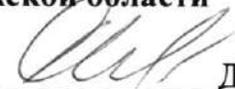




УТВЕРЖДАЮ:
И.о начальника инспекции
государственного
строительного надзора
Калужской области


_____ **Д.В. Иванов**
«14» августа _____ 2021 год

ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора **инспекции государственного строительного надзора Калужской области**

I. Общие положения

1. Должность государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора инспекции государственного строительного надзора Калужской области (далее - ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора, Отдел, инспекция) относится к ведущей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности – 40-02-3-3-047.

2. Область профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий):

Регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства.

3. Вид профессиональной служебной деятельности ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора:

Осуществление государственного строительного надзора (П.17.5.).

4. Назначение на должность и освобождение от должности ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора осуществляется начальником инспекции государственного строительного надзора Калужской области, либо лицом, исполняющим обязанности начальника инспекции государственного строительного надзора Калужской области.

5. Гражданский служащий, замещающий должность ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора, непосредственно, подчиняется начальнику отдела государственного строительного надзора инспекции государственного строительного надзора Калужской области.

II. Квалификационные требования для замещения должности **гражданской службы**

Для замещения должности главного специалиста отдела государственного строительного надзора устанавливаются следующие квалификационные требования.

6.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования – обязательно наличие высшего образования, по следующим специальностям, направлениям подготовки: «Техносферная безопасность», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление»,

«Менеджмент», «Архитектура», «Градостроительство», «Строительство», «Экология и природопользование», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

6.2. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности – без предъявления требований к стажу.

6.3. Наличие базовых знаний:

6.3.1. знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

6.3.2. знание Конституции Российской Федерации;

6.3.3. знание законодательства о государственной гражданской службе и законодательства о противодействии коррупции;

6.3.4. знание основ делопроизводства и документооборота;

6.3.5. знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

6.4. Наличие профессиональных знаний:

6.4.1. В сфере законодательства Российской Федерации:

6.4.1.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.4.1.2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;

6.4.1.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

6.4.1.4. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

6.4.1.5. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в части структуры законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации);

6.4.1.6. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

6.4.1.7. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в части взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы);

6.4.1.8. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

6.4.1.9. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

6.4.1.10. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

6.4.1.11. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

6.4.1.12. Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

6.4.1.13. постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;

6.4.1.14. постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

6.4.1.15. постановление Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006 г. № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации»;

6.4.1.16. постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

6.4.1.17. постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»;

6.4.1.18. постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;

6.4.1.19. постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»;

6.4.1.20. постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Совета Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

6.4.1.21. постановление Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»;

6.4.2. иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей; правовых основ прохождения государственной гражданской службы, основ управления, организации труда и делопроизводства; форм и методов работы со средствами массовой информации, обращениями граждан; Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Калужской области; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; служебного распорядка инспекции государственного строительного надзора Калужской области; порядка работы со служебной информацией; инструкции по делопроизводству; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных

информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; основных положений законодательства о персональных данных, общих принципов функционирования системы электронного документооборота, должностного регламента.

Ведущий специалист отдела государственного строительного надзора должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

6.4.3. Иные профессиональные знания:

6.4.3.1. назначение, задачи и способы осуществления надзорных мероприятий;

6.4.3.2. порядок организации проверок по программе проверок и внеплановых проверок, оформление результатов контрольно-надзорных мероприятий при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

6.4.3.3. порядок подготовки материалов и рассмотрения дел об административных правонарушениях;

6.4.3.4. порядок привлечения к административной ответственности за нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

6.4.3.5. вопросы государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов, закрепленных законодательно за Ростехнадзором, за исключением тех объектов, в отношении которых осуществление государственного строительного надзора указами Президента Российской Федерации возложено на иные федеральные органы исполнительной власти, и объектов федеральных ядерных организаций;

6.4.3.6. минимальные требования для приема в члены саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

6.4.3.7. порядок проведения строительного контроля;

6.4.3.8. соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными).

6.5. Наличие функциональных знаний, а именно:

6.5.1. требования пожарной безопасности при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

6.5.2. требования охраны окружающей среды при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

6.5.3. требования в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

6.5.4. требования энергетической эффективности и требования оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

6.5.5. требования технических регламентов при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

6.5.6. принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);

6.5.7. виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;

6.5.8. процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения.

