**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ**

**ПОЛИТИКИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

**КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от « » 2018 г. № \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О реализации постановления Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» |

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области», [постановлением](consultantplus://offline/ref=80435CAB03EBFFE69D3B24AF20B5FFBDD81DB6C3E88E17A0F64E50E6346A682270AFD821459D04861513B0F1eBI) Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 11.01.2017 № 9, от 18.06.2018 № 358), руководствуясь положением о министерстве внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 17.07.2017 № 406 «Об утверждении Положения о министерстве внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать конкурсную комиссию по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=BBE8F04758CA818F992666A369CF766D212E782AFDD6AB823AC8AB3767DA14EFB5889C20C9C51A3FB66F5FCBC2ZCH) «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

2. Создать комиссию по рассмотрению документов для предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=BBE8F04758CA818F992666A369CF766D212E782AFDD6AB823AC8AB3767DA14EFB5889C20C9C51A3FB66F5FCBC2ZCH) «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

3. Утвердить:

3.1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (Приложение № 1).

3.2. [Положение](consultantplus://offline/ref=E0CB72DE13D1B689B714CD45F40E7D4AC82795B20BF495B84853B1F1EC29D3B3D3304B972A3C49C1954AE4o8oCH) о порядке работы конкурсной комиссии по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (Приложение № 2).

3.3. [Положение](consultantplus://offline/ref=E0CB72DE13D1B689B714CD45F40E7D4AC82795B20BF495B84853B1F1EC29D3B3D3304B972A3C49C1954AE4o8oCH) о порядке работы **конкурсной** комиссии по рассмотрению документов для предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (Приложение № 3).

3.4. Форму заявления на предоставление субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (Приложение № 4).

4. Признать утратившими силу приказы министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области:

4.1. от 04.05.2016 № 41-од «О реализации постановления Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

4.2. от 27.03.2017 № 19-од «О внесении изменений в приказ министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области от 04.05.2016

№ 41-од «О реализации постановления Правительства Калужской области от 01.04.2016

№ 212 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления внутренней политики министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области (Федорова И.М.).

**Министр О.А. Калугин**

Приложение № 1 к приказу министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области от « » 2018 г. № \_\_\_\_

**Положение**

**о порядке проведения конкурса по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области»**

1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (далее соответственно – Положение, конкурс, некоммерческие организации) разработано в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 11.01.2017 № 9, от 18.06.2018 № 358) (далее – Постановление) в целях регулирования порядка проведения конкурса, отношений между субъектами конкурса, оформление результатов конкурса.

2. Организатором конкурса является министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области (далее - министерство).

3. К участию в конкурсе допускаются некоммерческие организации, подавшие заявления и документы, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса (далее - участники конкурса), и отвечающие следующим критериям:

- наличие опыта у некоммерческой организации в области просвещения и содействия указанной деятельности;

- осуществление деятельности в области просвещения и содействия указанной деятельности на территории Калужской области.

4. Объявление конкурса:

4.1. Информационное сообщение о проведении конкурса публикуется министерством на официальном сайте министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области по адресу: <http://admoblkaluga.ru/sub/min_communications/> не менее чем за десять рабочих дней до его проведения и должно включать следующие сведения:

4.1.1. сроки и адрес приема документов;

4.1.2. перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

4.1.3. место и время проведения конкурса.

5. Для участия в конкурсе участники конкурса представляют в конкурсную комиссию по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (далее – комиссия) следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсе в свободной форме;

б) программу деятельности некоммерческой организации - это программа, в рамках которой будут реализовываться такие мероприятия, как проведение методических семинаров для лекторов, тематических лекций для населения, мониторинга и контроля качества работы сети лекторов, конкурсов «Лучшая организация просветительской работы» и «Лучший лектор», подготовка и проведение итоговой конференции по результатам реализации проекта, подготовка и публикация методического пособия по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию;

в) копии учредительных документов организации с изменениями и дополнениями к ним;

г) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя некоммерческой организации или иного лица, действующего от имени участника конкурса;

д) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса критериям установленным в пункте 3 Положения (договоры, подтверждающие проведение лекций, семинаров, круглых столов (далее – мероприятия), благодарственные письма, дипломы).

Копии документов, представление которых необходимо в соответствии с настоящим пунктом, должны быть заверены в установленном порядке. Участники конкурса несут ответственность за достоверность представленной информации.

6. Права и обязанности участников конкурса:

6.1. Участник конкурса имеет право отозвать и (или) изменить свое заявление до установленного срока окончания приема заявлений.

6.2. Участник конкурса обязан соблюдать правила проведения конкурса, определенные Положением.

7. Конкурс:

7.1. Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня срока окончания приема документов, установленного пунктом 4 Положения, рассматривает на комплектность документы, предусмотренные пунктом 5 Положения.

7.2. Заявки отклоняются комиссией в случаях:

- не соответствия участника конкурса критериям, установленным в пункте 3 Положения;

- не предоставления и (или) предоставления не в полном объеме участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 5 Положения;

- предоставления участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 5 Положения, с нарушением срока установленного в информационном сообщении о проведении конкурса.

