

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

От 31 декабря 2015 г.

№ 2968

**Об утверждении государственного задания государственному казённому учреждению Калужской области «Школьный автобус» на 2016 год**

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 21.03.2011 № 142 «Об утверждении Положения о порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Калужской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», приказом министерства образования и науки Калужской области от 09.03.2011 № 336 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями Калужской области, находящимися в ведении министерства образования и науки Калужской области, в качестве основных видов деятельности» (в редакции приказов министерства образования и науки Калужской области от 15.08.2012 № 1378, от 25.09.2013 № 1516, от 31.12.2013 № 2366, от 31.03.2014 № 636, от 22.12.2015 № 2828) и на основании Положения о министерстве образования и науки Калужской области, утверждённого постановлением Губернатора Калужской области от 12.04.2004 № 271 «О министерстве образования и науки Калужской области»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить государственное задание государственному казённому учреждению Калужской области «Школьный автобус» на 2016 год (прилагается).
2. Контроль качества предоставляемых государственных услуг возложить на управление общего и дополнительного образования министерства образования и науки Калужской области.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.С. Аникеев

**УТВЕРЖДАЮ**

Министр образования и науки Калужской области

А.С. Анисеев



« 201\_\_ г.

**Государственное задание**

**Государственному казенному учреждению Калужской области «Школьный автобус»  
на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годы**

## Раздел 1.

## 1. Наименование государственной услуги

## 1.1. Перевозка детей

## 2. Потребители государственной услуги

## 2.1. Физические лица

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги (работы);

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
			отчетный финансовый год 2014г.	текущий финансовый год 2015г.	очередной финансовый год <2> 2016г.	первый год планового периода 2017г.		второй год планового периода 2018г.
1. Соотношение фактического пробега к пробегу необходимому для подвоза детей	%	$K1 = \frac{П1}{П2} \times 100\%$ П1 – фактический пробег по подвозу детей П2- количество километров необходимого для подвоза детей	94	94	94	0	0	Данные диспетчерской службы
2. Отсутствие случаев травматизма при перевозке детей	%	$T = \frac{Д1}{Д2} \times 100\%$ , где Т – соотношение травмированных детей к общему количеству перевезённых детей, Д1 – количество детей, получивших травмы Д2 – общее количество перевозимых детей	0	0	0	0	0	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 октября 2002г. № 73  «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» Зарегистрировано в Минюсте РФ 5 декабря 2002г. Рег.№ 3999, Данные ГИБДД



## 3.2. Единицы измерения показателя объёма (содержания) государственной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объёма государственной услуги				Источники информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год 2014г.	текущий финансовый год 2015г.	очередной финансовый год <2> 2016г.	первый год планового периода 2017г.		второй год планового периода 2018г.
1. Общее количество пройденных километров	км	5905015	5786087	6000000	0	0	Сумма всех пробегов

## 4. Порядок оказания государственной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Приказы министерства образования и науки Калужской области от 09.03.2011 № 336 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг, оказываемых учреждениями Калужской области, находящимися в ведении министерства образования и науки Калужской области, в качестве основных видов деятельности», от 22.12.2015г. №2828 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Калужской области от 09.03.2011 №336 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями Калужской области, находящимися в ведении министерства образования и науки Калужской области, в качестве основных видов деятельности» (в редакции приказов министерства образования и науки Калужской области от 15.08.2012 №1378, от25.09.2013 №1516, от31.12.2013 №2366, от31.03.2014 №636)

## 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы, справочные телефоны, направления деятельности, перечень услуг, оказываемых на базе учреждения	1 раз в месяц
2. Размещение информации на стендах	Перечень услуг, оказываемых на базе учреждения, график работы специалистов, возможность получения услуг, требования к качеству услуг, основания для отказа в предоставлении государственной услуги, механизм обжалования действий лиц, оказывающих государственную услугу, реализуемые программы и проекты на базе учреждения и т.п.	1 раз в квартал

3. Информационные буклеты, рекламные листовки	Информация о режиме работы, справочные телефоны, направления деятельности, перечень услуг, оказываемых на базе учреждения. Перечень услуг, оказываемых на базе учреждения, график работы специалистов, возможность получения услуг, реализуемые программы и проекты, справочные материалы, куда можно обратиться в случае возникновения той или иной проблемы или трудной жизненной ситуации.	1-2 раза в год
4. Организация и проведение информационных семинаров, акций	Информация о режиме работы, справочные телефоны, направления деятельности, перечень услуг, оказываемых на базе учреждения. Перечень услуг, оказываемых на базе учреждения, график работы специалистов, возможность получения услуг, реализуемые программы и проекты, справочные материалы, куда можно обратиться в случае возникновения той или иной проблемы или трудной жизненной ситуации. Практическая работа специалистов с потребителями государственных услуг.	1-2 раза в год
5. Работа со СМИ	Информационная, рекламная и просветительская работа специалистов.	1 раз в год
6. Межведомственное взаимодействие со всеми органами и учреждениями системы профиллактики	Участие в семинарах, заседаниях, совещаниях, социально значимых мероприятиях и акциях.	По плану работы, по запросу

### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

- а) Ликвидация или реорганизация учреждения.
- б) Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).
- в) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ и Калужской области.

### 6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Калужской области, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Отчет о выполнении государственного задания	1 раз в год (до 15 числа первого месяца следующего года за отчетным периодом)	Министерство образования и науки Калужской области
2. Выездная проверка	1 раз в год по отдельному графику	Министерство образования и науки Калужской области
3. Сведения о количестве предоставляемых услуг и количестве обслуженных потребителей государственных услуг	1 раз в год (до 15 числа первого месяца следующего года за отчетным периодом)	Министерство образования и науки Калужской области



## **7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания**

7.1. Форма отчета об исполнении государственного задания. Согласно Приложения №2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калужской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

1 раз в год (до 15 числа первого месяца следующего года за отчетным периодом)

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Предоставление доклада руководителя учреждения об исполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения.

**8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания**  
**Приложением к настоящему государственному заданию устанавливаются требования к качеству предоставления государственной услуги.**