

УТВЕРЖДАЮ:



И.о. начальника управления  
земельных и имущественных отношений  
министерства экономического развития  
Калужской области  
В.А. Леонов

«    »

### АКТ

проверки использования по назначению и сохранности областного имущества,  
закрепленного за государственным бюджетным образовательным учреждением  
дополнительного образования детей Калужской области «Областной центр  
дополнительного образования детей им. Ю.А. Гагарина»  
на праве оперативного управления

город Калуга

29 июля 2013 года

В соответствии с пунктом 19 статьи 8 Закона Калужской области от 07.04.2003 № 192-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Калужской области, во исполнение приказа министерства экономического развития Калужской области от 08.07.2013 № 668-п «Об утверждении плана контрольной деятельности на 2013 год и о создании рабочей группы по проверке государственных учреждений Калужской области» рабочей группой в составе:

- Леонова В.А. – заместителя начальника управления земельных и имущественных отношений - начальника отдела корпоративного управления и приватизации министерства;
- Федорова С.Ю. – главного специалиста отдела систем учета недвижимости министерства;
- Евсеева Е.С. – ведущего специалиста 1 разряда отдела имущества государственных организаций министерства;
- Плинер Е.Г. – ведущего специалиста отдела распоряжения земельными участками министерства;
- Щукина А.Е. – заместителя начальника ГБУ «Калужская областная служба недвижимости»

была произведена проверка с целью контроля за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью областного имущества, находящегося в оперативном управлении государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Калужской области «Областной центр дополнительного образования детей им. Ю.А. Гагарина» (далее – Учреждение).

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность Учреждения являются:

Директор Хохлова Лариса Валерьевна  
главный бухгалтер – Котелович Анна Владимировна.

В ходе проверки были рассмотрены учредительные документы, бухгалтерская отчетность за 1 полугодие 2013 года, инвентарные карточки на объекты основных средств, фактическое состояние объектов и порядок их использования.

Учреждение действует на основании Устава, утвержденного приказом министерства образования и науки Калужской области от 01.04.2013 № 433. Устав зарегистрирован в установленном законодательством порядке.

В соответствие с приказом министерства образования и науки Калужской области от 20.08.2007 № 37/315к Хохлова Л.В. назначена директором Учреждения.

На момент проведения проверки директор находилась в отпуске. В соответствие с приказом министерства образования и науки Калужской области от 18.06.2013 № 38/168к Королевой Т.В. (заместитель директора – руководитель образовательного комплекса и службы конкурсного движения и массовых мероприятий) назначена исполняющей обязанности директора Учреждения. Учреждением с Королева Т.В. заключен трудовой договор от 18.06.2012.

Имущество учреждения внесено в реестр государственной собственности Калужской области, реестровый № 04001080 от 29.01.2001

В оперативном управлении Учреждения находятся следующие объекты недвижимости:

1) 2-х этажное кирпичное нежилое здание с мезонином (строение 1), являющееся объектом культурного наследия (памятник истории и культуры) федерального значения: «Дом Дворянского собрания, 1841 года» (далее – здание 1), общей площадью 1 790,2 кв.м и подвалом общей площадью 866,8 кв.м, инвентарный номер 7782/1, кадастровый номер 40:26:0100150:0003:7782/1, год постройки – до 1800, расположенное по адресу: город Калуга, улица Карла Маркса, дом 1.

Право оперативного управления на здание 1 зарегистрировано, о чем 21.02.2013 в ЕГРП сделана запись регистрации № 40-40-01/038/2013-251.

2) 3-х этажное кирпичное нежилое здание (строение 1), являющееся объектом культурного наследия (памятник истории и культуры) федерального значения: «Дом Гражданского губернатора, XIX век» (далее – здание 2), общей площадью

1 365,5 кв.м, инвентарный номер 6285/1, кадастровый номер 40:26:0100150:0002:6285/1, год постройки – до 1890, город Калуга, улица Карла Маркса, дом 6.

Право оперативного управления на здание 2 зарегистрировано, о чем 21.02.2013 в ЕГРП сделана запись регистрации № 40-40-01/038/2013-250.

Вышеуказанные объекты недвижимости используются Учреждением по назначению для обеспечения ведения уставной деятельности.

Кроме того в оперативном управлении Учреждения находятся:

– 1-этажный гараж, общей площадью 159,9 кв.м, расположенный по адресу: город Калуга, улица Ленина, дом 9;

– 1-этажный гараж, общей площадью 100,6 кв.м, расположенный по адресу: город Калуга, улица Ленина, дом 9;

– 2-этажное нежилое здание, общей площадью 605,5 кв.м, расположенное по адресу: город Калуга, улица Ленина, дом 9.