6.6. Наличие базовых умений:

6.6.1. умение мыслить системно (стратегически);

6.6.2. умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

6.6.3. коммуникативные умения;

6.6.4. умение управлять изменениями;

6.6.5. умение в области информационно-коммуникационных технологий;

6.6.6. необходимые профессиональные и личностные качества (компетенция).

6.7. Наличие профессиональных умений:

6.7.1. работа со справочными правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» на профессиональном уровне;

6.7.2. организация и осуществление в рамках полномочий отдела работы с материалами, размещаемыми на официальном портале органов власти Калужской области;

6.7.3. работа в информационной системе автоматизированного документооборота САДКО 3.0;

6.7.4. систематизация и анализ информации, подготовка деловой корреспонденции, выработка предложений по результатам анализа.

6.7.5. работа в информационной системе ЕИС ЖС;

6.7.6. работа в ФГИС «Единый реестр проверок»;

6.7.7. работа в Федеральной государственной информационной системе ТОР КНД.

6.8. Наличие функциональных умений, а именно:

6.8.1. организация и проведение соответствующих контрольно-надзорных мероприятий в отношении выполнения работ в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

6.8.2. оформление результатов контрольно-надзорной деятельности и применение мер административного воздействия;

6.8.3. подготовка и рассмотрение материалов дел об административных правонарушениях;

6.8.4. выявление нарушений требований технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные права и обязанности ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора, а также запреты, ограничения и требования к служебному поведению гражданского служащего, связанные с гражданской службой, установлены в отношении него и предусмотрены статьями 14-18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

7.1. В целях реализации задач и функций, возложенных на отдел государственного строительного надзора **ведущий специалист Отдела обязан:**

7.1.1. анализировать практику применения действующего законодательства по вопросам компетенции государственного строительного надзора;

7.1.2. осуществлять формирование и ведение в установленном порядке дел объектов капитального строительства для осуществления регионального государственного строительного надзора;

7.1.3. осуществлять своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, подготовки ответов на указанные обращения в установленные сроки;

7.1.4. организовывать и осуществлять в пределах компетенции Отдела ведение делопроизводства;

7.1.5. организовывать и осуществлять в установленном порядке внутренний контроль соответствия деятельности отдела по исполнению функций и полномочий требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Калужской области, иных документов, регламентирующих деятельность инспекции, а также принятых управленческих решений в пределах компетенции Отдела;

7.1.6. осуществлять взаимодействие в пределах компетенции Отдела с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления;

7.1.7. осуществлять ведение нормативно-справочной информации, относящейся к функциям Отдела;

7.1.8. осуществлять разработку программ проверок с учетом конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства и выполнения работ по его строительству, реконструкции, условий последующей эксплуатации, а также других факторов, подлежащих учету в соответствии с требованиями проектной документации;

7.1.9. обеспечивать осуществление проверок соответствия выполняемых работ в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, которые проводятся должностными лицами Отдела, уполномоченными на основании соответствующего приказа и от имени управления осуществлять такой надзор в соответствии с программой проверок, а также в случае получения извещений, указанных в части 6 статьи 52 и части 3 статьи 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

а) при строительстве - соблюдение требований к осуществлению подготовки земельного участка и выполнению земляных работ, работ по монтажу фундаментов, конструкций подземной и надземной частей, сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе внутренних и наружных сетей), инженерных систем и оборудования;

б) при реконструкции - соблюдение требований к выполнению работ по подготовке объекта капитального строительства для реконструкции в случае изменения параметров объекта капитального строительства, его частей, а также замены и (или) восстановления несущих строительных конструкций объекта капитального строительства (за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов), а также требований к выполнению работ по изменению параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

7.1.10. осуществлять посещение объектов капитального строительства при осуществлении полномочий государственного строительного надзора;

7.1.11. обеспечивать представление по требованию инспекции от технического заказчика, застройщика и подрядчика документов, информации, проектной документации, необходимой для осуществления регионального государственного строительного надзора, результатов выполненных работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;

7.1.12. обеспечивать контроль соблюдения запрета приступать к выполнению работ до составления акта об устранении нарушений (недостатков), выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении регионального государственного строительного надзора;

7.1.13. обеспечивать контроль за составлением уполномоченным должностным лицом акта о результатах проведенной проверки и выдачи при выявлении в результате проведенной проверки нарушений техническому заказчику, застройщику или подрядчику (в зависимости от того, кто в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за допущенные нарушения) предписания об устранении таких нарушений;

7.1.14. обеспечивать и осуществлять в рамках своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

