Приложение № 1

 к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг связи.

Абонентская плата

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория должностей** | **Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации** | **Ежемесячная абонентская плата**  | **Количество месяцев предоставления услуги связи**  |
| сотрудники всех категорий должностей\* | В пределах штатной численности\*\* | не более 800 руб. в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | 12 |

\*Включая подведомственные учреждения.

\*\*В случае производственной необходимости количество абонентских номеров может быть увеличено.

Приложение № 4

к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на  услуги подвижной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория должностей** | **Количество абонентских номеров** | **Расходы на услуги связи (месяц)** | **Количество месяцев предоставления** **услуги связи** |
| гражданский служащей, замещающей должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители» | не более 2 единиц в расчете на гражданского служащего данной категории  | не более 500,0 руб. | 12 |
| руководители подведомственных учреждений | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника данной категории |
| гражданский служащей, замещающей должность, относящуюся к высшей (главной, ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)» | не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории | не более 300,0 руб. | 12 |
| гражданский служащей, замещающей должность, относящуюся к главной группе должностей категории «специалисты» | не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории  |
| иная категория сотрудников\*  | не более 1 единицы в расчете 1 сотрудника всех категорий должностей  |

\*Включая подведомственные учреждения

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению министра в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение № 16

 к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

\_

Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и расходных материалов к ним

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип принтера, МФУ и копировального аппарата (оргтехники)** | **Количество оргтехники/****срок полезного использования** | **Цена приобретения оргтехники** | Количество расходных материалов (картриджей, тонеров, чернильных контейнеров/комплектов чернильных контейнеров), потребляемое за год | **Цены расходных материалов (картриджей, тонеров, чернильных****контейнеров/комплектов****чернильных****контейнеров)** |
| Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4) | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей\* /не чаще 1 раза в 3 года | не более 15 тыс. рублей за 1 единицу | не более 7-ти картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники | Не более 4 тыс. рублей за 1 единицу |
| Принтер лазерный (цветная печать, формат А4) | не более 3 единиц в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей \*/не чаще 1 раза в 3 года | не более 30 тыс. рублей за 1 единицу | не более 3 комплектов картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники | Не более 6 тыс. рублей за 1 единицу |
| Принтер струйный (цветная печать, формат А3) | не более 1 единицы на 1 сотрудника всех категорий должностей \* /не чаще 1 раза в 5 лет | не более 70 тыс. рублей за 1 единицу | не более 3 комплектов картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники | Не более 15 тыс. рублей за 1 единицу |
| Принтер лазерный (цветная печать, формат А3) | не более 1 единицы на в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей\* /не чаще 1 раза в 5 лет | не более 100 тыс. рублей за 1 единицу | не более 3 комплектов картриджей/тонеров и 1 комплекта фотобарабанов для 1 единицы оргтехники | Не более 40 тыс. рублей за 1 единицу |
| МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4) | не более 1 единицы в расчете на 5 сотрудников всех категорий должностей\*/ не чаще 1 раза в 3 года | не более 30 тыс. рублей за 1 единицу | не более 3 комплектов картриджей/тонеров и 1 комплекта фотобарабанов для 1 единицы оргтехники | Не более 7,5 тыс. рублей за 1 единицу |
| МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А3) | не более 3 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей\*/ не чаще 1 раза в 3 года | не более 60 тыс. рублей за 1 единицу | Не более 4 картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники | Не более 7 тыс. рублей за 1 единицу |
| МФУ (лазерный, цветная печать, формат А3) | не более 3 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей\*/ не чаще 1 раза в 3 года | не более 80 тыс. рублей за 1 единицу | Не более 3 комплектов картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники | Не более 7 тыс. рублей за 1 единицу |
| МФУ (струйный, цветная печать, сканер формат А4) | не более 3 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей\*/ не чаще 1 раза в 3 года | не более 10 тыс. рублей за 1 единицу | Не более 4 комплектов и чернильных комплектов для 1 единицы оргтехники | Не более 4 тыс. рублей за 1 единицу |
| Сканер поточный | не более 1 единиц на министерство /не чаще 1 раза в 3 года | не более 60 тыс. рублей за 1 единицу | - | - |

