

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИНИСТЕРСТВО ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИКАЗ

от 16.01.2020

№ 03

О внесении изменений в приказ министерства дорожного хозяйства Калужской области от 17.06.2019 № 77 «Об установлении нормативных затрат на обеспечение функций министерства дорожного хозяйства, включая подведомственные государственные казенные учреждения»

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 3 Положения о порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения)» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 14.04.2016 № 250, от 25.01.2018 № 46)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства дорожного хозяйства Калужской области от 17.06.2019 № 77 «Об установлении нормативных затрат на обеспечение функций министерства дорожного хозяйства, включая подведомственные государственные казенные учреждения» (далее – приказ) следующие изменения.

1.1 В приложении к порядку установления нормативных затрат на обеспечение функций министерства дорожного хозяйства Калужской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений, утвержденным приказом:

1.1.1 в разделе 2. «Норматив на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)» слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей	3 года	Не более 20 000,00 рублей за единицу
Копировальный аппарат	Не более 1 единицы на каждое структурное подразделение (в расчете	5 лет	Не более 40 000,00 рублей за единицу

	на общее количество работников всех категорий должностей), при отсутствии иных устройств копирования		
--	--	--	--

заменить словами:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей	3 года	Не более 60 000,00 рублей за единицу
Копировальный аппарат	Не более 1 единицы на каждое структурное подразделение (в расчете на общее количество работников всех категорий должностей), при отсутствии иных устройств копирования	5 лет	Не более 120 000,00 рублей за единицу

и добавить слова:

МФУ лазерный цветной, формат А 3, сетевой	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей	3 года	Не более 300 000,00 рублей за единицу
---	---	--------	---------------------------------------

1.1.2 в разделе 4. «Норматив на приобретение ноутбуков и компьютерной техники» слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Ноутбук	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей*	3 года	Не более 50 000,00 рублей за единицу
Компьютерный комплект (рабочее место)	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей**	3 года	Не более 50 000,00 рублей за единицу
Системный блок	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей, при отсутствии полного компьютерного комплекта **	3 года	Не более 30 000,00 рублей за единицу

заменить словами:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Ноутбук	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей*	3 года	Не более 60 000,00 рублей за единицу
Компьютерный комплект (рабочее место)	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей**	3 года	Не более 70 000,00 рублей за единицу
Системный блок	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей, при отсутствии полного	3 года	Не более 40 000,00 рублей за единицу

	компьютерного комплекта **		
--	----------------------------	--	--

1.1.3 в разделе 5. «Норматив на приобретение расходных материалов для компьютерной и офисной техники» слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования
Картриджи для копировальных аппаратов	Не более 6 единиц по каждой модели оборудования в год в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	Не более 10 000,00 рублей за единицу
Сетевое оборудование	В зависимости от потребности	Не более 50 000,00 рублей в год
Компьютерные комплектующие	В зависимости от потребности	Не более 50 000,00 рублей в год
Мышь	В зависимости от потребности	Не более 1 000,00 рублей за единицу

заметить словами:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования
Картриджи для копировальных аппаратов	Не более 10 единиц по каждой модели оборудования в год в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	Не более 10 000,00 рублей за единицу
Сетевое оборудование	В зависимости от потребности	Не более 70 000,00 рублей в год
Компьютерные комплектующие	В зависимости от потребности	Не более 150 000,00 рублей в год
Мышь	В зависимости от потребности	Не более 2 000,00 рублей за единицу

1.1.4 в разделе 6. «Норматив на приобретение носителей информации» слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования
Внешний жесткий диск	Не более 10 единиц в год в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	Не более 10 000,00 рублей за единицу
USB- флеш- накопитель	Не более 3 единиц в год в расчете на 1 работника всех категорий должностей	Не более 3 000,00 рублей за единицу
Диск DVD-R, DVD-RW	Не более 500 единиц в год в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	Не более 100,00 рублей за единицу

заметить словами:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования
Внешний жесткий диск	Не более 10 единиц в год в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	Не более 20 000,00 рублей за единицу
USB- флеш- накопитель	Не более 1 единиц в год в расчете на 1 работника всех категорий должностей	Не более 3 000,00 рублей за единицу
Диск DVD-R, DVD-RW	Не более 700 единиц в год .	Не более 100,00 рублей за единицу

