

ПРОТОКОЛ
совещания рабочей группы по координации межведомственного
взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных
услуг

Дата проведения: 29 ноября 2011 года

№ 14

Время: 11.00

Место проведения: администрация Губернатора области,
кабинет № 381

Присутствовали:

Разумовский Дмитрий
Олегович

- заместитель министра – начальник управления электронного правительства министерства развития информационного общества и инноваций Калужской области, заместитель руководителя рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Кузьмина
Валентина Иосифовна

- начальник отдела доходов управления по доходам, межбюджетным отношениям и отраслевому финансированию министерства финансов Калужской области;

Дымов
Виктор Анатольевич

- заместитель министра – начальник управления благоустройства министерства природных ресурсов, экологии и благоустройства Калужской области;

Духина
Людмила Вадимовна

- начальник отдела распоряжения земельными участками министерства экономического развития Калужской области;

Семешкина
Галина Валериевна

- начальник отдела информационно-аналитической работы и контроля министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области;

Плешакова
Светлана Анатольевна

- начальник отдела лицензирования фармацевтической и медицинской деятельности министерства здравоохранения Калужской области;

Кравченко
Инесса Владимировна

- ведущий специалист отдела использования, воспроизводства лесов и инвестиционной политики управления использования, воспроизводства лесов, ведения государственного лесного реестра и инвестиционной политики министерства лесного хозяйства Калужской области;

Чернышева
Юлия Валерьевна

- заместитель руководителя Управления Росреестра по Калужской области;

Котович
Павел Викторович

- начальник отдела Управления ФНС России по Калужской области;

Кузенков

- начальник отдела Управления ФНС России по

- | | |
|---------------------|---|
| Виктор Иванович | Калужской области; |
| Саксаганский | - заместитель начальника управления ГУ МЧС |
| Игорь Александрович | России по Калужской области; |
| Толкачева | - главный специалист-эксперт |
| Лилия Леонидовна | Управления |
| Жизневская | Роспотребнадзора по Калужской области; |
| Наталья Евгеньевна | - главный специалист-эксперт |
| Носова | Управления |
| Оксана Валерьевна | Роспотребнадзора по Калужской области; |
| | - заместитель начальника отдела информационных технологий |
| | Управления |
| | Федерального казначейства по Калужской области; |

Министерство строительства и ЖКХ Калужской области

- | | |
|-------------------|-----------------------|
| Харламенков | - ведущий специалист; |
| Павел Иванович | |
| Захаров | - ведущий специалист; |
| Виктор Николаевич | |

Министерство конкурентной политики Калужской области

- | | |
|-------------------|--|
| Соломатникова | - начальник отдела по лицензированию отдельных видов деятельности; |
| Наталья Яковлевна | |
| Горелова | - главный специалист |
| Елена Анатольевна | отдела развития потребительского рынка; |

Министерство экономического развития Калужской области

- | | |
|-------------------|---|
| Духина | - начальник отдела распоряжения земельными участками; |
| Людмила Вадимовна | |
| Королева | - эксперт |
| Ольга Анатольевна | отдела организационно-контрольной и кадровой работы; |

Управление МВД России по Калужской области

- | | |
|----------------------------|--|
| Лаптев Сергей Владимирович | - начальник отдела центра информационных технологий, связи и защиты информации |
| | Управления МВД России по Калужской области; |

Бюджетное учреждение «Центр «Комплексный территориальный кадастр Калужской области»

- | | |
|--------------------|--|
| Алдошин | - заместитель директора; |
| Сергей Сергеевич | |
| Дворецкая | - главный специалист по техническому обеспечению |
| Ирина Владимировна | |

МО «Город Обнинск»

МО «Город Киров и Кировский район»

- | | |
|---------------------|---|
| Зайцева | - гл. специалист администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня»; |
| Ольга Николаевна | |
| Ткаченко | - ведущий специалист администрации городского поселения «Город Киров»; |
| Светлана Викторовна | |

