

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

12 декабря 2018 г.

№ 318-ор

О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 30.05.2018 №131-ор «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства природных ресурсов и экологии Калужской области, включая подведомственные учреждения» (в ред. приказа министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 26.10.2018 №290-ор)

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183), постановлением Правительства Калужской области от 02.12.2015 № 670 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Калужской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 14.04.2016 № 250, от 02.06.2017 № 335, от 03.08.2018 № 467), постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения)» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 14.04.2016 № 250, от 25.01.2018 № 46)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 30.05.2018 №131-ор «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства природных ресурсов и экологии Калужской области, включая подведомственные учреждения» (в ред. приказа министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 26.10.2018 №290-ор) (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Приложения № 23 и № 58 Приказа изложить в новой редакции (прилагаются).

Министр



В.А. Антохина

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели**

Тип мебели	Количество мебели	Цена приобретения 1 предмета мебели
Комплект офисной мебели (стол, тумба приставная, тумба выдвигная)	не более 1 единицы для сотрудника всех категорий должностей*	не более 20 тыс. руб. за 1 комплект
Стол приставной	не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»; гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной, ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»; руководителя подведомственного учреждения	не более 10 тыс. руб. за 1 единицу
Стол для переговоров и конференц-кресла	не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители», руководителя подведомственного учреждения	не более 200 тыс. руб. за 1 комплект (набор)
Стол рабочий	не более 1 единицы для сотрудника всех категорий должностей*	не более 5 тыс. руб. за 1 единицу
Тумба подкатная	не более 1 единицы для сотрудника всех категорий должностей*	не более 5 тыс. руб. за 1 единицу
Стул офисный	не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей*	не более 2,0 тыс. руб. за 1 единицу
Кресло офисное	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей*	не более 20 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя министерства;
Шкаф офисный	не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника всех категорий	не более 7 тыс. руб. за 1 единицу для прочих сотрудников
		не более 20 тыс. руб. за 1 единицу

	должностей*	
Стеллаж для документов	не более 2 единицы в расчете на 1 структурное подразделение*	не более 10 тыс. руб. за 1 единицу
Шкаф для одежды	не более 1 единицы в расчете на 2 сотрудника всех категорий должностей*	не более 10 тыс. руб. за 1 единицу
Шкаф металлический для документов	не более 2 единицы в расчете на 1 структурное подразделение*	не более 11 тыс. руб. за 1 единицу
Вешалки напольные	не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, руководителя подведомственного учреждения и не более 1 единицы в расчете на 1 дополнительное служебное помещение	не более 6 тыс. руб. за 1 единицу
Диван/комплект мебели для руководителя	не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, руководителя подведомственного учреждения и не более 1 единицы в расчете на 1 дополнительное служебное помещение	не более 50 тыс. руб. за 1 единицу
Комплект мебели руководителя/кабинет для руководителя	не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, руководителя подведомственного учреждения и не более 1 единицы в расчете на 1 дополнительное служебное помещение	не более 100 тыс. руб. за 1 единицу
Зеркало	не более 2 единицы в расчете на 1 структурное подразделение*	не более 5 тыс. руб. за 1 единицу

*Включая подведомственные учреждения

Приложение № 2
к приказу министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
от 12.12.2018 № 318-ор

Приложение № 58
к приказу министерства природных ресурсов
и экологии Калужской области
от «30» мая 2018 г. № 131-ор

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочего оборудования***

Наименование	Количество	Срок полезного использования	Цена приобретения
Аппарат факсимильной связи	Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение **	3 года	Не более 10 000,00 руб. за единицу
Настольный телефонный аппарат	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)**	3 года	Не более 3 000,00 руб. за единицу
Радиотелефон	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)**	3 года	Не более 7 000,00 руб. за единицу
Переплетное оборудование	Не более 2 единиц в расчете на 1 структурное подразделение (в соответствии с производственной необходимостью)**	3 года	Не более 70 000,00 руб. за единицу
Фотоаппарат	Не более 2 единиц в расчете на 1 структурное подразделение (в соответствии с производственной необходимостью)**	3 года	Не более 70 000,00 руб. за единицу
Фотоловушка	исходя из фактической потребности*	3 года	Не более 30 000,00 руб. за единицу
Мобильный телефон	исходя из фактической потребности*	3 года	Не более 4 000,00 руб. за единицу
Холодильник	Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение*	5 лет	Не более 16 000,00 руб. за единицу
Микроволновая печь	Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение*	5 лет	Не более 8 000,00 руб. за единицу

*Включая подведомственные учреждения

**Дополнительная единица выделяется с учетом специфики исполнения должностных обязанностей