\*Включая подведомственные учреждения

Приложение № 17

к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип носителя информации** | **Количество носителей информации и периодичность приобретения** | **Цена за единицу носителя информации** |
| Лазерный компакт диск для однократной записи (CD-R) | не более 2 упаковок по 10 штук для структурного подразделения ежегодно | не более 400 руб. за 1 упаковку |
| Цифровой универсальный диск (DVD-R ,DVD-RW) | не более 2 упаковок по 10 штук для структурного подразделения ежегодно | не более 600 руб. за 1 упаковку |
| Внешний жесткий диск (HDD) | не более 5 единиц для структурного подразделения  | не более 7 000 руб. за 1 единицу |
| USB Flash накопитель | не более 10 единиц для структурного подразделения  | не более 1 000 руб. за 1 единицу |

\*Включая подведомственные учреждения

Приложение № 19

к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

**Норматив на приобретение**

**периодических печатных изданий и справочной литературы\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование печатного издания** | **Цена за единицу/подписку** |
| 1 | Журнал «Бюджетный учёт и отчётность в вопросах и ответах» | В соответствии с действующими ценами |
| 2 | Газета «Весть + Весть неделя + Весть документы». Приложение к газете Калужской области «Весть» |
| 3 | Журнал «Вода и экология: проблемы и решения» |
| 4 | Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика с ежеквартальным приложением «Административная практика ФАС»» |
| 5 | Журнал «Использование и охрана природных ресурсов в России» |
| 6 | Газета «Калужская неделя» |
| 7 | Журнал «Разведка и охрана недр» |
| 8 | Газета «Российская газета» + Российская газета «Неделя» |
| 9 | Журнал «Справочник кадровика» |
| 10 | Журнал «Экология производства» |
| 11 | Лесная газета |
| 12 | ВЕСТНИК ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРАВОСУДИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| 13 | ГОСЗАКАЗ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ |
| 14 | Газетное издание «Новое время» Дзержинский район |
| 15 | Политическая газета Медынского района Калужской области «Заря» |
| 16 | Общественно – политическая газета Хвастовичского района Калужской области «Родной край» |

 **\***Включая подведомственные учреждения

Приложение № 21

к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид хозяйственных товаров и принадлежностей** | **Количество хозяйственных товаров и принадлежностей** | **Цена за единицу хозяйственных товаров и принадлежностей** |
| Пакеты для мусора не более 150 л | не более 300 единиц ежегодно | не более 250 руб. за 1 единицу |
| Бумага туалетная | не более 300 единиц ежегодно | не более 50 руб. за 1 единицу |
| Держатель для туалетной бумаги | не более 10 единиц ежегодно | не более 100 руб. за 1 единицу |
| Перчатки резиновые/латексные | не более 100 единиц ежегодно | не более 100 руб. за 1 единицу |
| Вода питьевая не менее 0,6 л. | не более 100 единиц ежегодно | В соответствии с действующими ценами |
| Стаканчики одноразовые не менее 0,2 л. | не более 1000 единиц ежегодно | не более 2 руб. за 1 единицу |
| Батарейки (элементы питания) | не более 10 единиц ежегодно | не более 150 руб. за 1 единицу |
| Чайник электрический | не более 10 единиц ежегодно | не более 1200 руб. за 1 единицу |
| Полотенца бумажные  | не более 100 единиц ежегодно | не более 100 руб. за 1 единицу |
| Мыло жидкое для рук/кусковое | не более 50 единиц ежегодно | не более 80 руб. за 1 единицу |
| Корзина для мусора | не более 50 единиц ежегодно | не более 250 руб. за 1 единицу |
| Дозатор для жидкого мыла | не более 50 единиц ежегодно | не более 250 руб. за 1 единицу |
| перчатки хлопчатобумажные | не более 10 единиц ежегодно | не более 500 руб. за 1 единицу |
| Ершик для туалета с подставкой  | не более 10 единиц ежегодно | не более 200 руб. за 1 единицу |
| Моющее средство | не более 40 единиц ежегодно | не более 250 руб. за 1 единицу |
| Чистящие средство | не более 40 единиц ежегодно | не более 250 руб. за 1 единицу |
| Дезинфицирующее средство | не более 20 единиц ежегодно | не более 750 руб. за 1 единицу |
| Вантуз | не более 10 единиц ежегодно | не более 150 руб. за 1 единицу |
| Ведро | не более 10 единиц ежегодно | не более 200 руб. за 1 единицу |
| Грабли веерные с черенком  | не более 10 единиц ежегодно | не более 400 руб. за 1 единицу |
| Губки для мытья псуды | не более 100 единиц ежегодно | не более 50 руб. за 1 единицу |
| Лопата совковая с черенком | не более 5 единиц ежегодно | не более 400 руб. за 1 единицу |
| Лопата снеговая с черенком | не более 5 единиц ежегодно | не более 600 руб. за 1 единицу |
| Метла с черенком | не более 10 единиц ежегодно | не более 400 руб. за 1 единицу |
| совок | не более 10 единиц ежегодно | не более 100 руб. за 1 единицу |
| Тряпка для пола | не более 150 единиц ежегодно | не более 70 руб. за 1 единицу |
| Швабра с черенком | не более 5 единиц ежегодно | не более 200 руб. за 1 единицу |
| Полироль для мебели | не более 5 единиц ежегодно | не более 500 руб. за 1 единицу |
| Перчатки х/б или перчатки трикотажные с полимерным покрытием | не более 6 пар на 1 водителя в пределах штатной численности ежегодно | не более 25 руб. за пару |
| Жилет сигнальный (2 класса защиты) | не более 1 шт на 1 водителя в пределах штатной численности | не более 300 руб. за 1 единицу |
| Мыло туалетное | не более 200 гр или 250 мл жидкое моющее средство в дозирующих устройствах в расчете на месяц на 1 водителя в пределах штатной численности | не более 50 руб. за 1 единицу |
| Халат хлопчатобумажный или из смешанных тканей | не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника соответствующей категории | не более 400 руб. за 1 единицу |
| Веник | не более 10 единиц ежегодно | не более 150 руб. за 1 единицу |
| Лампа светодиодная | исходя из фактической потребности | не более 250 руб. за 1 единицу |
| Лампа люминесцентная | исходя из фактической потребности | не более 150 руб. за 1 единицу |
| Лампа энергосберегающая | исходя из фактической потребности | не более 250 руб. за 1 единицу |

