

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 мая 2018 г.

№ 119-01

Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителю государственного учреждения Калужской области, осуществляющего централизованный бухгалтерский учет, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство природных ресурсов и экологии Калужской области

В соответствии с Законом Калужской области от 25.05.2017 № 196-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих централизованный бухгалтерский учет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителю государственного учреждения Калужской области, осуществляющего централизованный бухгалтерский учет, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство природных ресурсов и экологии Калужской области (прилагается).

2. Настоящий Приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2018 года.

Министр

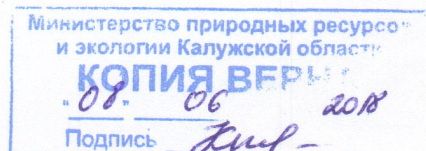


АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области

Регистрационный № 7694
от 27 06 2018 г.

В.А. Антохина



03-35/286-18

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
№ 119-ор от 23.05.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЮ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БУХГАЛТЕРСКИЙ
УЧЕТ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ
УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера руководителю государственного учреждения Калужской области, осуществляющего централизованный бухгалтерский учет, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство природных ресурсов и экологии Калужской области, (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктами 2.3.1 – 2.3.4 приложения 3 к Закону Калужской области от 25.05.2017 № 196-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих централизованный бухгалтерский учет» (далее - Закон) и устанавливает:

- условия применения надбавки за выслугу лет руководителю государственного учреждения государственного учреждения Калужской области, осуществляющего централизованный бухгалтерский учет, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство природных ресурсов и экологии Калужской области, (далее – государственное учреждение);
- условия применения доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы руководителю государственного учреждения;
- условия применения и размер поощрительных выплат руководителю государственного учреждения;
- размер и условия премирования руководителю государственного учреждения.

**2. Условия применения надбавки за выслугу лет руководителю
государственного учреждения**

2.1. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителю государственного учреждения при стаже работы, дающем право на получение надбавки в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере аудита, бухгалтерского учета, финансов и экономики в должностях руководителей и специалистов, в организациях всех организационно-правовых форм и форм собственности.

2.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителю государственного учреждения в процентах к должностному окладу, определенных пунктом 2.3.1 приложения 3 к Закону, приказом министерства природных ресурсов и экологии Калужской области (далее – министерство).

2.3. Стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях). Периоды, засчитываемые в стаж работы, суммируются.

3. Условия применения доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы руководителю государственного учреждения

3.1. Доплата за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается руководителю государственного учреждения в размере согласно приложению к приложению 3 к Закону.

3.2. Доплата за сложность и (или) напряженность выполняемой работы руководителю государственного учреждения устанавливается ежегодно приказом министерства.

3.3. Выплата доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы руководителю государственного учреждения производится ежемесячно в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год государственному учреждению.

4. Размер и условия премирования руководителю государственного учреждения

4.1. Премирование руководителя государственного учреждения производится по результатам его работы как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении с целью повышения эффективности его деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создание условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых им работ.

4.2. Премирование руководителя государственного учреждения осуществляется в текущем финансовом году за качество и результативность выполняемых работ (далее – премия за качество и результативность выполняемых работ) и за выполнение особо важных заданий (далее – премия за выполнение особо важных заданий).

4.3. Выплата премии за качество и результативность выполняемых работ производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного государственному учреждению на текущий финансовый год, за фактически отработанное время в размере, определяемом приказом министерства по итогам работы за квартал отчетного финансового года, и устанавливается в процентах к должностному окладу.

4.3.1. При увольнении руководителя государственного учреждения (за исключением увольнения по пунктам 3, 5 - 7, 7.1, 9 – 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации) до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премирование за качество и результативность выполняемых

работ осуществляется за фактически отработанное время. При увольнении руководителя государственного учреждения до истечения отчетного периода по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5 - 7, 7.1, 9 - 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, премирование не производится.

4.3.2. Премия за качество и результативность выполняемых работ руководителю государственного учреждения не осуществляется за соответствующий расчетный период в следующих случаях:

а) наложение дисциплинарного взыскания на руководителя государственного учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) совершение прогула, появление руководителя государственного учреждения на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оформленные в установленном порядке;

в) нанесение руководителем своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба государственному учреждению, подтвержденного в установленном законодательством порядке;

г) наличие фактов нецелевого, незаконного расходования средств областного бюджета, недостач (потерь), выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, если данный работник исполнял обязанности руководителя государственного учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

д) выявление в государственном учреждении нарушений правил противопожарной безопасности, подтвержденных в установленном законодательством порядке;

е) наличие фактов нарушения требований действующего законодательства, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок органами, осуществляющими государственный надзор и (или) контроль, а также министерством за отчетный период или за предыдущие периоды, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя государственного учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения.

4.4. Премия за выполнение особо важных заданий руководителю государственного учреждения выплачивается при условии:

а) участия государственного учреждения в реализации государственных программ;

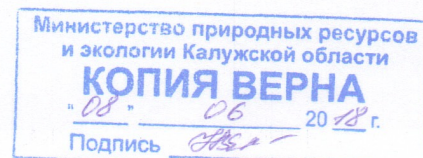
б) своевременной организации деятельности подчиненных работников при выполнении особо важных работ и сложных заданий в соответствии с установленными сроками;

в) качественного выполнения внеплановых и срочных работ по заданию министерства природных ресурсов и экологии Калужской области;

г) в других случаях, оцениваемых руководителем министерства природных ресурсов и экологии Калужской области как особо важные и (или) сложные.

4.4.1. Премия за выполнение особо важных заданий осуществляется единовременно.

4.4.2. Премия за выполнение особо важных заданий устанавливается в твердой сумме по результатам их выполнения в размере, не превышающем 100% должностного оклада руководителя государственного учреждения.



4.4.3. Решение о премировании за выполнение особо важных заданий принимается министром природных ресурсов и экологии Калужской области на основании предложений руководителя структурного подразделения министерства, курирующего соответствующее направление деятельности государственного учреждения, и отчетов руководителя государственного учреждения о выполнении особо важных заданий и оформляется приказом министерства с указанием в нем конкретных размеров премии.

5. Условия применения, размер поощрительных выплат руководителю государственного учреждения

5.1. Условием применения поощрительных выплат руководителю государственного учреждения является наступление события, являющегося основанием для ее назначения, указанного в абзаце первом пункте 2.3.4 приложения 3 к Закону.

Поощрительные выплаты руководителю государственного учреждения производятся в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год государственному учреждению как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении, в размере, не превышающем 100% должностного оклада руководителю государственного учреждения.

5.1.1. Поощрительные выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами производятся в размерах, определяемых приказом, в следующих случаях:

- а) юбилейная дата со дня рождения (50-, 55-, 60-, 65-, 70-летием);
- б) праздничная дата (Новый год).

5.1.2. Поощрительные выплаты в виде единовременной выплаты при предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю государственного учреждения производятся на основании приказа министерства по заявлению руководителя государственного учреждения в размере одного должностного оклада.

5.1.3. Поощрительные выплаты в виде материальной помощи руководителю государственного учреждения производятся в размерах, определяемых приказом министерства по заявлению руководителя государственного учреждения при наступлении следующих событий, подтвержденных соответствующими документами:

- а) как помощь в решении материальных трудностей руководителям в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи и других чрезвычайных обстоятельств;
- б) как помощь при нуждаемости в лечении в связи с несчастным случаем, аварией, восстановлением после длительной болезни;
- в) в связи со смертью близких родственников;
- г) при рождении ребенка;
- д) при регистрации брака.