

**МИНИСТЕРСТВО  
КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 05.08.2016 № 129м

**О внесении изменений в  
Административные регламенты  
министерства конкурентной политики  
Калужской области по  
предоставлению государственных  
услуг**

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции Федерального закона от 01.12.2014 N 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»), постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2007 № 88 «О министерстве конкурентной политики Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 07.06.2007 № 145, от 06.09.2007 № 214, от 09.11.2007 № 285, от 22.04.2008 №171, от 09.09.2010 № 355, от 17.01.2011 № 12, от 24.01.2012 № 20, от 02.05.2012 № 221, от 05.06.2012 № 278, от 17.12.2012 № 627, от 01.03.2013 № 112, от 02.08.2013 № 403, от 26.02.2014 № 128, от 26.03.2014 № 196, от 01.02.2016 № 62, от 18.05.2016 № 294)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 17.07.2013 № 383 «Об утверждении Административного регламента министерства конкурентной политики Калужской области по предоставлению государственной услуги "Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов" (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Калужской области от 10.10.2011 № 552 "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг" (в ред. Постановлений Правительства Калужской области от 21.05.2012 № 253, от 13.07.2012 № 354, от 15.02.2013 № 69, от 21.05.2014 № 308, от 14.09.2015 № 522), постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2007 № 88 "О министерстве конкурентной политики Калужской области" (в ред. Постановлений Правительства Калужской области от 07.06.2007 № 145, от 06.09.2007 № 214, от 09.11.2007 № 285, от 22.04.2008 № 171, от 09.09.2010 № 355, от 17.01.2011 № 12, от 24.01.2012 № 20, от 02.05.2012 № 221, от 05.06.2012 № 278, от 17.12.2012 № 627, от 01.03.2013 № 112, от 02.08.2013 № 403, от 26.02.2014 № 128, от 26.03.2014 № 196, от 01.02.2016 № 62, от 18.05.2016 № 294)».

1.2. Пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

*03-35/561-16*

«2. Административный регламент министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области по предоставлению государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом от 16.07.2012 N 355, считать утратившим силу.».

1.3. Пункт 3 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«3. Место нахождения министерства и почтовый адрес для предоставления (подачи) документов и заявлений по вопросам предоставления государственной услуги: 248001, г. Калуга, ул. Плеханова, 45.

Прием заявлений и документов, связанных с предоставлением государственной услуги, производится в специально выделенном для этих целей помещении по адресу министерства:

248001, г. Калуга, ул. Плеханова, 45 (7 этаж, холл комнаты 710).

Выдача заявителям лицензий производится в комнате 701.

График приема заявителей:

Понедельник	С 9.00 до 16.00
Вторник	С 9.00 до 16.00
Среда	С 9.00 до 13.00
Четверг	С 14.00 до 17.00
Пятница	Неприемный день
Перерыв на обед	С 13.00 до 14.00

Справочные телефоны министерства конкурентной политики Калужской области для получения информации, связанной с предоставлением государственной услуги:

(8-48422)

715-548 - приемная заместителя министра - начальника управления потребительского рынка и лицензирования;

715-549 - факс;

715-547 - заместитель начальника управления потребительского рынка и лицензирования, начальник отдела лицензирования и декларирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - начальник отдела);

715-090, 715-551, 715-092 - специалисты отдела лицензирования и декларирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - специалисты);

715-095 - специалист, отвечающий за правовое обеспечение деятельности управления потребительского рынка и лицензирования министерства (далее - специалист, отвечающий за правовое обеспечение деятельности управления).

Электронный адрес для направления в министерство по вопросам предоставления государственной услуги: <mailto:min-k-politik@adm.kaluga.ru>.

1.4. Пункт 7 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«7. Консультации при личном обращении по вопросам предоставления государственной услуги осуществляют: начальник отдела, специалисты отдела лицензирования и декларирования управления потребительского рынка и лицензирования министерства конкурентной политики Калужской области.».

1.5. Абзац 1 пункта 12 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«12. Органом исполнительной власти, непосредственно предоставляющим государственную услугу, является министерство. Структурным подразделением, уполномоченным на предоставление государственной услуги, является отдел лицензирования и декларирования управления потребительского рынка и лицензирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - отдел).».