7.3. Комиссия в срок, обозначенный пунктом 7.1. Положения, определяет соответствие некоммерческих организаций критериям, установленным в пункте 3 Положения в соответствии со шкалой оценок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерии оценки | Количество баллов |
| 1 | Наличие опыта у некоммерческой организации в области просвещения и содействия указанной деятельности (количество лет проведения мероприятий) | до 1 года - 20 баллов  от 1 до 4 лет – 30 баллов  более 5 лет – 50 баллов |
| 2 | Осуществление деятельности в области просвещения и содействия указанной деятельности на территории Калужской области (общее количество проведенных мероприятий) | от 0 до 50 мероприятий - 20 баллов  от 51 до 75 мероприятий - 30 баллов  свыше 75 мероприятий - 50 баллов |

Решение комиссии об итогах конкурса в течение двух рабочих дней оформляется протоколом.

7.4. Заседание комиссии должно быть проведено не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов и оформлено протоколом, который направляется в министерство и размещается на официальном сайте министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области по адресу: <http://admoblkaluga.ru/sub/min_communications/>.

8. Победителями конкурса признаются участники конкурса соответствующие критериям, установленным пунктом 3 Положения и набравшие не менее 50 баллов.

9. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

Приложение № 2 к приказу министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области от « » 2018 г. № \_\_\_\_

Положение

о порядке работы конкурсной комиссии по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области»

1. Положение о порядке работы конкурсной комиссии по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (далее – Положение, конкурс, некоммерческие организации) разработано в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 11.01.2017 № 9, от 18.06.2018 № 358) (далее – Порядок).

2. Состав конкурсной комиссии по отбору некоммерческих организаций (далее – комиссия) утверждается приказом министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области (далее - министерство).

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4 Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;

- определяет по согласованию с членами комиссии порядок рассмотрения вопросов;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- осуществляет организацию и контроль за выполнением принимаемых решений;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

5. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии по вопросам, относящимся к их функциям, извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания, ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

6. Члены комиссии:

- рассматривает представленные некоммерческими организациями документы на участие в конкурсе по отбору некоммерческих организаций;

- определяют количество баллов, набранных некоммерческими организациями;

- проверяют правильность содержания протокола.

7. Члены комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседании комиссии;

- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса.

8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества ее членов.

9. Заместитель председателя комиссии исполняет функции председателя при его отсутствии на заседании комиссии.

10. Решение комиссии об итогах конкурса принимается по результатам рассмотрения и оценки документов, представленных некоммерческими организациями.

11. Решение комиссии в течение двух рабочих дней со дня принятия оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем, членами комиссии.

12. В протоколе должны содержаться следующие сведения:

- дата, время и место проведения заседания комиссии, состав комиссии;

- перечень некоммерческих организаций, подавших документы для участия в конкурсе;

- победители конкурса.

13. Решение комиссии в течение двух рабочих дней со дня его оформления направляется в министерство.

Приложение № 3 к приказу министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области от « » 2018 г. № \_\_\_\_

Положение

о порядке работы комиссии по рассмотрению документов для предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области»

1. Положение о порядке работы комиссии по рассмотрению документов для предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (далее – Положение, некоммерческие организации) разработано в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 11.01.2017 № 9, от 18.06.2018 № 358) (далее – Порядок)

2. Состав комиссии по рассмотрению документов для предоставления субсидий некоммерческим организациям (далее – комиссия) утверждается приказом министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области (далее - министерство).

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4 Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;

- определяет по согласованию с членами комиссии порядок рассмотрения вопросов;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- осуществляет организацию и контроль за выполнением принимаемых решений;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

5. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии по вопросам, относящимся к их функциям, извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания, ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

6. Члены комиссии:

- рассматривает представленные некоммерческими организациями документы, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.3 Порядка;

- определяет соответствие некоммерческой организации условиям, установленным пунктом 1.5 Порядка и требованиям, указанным в пункте 2.13 Порядка.

- проверяют правильность содержания протокола.

7. Члены комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседании комиссии;

- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса.

8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества ее членов.

9. Заместитель председателя комиссии исполняет функции председателя при его отсутствии на заседании комиссии.

10. Решение комиссии принимается по итогам рассмотрения и оценки документов, представленных некоммерческими организациями.

11. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и в течение двух рабочих дней со дня его принятия оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем, членами комиссии.

12. В протоколе должны содержаться следующие сведения:

-дата, время и место проведения заседания комиссии, состав комиссии;

-сведения о некоммерческих организациях, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 2.7.2 Порядка.

13. Решение комиссии в течение двух рабочих дней со дня его оформления направляется в министерство.

Приложение № 4 к приказу министерства внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области от « » 2018 г. № \_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии из областного

бюджета некоммерческим организациям, не являющимися

государственными (муниципальными) учреждениями,

осуществляющими деятельность по реализации

проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=CDFFAB88F69942AA817344B977A523D3C5CC5BA1B78D2B861DD0A9AE85B4EB9498E29D99F158C89AC439C87C0AQCN)

«Информационная и внутренняя политика Калужской области»

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический (фактический) адрес, номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ОКАТО](consultantplus://offline/ref=BDA114E1AC23957EA1860DC1DF835934347B0C3AB9B457AC6EFD59CB14GE23L) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код бюджетной классификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа о присвоении статуса уполномоченной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель предоставления субсидий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.