуг;
- оказание услуг, связанных с временным обеспечением — тепло, - водо - электроснабжения населения, а также мест проведения аварийно-восстановительных работ на период локализации аварийных ситуаций и технологических сбоев в жилищно-коммунальном хозяйстве и социальной сферах;
- организация учебных процессов с целью совершенствования и повышения уровня квалификации работников жилищно-коммунального хозяйства;
- организация и проведение тематических выставок, презентаций, встреч, семинаров и иных мероприятий в рамках уставной деятельности.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с допусками, выданными соответствующей саморегулируемой организацией.

2.4. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

- осуществление функций заказчика-застройщика, генерального проектировщика, генерального подрядчика;
- строительство промышленных предприятий, объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры;
- снабжение организаций и индивидуальных застройщиков строительными материалами и оборудованием для объектов строительства;
- оказание транспортных услуг;
- оказание консалтинговых и инжиниринговых услуг;
- осуществление лизинговой деятельности;
- оказание услуг, связанных с временным обеспечением — тепло, - водо, - электроснабжения населения, а так же мест проведения аварийно-восстановительных работ на период локализации аварийных ситуаций и технологических сбоев в жилищно-коммунальном хозяйстве и социальных сферах;

5

- организация и проведение тематических выставок, презентаций, встреч, семинаров и иных мероприятий в рамках уставной деятельности.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Имущество и финансовое обеспечение Выполнение функций Учреждения

3.1. Собственником имущества Учреждения является Калужской область.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы, утвержденной учредителем.

Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.4. Доходы от приносящей доходы деятельности Учреждения в полном объеме поступают в областной бюджет.

3.5. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за Учреждением имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

3.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как с согласия учредителя и по решению министерства экономического развития Калужской области.

3.7. Министерство экономического развития Калужской области вправе изъять закрепленное за Учреждением излишнее, неиспользуемое либо используемое Учреждением не по назначению имущество и распорядиться им по согласованию с учредителем.

3.8. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность, надлежащий учет и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области, настоящим уставом.

4.2. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств областного бюджета путем заключения государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в порядке, установленном Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и

6

гражданами на основании договоров.

В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.4. Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;
- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;
- по согласованию с Учредителем создавать обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства).

4.5. Учреждение обязано:

- составить бюджетную смету Учреждения и обеспечить ее утверждение в установленном порядке;
- обеспечивать эффективность и целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;
- осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);
- обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения области;
- обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством.

4.6. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области и настоящим уставом.

5.2. К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Утверждение бюджетной сметы Учреждения.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения.

5.2.3. Утверждение устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения.

5.2.4. Принятие решения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

5.2.5. По согласованию с Губернатором Калужской области принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения внесение в него изменений.

5.2.6. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании сделок с имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Учреждением.

5.2.7. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения.

5.2.8. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения.

5.2.9. Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и нормативными правовыми актами области.

5.3. Органом управления Учреждения является директор Учреждения (далее - руководитель Учреждения), назначаемый и освобождаемый учредителем по согласованию с Губернатором Калужской области.

Отношения по регулированию труда руководителя Учреждения оформляются трудовым договором, заключаемым между учредителем и руководителем после назначения последнего на должность.

5.4. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, области и настоящим уставом к компетенции учредителя.

5.5. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Руководитель должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель обязан по требованию учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

5.7. Руководителю Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства).

5.8. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;
- по согласованию с учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- в пределах, установленных законом и настоящим уставом, распоряжается

- 8
- имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства в установленном порядке;
 - обеспечивает составление бюджетной сметы Учреждения и представление ее на утверждение учредителю;
 - обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы;
 - обеспечивает составление и утверждение в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, бухгалтерской отчетности Учреждения;
 - утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;
 - утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его на согласование учредителю Учреждения;
 - разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;
 - принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения;
 - в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
 - осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесения изменений в устав

6.1. Решение о реорганизации или изменения типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством области.

6.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном правительством области.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством российской Федерации.

6.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на государственное хранение.

6.6. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется учредителем Учреждения в порядке установленном Правительством области.

Прокумеровано
и прошито
8 (восемь) листов
Директор ИКУКО
Иванов Иван Иванович

Инспекция федеральной налоговой службы по Ленинскому округу г. Калуги
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

"08 августа 2004 г.

ОГРН 1024007776572
ГРН 2744027038382

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Начальник (Зам. начальника) ИФНС России

И. В. Галкин

М.П.