1.6. Абзац 12 пункта 15 приложения изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2007 № 88 "О министерстве конкурентной политики Калужской области" "Весть", № 76-77, 06.03.2013).»

1.7. Пункт 16 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

16.1. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет по установленной форме в лицензирующий орган заявление о предоставлении лицензии, которое подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем и в котором указываются:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

3) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

4) лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

5) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;

6) реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), перечень которых определяется положением о лицензировании конкретного вида деятельности и которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям.

В заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования.

16.1.1. К заявлению о предоставлении лицензии прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

3) копии документов (дипломы, аттестаты, свидетельства), подтверждающих квалификацию работников, заключивших с заявителем трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов;

4) копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем организации в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов;

5) опись прилагаемых документов.».

1.8. Подпункт 21.1.пункта 21. приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«21.1. В соответствии с подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации государственная пошлина уплачивается в следующих размерах:

- предоставление лицензии - 7 500 рублей;

- переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, и (или) приложения к такому документу в связи с внесением дополнений в сведения об адресах мест осуществления лицензируемого вида деятельности, о выполняемых работах и об оказываемых услугах в составе лицензируемого вида деятельности, в том числе о реализуемых образовательных программах, - 3 500 рублей;

- переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, и (или) приложения к такому документу в других случаях - 750 рублей;

- предоставление (выдача) дубликата лицензии - 750 рублей;

Государственная пошлина за предоставление копии лицензии, заверенной министерством, не уплачивается.».

1.9. Раздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов

о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации

о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии

с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

24. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

24.1. Центральный вход в здание, в котором находится министерство, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о министерстве.

Вход в здание оборудуется пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

На территории, прилегающей к месторасположению министерства, по возможности оборудуются места для парковки специальных автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

24.2. Прием заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении.

Специалистами, предоставляющими государственные услуги, обеспечивается оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- возможность приема заявлений в холле 1-го этажа здания;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника в здание (помещение) министерства при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н;

- оказание специалистами, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

Помещения должны быть удобными, иметь достаточно места.

24.3. Помещение для приема заявления оборудуется информационными стендами, столами и стульями, вешалками для одежды, телефоном, компьютером с возможностью печати и выхода в Интернет.

24.4. Выдача документов осуществляется в отдельном помещении. Помещение оборудовано столом, стульями, компьютером.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде в помещении приема граждан (устанавливается в удобном для граждан месте), а также на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или на портале государственных услуг (функций) Калужской области, на подпортале министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области.

24.5. Рабочее место каждого специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

24.6. Сотрудники министерства, предоставляющие государственную услугу, обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками (бейджами) с указанием фамилии, имени, отчества и должности либо настольными табличками аналогичного содержания.».

1.10. В пункте 34.1. приложения к приказу слова «(приложения 22, 23, 24, 25 к Регламенту)» исключить.

1.11. Пункт 64 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«64. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) в случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

б) при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

в) случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

г) в случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;

д) в случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.»

1.12. Пункт 2 приложения 2 к Регламенту «Опись документов, прилагаемых к заявлению» исключить.

2. Внести в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 17.07.2013 № 384 «Об утверждении Административного регламента министерства конкурентной политики Калужской области по предоставлению государственной услуги по выдаче лицензий на розничную продажу алкогольной продукции» (далее - приказ) следующие изменения:

2.1. Пункт 3 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«3. Место нахождения министерства конкурентной политики Калужской области и почтовый адрес для предоставления (подачи) документов и заявлений по вопросам предоставления государственной услуги: 248001, г. Калуга, ул. Плеханова, 45.

Прием заявлений и документов, связанных с предоставлением государственной услуги, производится в специально выделенном для этих целей помещении по адресу министерства конкурентной политики Калужской области:

248001, г. Калуга, ул. Плеханова, 45 (7 этаж, холл комнаты 710).

Выдача заявителям лицензий производится в комнате 701.

