

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИНИСТЕРСТВО ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

ПРИКАЗ

от 14.12.2020

№ 235а

Об утверждении порядка осуществления и наделения государственных казенных учреждений, подведомственных министерству дорожного хозяйства Калужской области, полномочиями администратора доходов бюджета на 2021 год.

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Калужской области от 18.04.2008 № 164 «Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Калужской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. от 11.03.2011 № 125, от 26.07.2019 № 469)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень подведомственных министерству дорожного хозяйства Калужской области администраторов доходов бюджета:
 - а) государственное казенное учреждение Калужской области «Калугадорзаказчик»;
 - б) государственное казенное учреждение Калужской области «Центр безопасности дорожного движения».
2. Наделить подведомственных министерству дорожного хозяйства Калужской области администраторов доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями администратора доходов:
 - а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
 - б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
 - в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Калужской области поручений для осуществления возврата в порядке, установленном законодательством;
 - г) принятие решения об уточнении платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Калужской области;
 - д) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирование и представление главному администратору доходов бюджета

сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

е) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом;

ж) принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета;

з) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

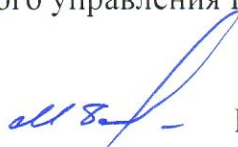
3. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета (Приложение)

4. Установить, что предоставление подведомственными администраторами доходов бюджета бюджетной отчетности, необходимой для осуществления полномочий главного администратора доходов и бюджетной отчетности по доходам, зачисляемым в областной бюджет, осуществляется в порядке, установленном министерством финансов Калужской области, по формам месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности.

5. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте министерства дорожного хозяйства Калужской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя министра – начальника управления экономики, финансов и проектного управления Г.А. Орлова.

Министр

 **М.Л. Голубев**

Порядок осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета

I. Общие положения

1. Настоящий порядок осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета (далее – Порядок) устанавливает правила осуществления подведомственными министерству дорожного хозяйства Калужской области администраторов доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее – администратор доходов).
2. Бюджетными полномочиями по формированию перечня администраторов доходов обладает главный администратор доходов бюджета.

II. Порядок заполнения (составления) и отражения администраторами доходов бюджета в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам

1. Вступление в законную силу в соответствии со статьей 31.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ) постановления по делу об административных правонарушениях является основанием для отражения в бюджетном учете администратора доходов суммы денежного взыскания (штрафа).
2. Учет поступлений осуществляется государственным казенным учреждением Калужской области «Централизованная бухгалтерия в сфере дорожного хозяйства» по видам доходов, администрируемым администраторами доходов в соответствии с закрепленными за ними кодами бюджетной классификации, на основании следующих документов:
 - 1) выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета;
 - 2) приложения к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета с приложением расчетных документов;
 - 3) отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета;
 - 4) иных документов, содержащих информацию о поступлениях в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации администрируемых администраторами доходов.

III. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета администраторами доходов бюджета

1. Сверка данных бюджетного учета с данными Управления Федерального казначейства по Калужской области о поступлениях, сформированных нарастающим итогом с начала года, проводится администратором доходов

бюджета ежемесячно на первое число текущего месяца, а также ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

2. В случае выявления расхождений с данными Управления Федерального казначейства по Калужской области, администратором доходов бюджета принимаются меры по установлению причин указанного расхождения и его устранению.

IV. Порядок действий администратора доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений, принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов начисленных на излишне взысканные суммы

1. Принятие решений об уточнении платежей, поступивших в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, относится к полномочиям администратора доходов бюджетов.
2. Администратор доходов бюджета для уточнения (выяснения) вида и принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет, направляет в Управление Федерального казначейства по Калужской области уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа.
3. Администратор доходов бюджета вправе как самостоятельно направить в Управление Федерального казначейства по Калужской области уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, так и в ответ на запрос Управления Федерального казначейства по Калужской области на выяснение принадлежности платежа.
4. Администратор доходов наделен бюджетными полномочиями по принятию решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет. Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет (далее – решение) осуществляется по итогам рассмотрения документов, поступивших от плательщика и наличием основания для возврата.
5. Плательщик при обращении к администратору доходов бюджетов представляет следующие документы:
 - а) заявление о возврате (возмещении) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет. Заявление оформляется в произвольной форме и должно содержать:
 - наименование, ИНН и КПП для юридического лица и фамилию, имя, отчество и паспортные данные для физического лица;
 - основание возврата (возмещения) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет;
 - реквизиты документов, являющихся основанием для уплаты (взыскания) платежа в бюджет;
 - подлежащую возврату (возмещению) сумму;

- банковские реквизиты плательщика – получателя суммы возврата (возмещения) (наименование банка, номер счета отделения банка, номера расчетного (лицевого) и корреспондентского счетов, БИК)

б) платежный документ, подтверждающий излишне уплаченную (взысканную) сумму в бюджет.

6. Возврат излишне уплаченных средств плательщику должен быть осуществлен в течение 30 дней со дня получения администратором доходов бюджетов заявления плательщика о возврате со всеми подтверждающими обоснованность возврата документами. В случае запроса дополнительной информации, необходимой для осуществления возврата, срок осуществления возврата исчисляется с даты получения администратором доходов бюджета запрашиваемых документов.

7. Возврат плательщиками излишне уплаченных (взысканных) сумм осуществляется на основании Заявок на возврат, представленных администратором доходов бюджета Управление Федерального казначейства по Калужской области.

8. При осуществлении принудительного взыскания с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов, администрируемых администраторами доходов, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, администраторы доходов бюджета доводят информацию, необходимую для заполнения платежного документа для перечисления взысканных сумм, до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

V. Установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администраторов доходов бюджетов.

1. Обмен информацией между структурными подразделениями подведомственных администраторов доходов бюджетов осуществляется в порядке, предусмотренном инструкцией по делопроизводству.
2. Копия постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу, в течение одного рабочего дня с момента получения информации о вступлении в законную силу постановления направляется в государственное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия в сфере дорожного хозяйства» для отражения начислений в бюджетном учете, а также должностным лицам ответственным за ввод информации в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.