- МО «Город Калуга»
- Хомутова
Ольга Юрьевна - начальник отдела по вопросам развития местного самоуправления управления делами Городского Головы города Калуги;
- Лаврешкина
Татьяна Викторовна - председатель комитета жилищной политики управления городского хозяйства города Калуги;
- Андриянова (Савельева)
Татьяна Андреевна - специалист комитета жилищной политики управления городского хозяйства города Калуги;

МР «Дзержинский район»

Жучков
Александр Николаевич

МР «Малоярославецкий район»

- Михайленко
Елена Ивановна - зав. орг. отделом;
- Исаева
Яна Александровна - гл. специалист;

МР «Боровский район»

- Иванова
Валентина Анатольевна - специалист отдела оргработы и взаимодействия с территориями.

Повестка дня:

1. Согласование технологических карт межведомственного взаимодействия (далее - ТКМВ) государственных услуг, предоставляемых на территории Калужской области.
2. Согласование схемы предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых из муниципального жилищного фонда».

По первому вопросу

Решили:

1. Информацию об организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг принять к сведению.
2. С учетом корректировок, указанных в приложении к настоящему протоколу, согласовать ТКМВ по следующим государственным услугам:
 - Предоставление дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья в рамках долгосрочной целевой программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Калужской области на 2011-2015 годы»;
 - Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции;

- Предоставление в собственность (аренду) земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности;
- Предоставление находящихся в государственной собственности Калужской области земельных участков для целей, не связанных со строительством;
- Предоставление находящихся в собственности Калужской области земельных участков для строительства;
- Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности Калужской области и на которых расположены здания, строения, сооружения.

По второму вопросу

Решили:

1. Согласовать схему предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых из муниципального жилищного фонда» с учетом замечаний и дополнений.

2. Рекомендовать пилотным муниципальным образованиям Калужской области, участвующим в реализации проекта по переводу муниципальных услуг в электронный вид (Город Калуга, Город Обнинск, Город Людиново и Людиновский район, Город Киров и Кировский район, Дзержинский район, Жуковский район, Боровский район, Малоярославецкий район):

2.1. Сформировать перечень организаций, участвующих в межведомственном взаимодействии при предоставлении вышеуказанной муниципальной услуги и направить его в министерство развития информационного общества и инноваций области.

2.2. По шагу 5 схемы направить в министерство развития информационного общества и инноваций области закрытый перечень оснований для отказа в предоставлении услуги.

3. Рекомендовать макрорегиональному филиалу «Центр» ОАО «Ростелеком» при подготовке уточненной схемы бизнес-процесса предоставления муниципальной услуги:

3.1. Шаг 4 схемы изложить в следующей редакции «Подготовка сообщения об отказе в постановке гражданина и членов его семьи на учет в качестве нуждающегося в Личный кабинет».

3.2. Исключить шаг 6 схемы «Разработка постановления о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилье».

**Заместитель Губернатора
Калужской области**



М.Л. Шерейкин

Приложение
к протоколу совещания
рабочей группы по координации
межведомственного взаимодействия при
предоставлении государственных и
муниципальных услуг
от 29.11.2011 № 14

Государственная услуга «Предоставление дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья в рамках долгосрочной целевой программы «стимулирование развития жилищного строительства на территории калужской области» на 2011-2015 годы»

1. Вкладка А.1 Описание услуги, Табл. А.1.1. Описание услуги: правовая база*, столбец Правовые акты, в соответствии с которыми предоставляется услуга, ячейка под номером 1, причина внесения изменений - внесение уточнения по Постановлению Правительства Калужской области от 30.05.2011 N 292 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья в рамках долгосрочной целевой программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Калужской области» на 2011-2015 годы».

2. Вкладка А.3 перечень запросов, таблица А.3. Перечень запросов**, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка по номером 1, причина внесения изменений – устранена опечатка.