График приема заявителей:

Понедельник	С 9.00 до 16.00
Вторник	С 9.00 до 16.00

Среда	С 9.00 до 13.00
Четверг	С 14.00 до 17.00
Пятница	Неприемный день
Перерыв на обед	С 13.00 до 14.00

Справочные телефоны министерства конкурентной политики Калужской области для получения информации, связанной с предоставлением государственной услуги:

(8-4842)

715-548 - приемная заместителя министра - начальника управления потребительского рынка и лицензирования;

715-549 - факс;

715-547 - заместитель начальника управления потребительского рынка и лицензирования, начальник отдела лицензирования и декларирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - начальник отдела);

715-090, 715-551, 715-092 - специалисты отдела лицензирования и декларирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - специалисты);

715-095 - специалист, отвечающий за правовое обеспечение деятельности управления потребительского рынка и лицензирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - специалист, отвечающий за правовое обеспечение деятельности управления).

Электронный адрес для направления в министерство конкурентной политики Калужской области по вопросам предоставления государственной услуги: [mailto: min-k-politik@adm.kaluga.ru](mailto:min-k-politik@adm.kaluga.ru).

2.2. Пункт 7 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«7. Консультации при личном обращении по вопросам предоставления государственной услуги осуществляют: начальник отдела, специалисты отдела лицензирования и декларирования управления потребительского рынка и лицензирования министерства конкурентной политики Калужской области.».

2.3. Абзац 1 пункта 12 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«12. Органом исполнительной власти, непосредственно предоставляющим государственную услугу, является министерство конкурентной политики Калужской области (далее - министерство). Структурным подразделением, уполномоченным на предоставление государственной услуги, является отдел лицензирования и декларирования управления потребительского рынка и лицензирования министерства конкурентной политики Калужской области (далее - отдел).».

2.4. Подпункт 20.1. пункта 20 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

20.1. В соответствии с подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации за совершение действий, связанных с лицензированием розничной продажи алкогольной продукции, заявители уплачивают следующую государственную пошлину:

за предоставление лицензии - 65000 (шестьдесят пять тысяч) рублей за каждый год срока действия лицензии;

за продление срока действия лицензии - 65000 (шестьдесят пять тысяч) рублей за каждый год срока действия лицензии;

за переоформление лицензии при реорганизации юридического лица (за исключением реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на

за переоформление лицензии при реорганизации юридического лица (за исключением реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности) - в размере 65 000 рублей;

за переоформление лицензии в связи с изменением наименования юридического лица (без его реорганизации), его местонахождения или указанного в лицензии места осуществления деятельности либо иных указываемых в лицензии данных, а также в связи с утратой лицензии - в размере 3500 (три тысячи пятьсот) рублей;

за переоформление лицензии при реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности - 3500 (три тысячи пятьсот) рублей.

2.5. Раздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

23.1. Центральный вход в здание, в котором находится министерство, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о министерстве.

Вход в здание оборудуется пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

На территории, прилегающей к месторасположению министерства, по возможности оборудуются места для парковки специальных автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

23.2. Прием заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении.

Специалистами предоставляющими государственные услуги, обеспечивается оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- возможность приема заявлений в холле 1-го этажа здания;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;



- допуск собаки-проводника в здание (помещение) министерства при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N 386н;

- оказание специалистами, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

Помещения должны быть удобными, иметь достаточно места.

23.3. Помещение для приема заявления оборудуется информационными стендами, столами и стульями, вешалками для одежды, телефоном, компьютером с возможностью печати и выхода в Интернет.

23.4. Выдача документов осуществляется в отдельном помещении. Помещение оборудовано столом, стульями, компьютером.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде в помещении приема граждан (устанавливается в удобном для граждан месте), а также на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или на портале государственных услуг (функций) Калужской области, на подпортале министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области.

23.5. Рабочее место каждого специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

23.6. Сотрудники министерства, предоставляющие государственную услугу, обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками (бейджами) с указанием фамилии, имени, отчества и должности либо настольными табличками аналогичного содержания.»

2.6. В пункте 30 подпункты: «30.3.» считать подпунктом «30.2.», «30.4.» считать подпунктом «30.3.», «30.5.» считать подпунктом «30.4.», «30.2.» считать подпунктом «30.5.»

2.7. Подпункт «33.6.» пункта 32. считать подпунктом «32.6.»

2.8. Пункты «60 - 64» считать соответственно пунктами «56 - 60».

2.9. Пункт 60 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«60. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) в случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

б) при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

в) случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

г) в случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное

обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;

д) в случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Министр



Н.В. Владимиров