\*Включая подведомственные учреждения

Приложение № 38

к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

**Нормативы,**

**применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория должностей** | **Количество планшетных компьютеров** | **Цена приобретения** |
| гражданский служащий, замещающий должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители» | не более 1 единицы в расчете на 1 гражданского служащего данной категории \* | не более 55 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| руководители подведомственных учреждений | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника данной категории \* | не более 55 тыс. рублей включительно за 1 единицу |

\*Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе министерства или подведомственного учреждения.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом

предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Приложение № 39

к приказу министерства природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков и компьютерной техники\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество**  | **Срок полезного использования**  | **Цена приобретения**  |
| Автоматизированное рабочее место | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года  | Не более 70 000,00 руб. за единицу |
| Источник бесперебойного питания | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 10 000,00 руб. за единицу |
| Блок питания | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 3 000,00 руб. за единицу |
| Батареи для ИБП | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 3 000,00 руб. за единицу |
| Жесткий диск | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 4 000,00 руб. за единицу |
| Клавиатура | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 3 000,00 руб. за единицу |
| Мышь | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 1 000,00 руб. за единицу |
| Монитор | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 15 000,00 руб. за единицу |
| Системный блок | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 30 000,00 руб. за единицу |
| Ноутбук | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\*\* | 3 года | Не более 60 000,00 руб. за единицу |
| Сканер | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\*\* | 3 года | Не более 5 000,00 руб. за единицу |

\*Включая подведомственные учреждения

\*\*Дополнительная единица выделяется с учетом специфики исполнения должностных обязанностей

\*\*\* Необходимость приобретения ноутбука для сотрудника определяется руководителем в соответствии со спецификой исполнения должностных обязанностей

Приложение № 57

к приказу министерства природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение лесотаксационных приборов\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество приобретаемых лесотаксационных приборов** | **Цена приобретаемых лесотаксационных приборов** |
| В пределах необходимого количества | В соответствии с действующими ценами |

\*Включая подведомственные учреждения

 Приложение № 58

к приказу министерства природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочего оборудования\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество**  | **Срок полезного использования**  | **Цена приобретения**  |
| Аппарат факсимильной связи | Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение \*\* | 3 года  | Не более 5 000,00 руб. за единицу |
| Настольный телефонный аппарат | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 3 000,00 руб. за единицу |
| Радиотелефон | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 7 000,00 руб. за единицу |
| Переплетное оборудование | Не более 2 единиц в расчете на 1 структурное подразделения (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 70 000,00 руб. за единицу |
| Фотоаппарат | Не более 2 единиц в расчете на 1 структурное подразделения (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 70 000,00 руб. за единицу |
| Фотоловушка | исходя из фактической потребности | 3 года | Не более 30 000,00 руб. за единицу |

\*Включая подведомственные учреждения

\*\*Дополнительная единица выделяется с учетом специфики исполнения должностных обязанностей