3. Вкладка Б.1. Внесение изменений в акты, таблица Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, столбец Наименование акта, ячейка под номером 1, причина внесения изменений - внесение уточнения по Постановлению Правительства Калужской области от 30.05.2011 N 292 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья в рамках долгосрочной целевой программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Калужской области» на 2011-2015 годы».

4. Вкладка А.0. Общие сведения, таблица А.0. Общие сведения**, столбец E-mail. Ячейка по номером 1, причина внесения изменений – указан адрес электронной почты.

5. Вкладка Б.1.Внесение изменений в акты, таблица Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, столбец Срок исполнения, ячейка под номером 2, причина внесения изменений - допущена опечатка.

6. Вкладка Б.1.Внесение изменений в акты, таблица Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, столбец Содержание изменений, ячейка под номером 1, причина внесения изменений - уточнение содержания изменений.

Государственная услуга «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»

1. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 1, 5, внесены изменения по ответственным лицам: предоставляется автоматически МИ ФНС России по ЦОД.

2. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 3, внесены изменения по ответственным лицам: Государственный регистратор, Начальник, заместитель начальника территориального подразделения территориального органа Росреестра, начальник, заместитель начальника специализированного структурного подразделения аппарата территориального органа Росреестра, заместитель руководителя территориального органа Росреестра, руководитель территориального органа Росреестра, начальник, заместитель начальника специализированного структурного подразделения центрального аппарата Росреестра.

3. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 4, внесены изменения по ответственным лицам: Должностное лицо Роспотребнадзора.

4. Лист «Б.1. Внесение изменений в акты», Табл. Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, внесены изменения в сроки исполнения: не позднее 31 марта 2012 г.

Государственная услуга «Предоставление в собственность (аренду) земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности»

1. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 1, 2, внесены изменения по ответственным лицам: предоставляется автоматически МИ ФНС России по ЦОД.

2. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 3, внесены изменения по ответственным лицам: * Специалист, ответственный за подготовку документов по государственному кадастровому учету.

3. Лист «Б.1. Внесение изменений в акты», Табл. Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, внесены изменения в сроки исполнения: не позднее 31 марта 2012 г.

Государственная услуга «Предоставление находящихся в государственной собственности Калужской области земельных участков для целей, не связанных со строительством»

1. В наименование услуги добавлено обозначение региона «Калужская область».

2. Лист «А.0. Общие сведения», заполнено поле «E-mail», внесена запись: duhina@adm.kaluga.ru.

3. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 1, 2, внесены изменения по ответственным лицам: предоставляется автоматически МИ ФНС России по ЦОД.

4. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 3, внесены изменения по ответственным лицам: Специалист, ответственный за подготовку документов по государственному кадастровому учету.

5. Лист «Б.1. Внесение изменений в акты», Табл. Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, внесены изменения в сроки исполнения: не позднее 31 марта 2012 г.

Государственная услуга «Предоставление находящихся в собственности Калужской области земельных участков для строительства»

1. Лист «А.0. Общие сведения», заполнено поле «E-mail», внесена запись: duhina@adm.kaluga.ru.

2. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 1, 2, внесены изменения по ответственным лицам: предоставляется автоматически МИ ФНС России по ЦОД.

3. Лист «А.3. Перечень запросов», Табл. А.3. Перечень запросов, столбец Должности лиц, ответственных за направление ответа на запрос***, ячейка под номером 4, внесены изменения по ответственным лицам: Специалист, ответственный за подготовку документов по государственному кадастровому учету.

4. Лист «Б.1. Внесение изменений в акты», Табл. Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, внесены изменения в сроки исполнения: не позднее 31 марта 2012 г.

Государственная услуга «Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности Калужской области и на которых расположены здания, строения, сооружения»

1. Лист «А.0. Общие сведения», заполнено поле «E-mail», внесена запись: pshekova@adm.kaluga.ru.
2. Лист «Б.1. Внесение изменений в акты», Табл. Б.1. План внесения изменений в правовые акты Потребителя данных*, внесены изменения в сроки исполнения: не позднее 31 марта 2012 г.