



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 декабря 2013 г.

№ 712

Об органе исполнительной власти Калужской области, уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов исполнительной власти, казенных и бюджетных учреждений Калужской области

В соответствии с частями 3, 10 статьи 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Возложить на министерство конкурентной политики Калужской области полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов исполнительной власти, казенных и бюджетных учреждений Калужской области (далее – заказчики).

2. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия заказчиков с министерством конкурентной политики Калужской области, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – Порядок).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

Министерство конкурентной политики Калужской области
23.12.2013
Индекс 1142-13

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ С МИНИСТЕРСТВОМ
КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ,
УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)**

1. Уполномоченный орган на основании представленных заказчиком заявок на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) путем проведения открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, аукционов в электронной форме, запросов предложений в случае, установленном пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), осуществляет следующие функции:

1) устанавливает форму и порядок подачи заявки на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

2) осуществляет размещение в единой информационной системе извещений о закупке, документации о закупке и проектов контрактов;

3) принимает заявки на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом;

4) создает комиссии по осуществлению закупок, в том числе определяет состав комиссий и порядок их работы, назначает председателей комиссий. При этом в состав комиссии по осуществлению закупок включается представитель заказчика (по согласованию), для которого осуществляется соответствующая закупка;

5) разрабатывает документацию о закупках, извещение о закупке на основании и в соответствии с заявкой на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и иными представленными заказчиком документами, необходимыми для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) размещает извещение о закупке, документацию о закупках, а также проекты контрактов и иную информацию о проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в единой информационной системе;

7) по предложению или по согласованию с заказчиком вносит изменения в извещение о закупке и (или) документацию о закупке;

8) после даты размещения извещения о проведении конкурса на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица предоставляет документацию о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

9) осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, аукционе и запросе предложений, прием изменений в заявку на участие в конкурсе, аукционе и запросе предложений, а также прием уведомления об отзыве поданных заявок в соответствии с Федеральным законом;

10) осуществляет на стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя) организацию проведения обязательного общественного обсуждения закупок в случаях и порядке, определяемых в соответствии с Федеральным законом;

11) размещает в единой информационной системе ответы заказчиков на запросы о даче разъяснений положений документации о закупке;

12) на основании принятого заказчиком решения формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение о закупке, документацию о закупках, извещение об отмене процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом.

2. Заказчик при осуществлении взаимодействия с уполномоченным органом:

1) подает в уполномоченный орган заявку на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), комплект документов, а также иные документы, отражающие решения заказчика по вопросам, отнесенным к его компетенции, в том числе о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию о закупке, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) согласовывает заявку на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части финансирования с министерством финансов Калужской области в порядке, установленном министерством финансов Калужской области;

3) осуществляет функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом и не переданные уполномоченному органу.

3. Уполномоченный орган несет ответственность за установленную им начальную (максимальную) цену контракта (договора) на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), закупаемых для нужд Администрации Губернатора Калужской области и подведомственных ей государственных казенных учреждений.

4. При проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренных настоящим Порядком.