7.1.15. обеспечить проведение итоговой проверки (после завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства), по результатам которой оцениваются выполненные работы, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и принимается решение о выдаче заключения о соответствии или об отказе в выдаче такого заключения;

7.1.16. обеспечить выдачу заключений о соответствии, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не были

допущены нарушения соответствия выполняемых работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, либо такие нарушения были устранены до даты окончания проверки;

7.1.17. осуществлять проведение внеплановых проверок по истечении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений, выданного техническому заказчику, застройщику или подрядчику, в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством;

7.1.18. обеспечить проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в соответствии с положениями Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7.1.19. участвовать (на основании приказа начальника инспекции) в работе технической комиссии по расследованию случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

7.1.20. обеспечивать в пределах компетенции Отдела наполняемость сайта инспекции;

7.1.21. организовывать и осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов, образовавшихся в ходе деятельности отдела;

7.1.22. осуществлять иные функции в пределах компетенции Отдела.

7.2. В целях реализации задач и функций, возложенных на Отдел государственного строительного надзора ведущий специалист отдела государственного строительного надзора **имеет право на:**

7.2.1. обеспечение надлежащими организационно-техническими условиями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей;

7.2.2. ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности государственной гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

7.2.3. получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений по совершенствованию деятельности инспекции;

7.2.4. взаимодействие в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

7.2.5. принятие участия в установленном порядке в совещаниях и семинарах по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

8. Ведущий специалист Отдела осуществляет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением об инспекции государственного строительного надзора Калужской области, утвержденным Постановлением Правительства Калужской области от 26.09.2003 N 258 (ред. от 02.03.2020 № 139), приказами инспекции.

9. Ведущий специалист отдела государственного строительного надзора за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Перечень вопросов, по которым ведущий специалист отдела государственного строительного надзора вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения.

10. При исполнении служебных обязанностей ведущий специалист отдела государственного строительного надзора вправе или обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

10.1. организации работы Отдела по закрепленным за ним направлениям деятельности по реализации задач и функций, возложенных на инспекцию;

10.2. иным вопросам.

V. Перечень вопросов, по которым ведущий специалист отдела государственного строительного надзора вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений.

11. Ведущий специалист отдела государственного строительного надзора в соответствии со своей компетенцией вправе или обязан участвовать при подготовке (обсуждении) проектов локальных актов инспекции и проектов управленческих и иных решений по относящимся к его ведению вопросам:

11.1. нормативных правовых актов в пределах своей компетенции;

11.2. иных нормативных правовых актов по поручению руководства инспекции.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений.

12. В соответствии со своими должностными обязанностями ведущий специалист отдела государственного строительного надзора согласовывает, принимает решения (в том числе подготавливает, рассматривает проекты управленческих и иных решений) в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области и приказами инспекции.

VII. Порядок служебного взаимодействия.

13. Взаимодействие ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора с гражданскими служащими инспекции, государственными служащими иных органов государственной власти и местного самоуправления, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2009, № 29, ст. 3658), и требований к служебному поведению гражданского служащего, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2013, № 43, ст. 5454), а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области и приказами инспекции.

VIII. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.

14. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности ведущего специалиста отдела государственного строительного надзора оценивается по следующим показателям:

14.1. правильность применения нормативных правовых актов при осуществлении контрольно-надзорной деятельности и применению мер административного воздействия;

14.2. правильность и своевременность оформления результатов контрольных мероприятий в соответствии с требованиями нормативных документов;

14.3. своевременное и качественное составление справок, отчетов, аналитической и иной оперативной информации по результатам контрольных мероприятий;

14.4. своевременная и качественная подготовка предписаний и иных документов, связанных с реализацией материалов контрольных мероприятий;

14.5. осуществление контроля за поступлением в установленные сроки информации о выполнении обязательных к рассмотрению предписаний, за своевременным и полным устранением выявленных нарушений, а также возмещением ущерба;

14.6. отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Калужской области, приказов инспекции;

14.7. отсутствие отмененных судами предписаний, вынесенных по результатам контрольных мероприятий;

14.8. обеспечение качества внутреннего контроля;

14.9. исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

14.10. своевременное размещение сведений о проведенных отделом контрольных мероприятиях, реализации их результатов и об осуществлении

производства по делам об административных правонарушениях в единой информационной системе жилищного строительства и на портале органов власти Калужской области, а также информации за неисполнение предписаний в ФГИС «Единый реестр проверок»;

14.11. своевременное и качественное выполнение заданий и поручений начальника отдела;

14.12. соблюдение служебного распорядка инспекции.

