



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГУБЕРНАТОРА
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ –
РУКОВОДИТЕЛЬ АДМИНИСТРАЦИИ
ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

пл. Старый Торг, 2, г.Калуга, 248000
тел. (4842) 53-10-14
<http://www.admoblkaluga.ru/>

от 10.01.2018 № 03-44/5-18

**Руководителям органов
исполнительной власти
Калужской области,
главам администраций
муниципальных районов
и городских округов
Калужской области**

(по списку)

Уважаемые коллеги!

В дополнение к письму от 29 ноября 2017 года № 03-14/15288-17 направляю для использования в работе основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчетный 2017 год) (направляемая информация размещена в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»).

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

А.В. Никитенко

**ОСНОВНЫЕ НОВЕЛЛЫ
В МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ ПО ВОПРОСАМ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И ЗАПОЛНЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ
ФОРМЫ СПРАВКИ В 2018 ГОДУ (ЗА ОТЧЕТНЫЙ 2017 ГОД)**

В течение последних лет является устоявшейся практика подготовки Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации ежегодно обновляемых Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, направления их в заинтересованные государственные органы и организации, а также размещения на официальном сайте Минтруда России.

Методические рекомендации для применения в ходе декларационной кампании 2018 года (за отчетный 2017 год) подготовлены Министерством при участии Администрации Президента Российской Федерации и Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

В ходе использования в работе Методических рекомендаций предлагаем обратить внимание на следующее.

Указано на возможность представления сведений в отношении несовершеннолетнего ребенка в случае, если лицо, представляющее сведения, является опекуном (попечителем) или его супруга (супруг) является опекуном (попечителем), усыновителем такого несовершеннолетнего ребенка.

В подпункте 1 пункта 35 Методических рекомендаций изменен подход заполнения титульного листа справки: фамилия, имя и отчество указываются в именительном падеже.

Подпункт 3 пункта 35 Методических рекомендаций дополнен положениями при представлении сведений в отношении отдельных категорий лиц.

Уточнен подход к определению понятия "доход" в рамках антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Пункт 41 предусматривает определение понятия "доход" в отношении лица, являющегося нотариусом, занимающимся частной практикой.

Также в пункте 53 указано, что денежные средства, выплачиваемые кредитной организацией вкладчику (владельцу счета) при закрытии вклада (счета), в том числе обезличенного металлического счета, за исключением процентов по вкладу (счету), не подлежат отражению.

Методические рекомендации дополнены случаями, при которых подлежит заполнению строка 6 "Иные доходы" раздела 1 справки, а также случаями, при которых отражение денежных средств в справке не требуется.

Пунктом 62 Методических рекомендаций предусмотрен порядок расчета общего дохода в целях представления сведений о расходах.

Отдельно в пункте 85 Методических рекомендаций отмечено, что в рамках антикоррупционного законодательства совместным признается имущество, соответствующая информация о котором отражена в правоустанавливающих документах.

Пунктом 102 предусмотрено, что в графе "Наименование и адрес банка или иной кредитной организации" раздела 4 справки рекомендуется указывать юридический адрес отделения банка или иной кредитной организации, в котором был открыт соответствующий счет.

Отдельно в пункте 114 Методических рекомендаций отмечено, что вклады "Классический", "Выгодный", "Комфортный" и др., как правило, являются депозитными счетами.

В пункте 116 Методических рекомендаций указан порядок отражения счетов, открываемых депозитариями.

Пунктами 124 - 126 Методических рекомендаций предусмотрен порядок действий в случае отзыва лицензии у кредитной организации.

В пункте 138 Методических рекомендаций уточнен порядок представления сведений об объектах незавершенного строительства, а также об имуществе, по адресу которого имеется регистрация.

Пункт 143 Методических рекомендаций дополнен положениями, согласно которым рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество лица, предоставившего объект недвижимого имущества в пользование.

Положения Методических рекомендаций предусматривают порядок представления сведений о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки.

Список рассылки

1. Министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области.
2. Министерство дорожного хозяйства Калужской области.
3. Министерство здравоохранения Калужской области.
4. Министерство конкурентной политики Калужской области.
5. Министерство культуры и туризма Калужской области.
6. Министерство лесного хозяйства Калужской области.
7. Министерство образования и науки Калужской области.
8. Министерство природных ресурсов и экологии Калужской области.
9. Министерство сельского хозяйства Калужской области.
10. Министерство спорта Калужской области.
11. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области.
12. Министерство тарифного регулирования Калужской области.
13. Министерство труда и социальной защиты Калужской области.
14. Министерство финансов Калужской области.
15. Представительство Правительства Калужской области при Правительстве РФ.
16. Министерство экономического развития Калужской области.
17. Управление архитектуры и градостроительства Калужской области.
18. Управление административно-технического контроля Калужской области.
19. Управление записи актов гражданского состояния Калужской области.
20. Управление по делам архивов Калужской области.
21. Управление по охране объектов культурного наследия Калужской области.
22. Комитет ветеринарии при Правительстве Калужской области.
23. Инспекция государственного строительного надзора Калужской области.
24. Государственная жилищная инспекция Калужской области.
25. Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Калужской области.
26. Служба по организационному обеспечению деятельности мировых судей Калужской области.
27. МР «Бабынинский район».
28. МР «Барятинский район».
29. МР «Боровский район».
30. МР «Дзержинский район».
31. МР «Думиничский район».
32. МР «Жиздринский район».
33. МР «Жуковский район».
34. МР «Износковский район».
35. МР «Козельский район».
36. МР «Куйбышевский район».
37. МР «Малоярославецкий район».
38. МР «Медынский район».
39. МР «Мещовский район».
40. МР «Мосальский район».
41. МР «Перемышльский район».
42. МР «Спас-Деменский район».
43. МР «Сухиничский район».
44. МР «Тарусский район».
45. МР «Ульяновский район».
46. МР «Ферзиковский район».
47. МР «Хвастовичский район».
48. МР «Юхновский район».
49. МР «Город Людиново и Людиновский район».
50. МР «Город Киров и Кировский район»
51. Городской округ «Город Калуга».
52. Городской округ «Город Обнинск».