Право собственности Калужской области и право оперативного управления Учреждения на все указанные объекты зарегистрировано.

В отношении вышеуказанных зданий Учреждением заключены охранные обязательства: № 03-03 в отношении объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) «Дом Дворянского собрания, 1841 года» от 23.01.2012 и № 04-03 в отношении объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) «Дом Гражданского губернатора, XIX век» от 23.01.2012.

В ходе проверки было выявлено, что в нижней части стен здания 1 наблюдается биопоражение, отслоение окрасочного слоя, осыпание штукатурного слоя и утрата фрагментов штукатурных и лепных элементов, в следствии чего необходимо проведение ремонтно-реставрационных работ по внешнему фасаду. В здании 1 частично проведен ремонт кровли, на оставшуюся ее часть Учреждением подготовлен проект. В связи с многочисленными протечками кровли необходим её ремонт и косметический ремонт потолков следующих кабинетов: бухгалтерии, хореографического зала №№ 1-2, детского образовательного театра «Салют», детского образцового фольклорного ансамбля «Колокольцы», а также ремонт стен в помещении запасной лестницы и стен актового зала за шторой.

В здании 2 кровля металлическая поражена ржавчиной, требуется ремонт. Наблюдаются трещины по штукатурному и окрасочному слоям стен, в северной части западного крыла наблюдаются сквозные вертикальные трещины на всю высоту здания. Декоративные элементы частично утрачены, наблюдается отслоение и осыпание штукатурного и окрасочного слоя. Стены внутреннего помещения первого этажа поражены грибком. На третьем этаже в помещении № 12 на потолке и стенах наблюдаются следы протечки. Необходимо проведение ремонтно-реставрационных работ кровли, фасада, внутренних помещений первого этажа.

На территории имеются два металлических гаража, навес под технику, которые используются Учреждением по назначению и разрушенный кирпичный гараж.

Здание кирпичного гаража, располагавшегося на осматриваемой территории, полностью разрушено.

Фактическое наличие объектов недвижимости и их характеристики (техническое состояние и назначение) соответствуют учетным данным.

По состоянию на 29.07.2013 на балансе Учреждения числились основные средства балансовой стоимостью 45 046,74 тыс. руб., остаточной стоимостью 14 111,59 тыс. руб. Из них:

объекты недвижимости на сумму 15 616,78 тыс. руб., остаточная стоимость 11 363,28 тыс. руб.;

оборудование, оргтехника, инвентарь на сумму 15 638,78 тыс. руб., остаточная стоимость 2 748,31 тыс. руб.,

транспортные средства на сумму 13 791,18 тыс. руб., остаточная стоимость 0,00 тыс. руб.

Амортизация основных средств начислялась своевременно и без нарушений.

Присутствия в зданиях учреждения других сторонних организаций и физических лиц не выявлено.

Объектов (помещений, сооружений) ГО нет.

Обновленные карты учета имущества представляются Учреждением своевременно.

Численность обучающихся с учетом приема 2013 года составит 1 800 человек.

Количество единиц сотрудников по штатному расписанию – 124, по совместительству – 2.

Учреждение использует земельный участок площадью 8 978 кв.м с кадастровым номером 40:26:000310:46, расположенный по адресу город Калуга, улица Карла Маркса, дом 6.

Право постоянного (бессрочного) пользования учреждения и право собственности Калужской области на указанный земельный участок зарегистрированы.

**Предложения:**

Руководителю Учреждения:

1. Обратиться к учредителю – министерству образования и науки Калужской области о выделении денежных средств на проведение вышеперечисленных ремонтно-восстановительных работ в зданиях 1-2.

2. Подготовить пакет документов, необходимых для списания кирпичного гаража, располагавшегося на осматриваемой территории, и обратиться в соответствующие органы государственной власти области для согласования списания.

Леонов В.А.



Федоров С.Ю.



Плинер Е.Г.



Евсеев Е.С.



Щукин А.Е.

Ознакомлены:

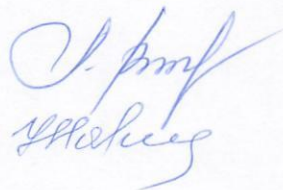
И.о. директора

Королева Т.В.

Главный бухгалтер

Котелович А.В.

*Директор*



*Котелович А.В.*

*Зам. н.б. бухг.*

*Менеджер Н.А.*