1.1.5 в разделе 7. «Норматив на приобретение прочего оборудования (компьютерного, электронного, оптического)» слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Телевизор	Не более 1 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	5 лет	Не более 50 000,00 рублей за единицу
Фотоаппарат	Не более 5 единиц в расчете на общее количество сотрудников	3 года	Не более 10 000,00 рублей за единицу

	всех категорий должностей		
Экран	Не более 1 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	3 лет	Не более 40 000,00 рублей за единицу

заметить словами:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Телевизор	Не более 3 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	5 лет	Не более 70 000,00 рублей за единицу
Фотоаппарат	Не более 10 единиц в расчете на 1 работника всех категорий должностей	3 года	Не более 10 000,00 рублей за единицу
Экран	Не более 1 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	3 лет	Не более 50 000,00 рублей за единицу

1.1.6 в разделе 8. «Норматив на приобретение прочего оборудования» добавить слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Источник бесперебойного питания сетевой	Не более 1 единицы в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	5 лет	Не более 70 000,00 рублей за единицу

1.1.7 в разделе 9. «Норматив на приобретение телефонных аппаратов и аппаратов факсимильной связи» слова:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Аппарат факсимильной связи	Не более 1 единицы на каждое служебное помещение (в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей)	3 года	Не более 20 000,00 рублей за единицу

заметить словами:

Наименование оборудования	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Аппарат факсимильной связи	Не более 1 единицы на каждое служебное помещение (в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей)	3 года	Не более 30 000,00 рублей за единицу

1.1.8 в разделе 10. «Норматив на приобретение мебели и отдельных материально-технических средств» слова:

Наименование оборудования	Количество	Срок полезного использования	Цена приобретения
Кабинет руководителя (комплект корпусной мебели)	Не более 1 единицы в расчете на 1 гражданского служащего, замещающего должность,	10 лет	Не более 150 000,00 рублей за единицу

	относящуюся к высшей (главной) группе должностей гражданской службы категории «руководители» (министр, заместители министра, начальники управления, заместители начальников управлений) Не более 1 единицы в расчете на начальника учреждения, заместителей начальника, руководителей структурных подразделений		
--	--	--	--

заметить словами:

Наименование оборудование	Количество	Срок полезного использования	Цена приобретения
Кабинет руководителя (комплект корпусной мебели)	Не более 1 единицы в расчете на 1 гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей гражданской службы категории «руководители» (министр, заместители министра, начальники управления, заместители начальников управлений) Не более 1 единицы в расчете на начальника учреждения, заместителей начальника, руководителей структурных подразделений	10 лет	Не более 300 000,00 рублей за единицу

1.1.9 в разделе 12. «Норматив на приобретение хозяйственных материалов» слова:

Наименование оборудование	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Жидкости для чистки (в том числе порошок)	Не более 24 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 150,00 рублей за единицу

заменить словами:

Наименование оборудование	Количество оборудования	Срок полезного использования	Цена приобретения
Жидкость для чистки против ржавчины	Не более 24 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 400,00 рублей за единицу
Жидкость для чистки труб	Не более 24 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 600,00 рублей за единицу
Жидкость для чистки стекол	Не более 24 единицы ежегодно в расчете на	Условная единица	Не более 300,00 рублей за единицу

	общее количество сотрудников всех категорий должностей		
Жидкость для дезинфицирования	Не более 96 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 100,00 рублей за единицу
Чистящее средство (порошок)	Не более 12 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 70,00 рублей за единицу
Чистящее средство (гель)	Не более 96 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 350,00 рублей за единицу
Моющее средство (порошок)	Не более 96 единицы ежегодно в расчете на общее количество сотрудников всех категорий должностей	Условная единица	Не более 150,00 рублей за единицу

и добавить слова:

Наименование	Количество	Единица измерения	Цена приобретения
Туалетная бумага для диспенсера	Не более 100 рулонов ежемесячно в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	Рулон	Не более 60,00 рублей за рулон
Полотенца для диспенсера	Не более 35 штук ежемесячно в расчете на общее количество работников всех категорий должностей	штук	Не более 240,00 рублей за штуку

2. Изменения применяются к правоотношениям начиная с 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела финансов и межбюджетных отношений Михалкову Н.И.

Министр



О.В. Иванова