

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ**

**ПРИКАЗ**

от 23 мая 2022 г.

№ 11-Б

**Об утверждении порядка подготовки  
бюджетных проектировок на очередной  
финансовый год и плановый период в  
государственной жилищной инспекции  
Калужской области**

В соответствии с Постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2008 №133 «О положении о порядке и сроках представления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 18.06.2009 №236, от 01.07.2011 №357, от 01.07.2014 №38, от 17.06.2015 №321, от 03.09.2021 №579), постановления Правительства Калужской области от 21.12.2007 № 339 «О Положении о порядке ведения реестра расходных обязательств Калужской области» (в редакции постановлений правительства Калужской области от 22.08.2008 №346, от 25.01.2016 №36), приказом Министерства финансов Калужской области от 14.05.2008 № 48 "О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 10.06.2009 № 86, от 23.07.2010 № 122, от 21.06.2011 № 106, от 29.06.2012 № 79, от 26.06.2013 № 92, от 25.06.2014 № 102, от 19.07.2017 № 92, от 18.05.2018 №67, от 12.10.2021 №327)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в государственной жилищной инспекции Калужской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И. о. начальника инспекции**

**К.Г. Дзюбенко**

## **Порядок подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в государственной жилищной инспекции Калужской области**

### **I. Общие положения**

Настоящий порядок определяет порядок подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период (далее бюджетные проектировки) в государственной жилищной инспекции Калужской области (Далее – инспекция).

Планирование инспекцией бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2008 №133 «О положении о порядке и сроках составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (в действующей редакции), приказом министерства финансов Калужской области от 14.05.2008 № 48 "О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (в действующей редакции) (далее – приказ №48) и включает в себя:

- подготовку обоснований и планирование распределения бюджетных ассигнований по мероприятиям и направлениям деятельности с учетом достижения показателей непосредственных результатов в отчетном периоде и планируемых показателей результативности;
- предоставление материалов по планированию бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в срок, установленный графиком подготовки материалов для формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- формирование реестра расходных обязательств.

### **II. Подготовка бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период**

Инспекция готовит материалы бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с нормативными правовыми актами министерства финансов Калужской области по подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Прогноз поступлений доходов на очередной финансовый год и плановый период в областной бюджет, главным администратором которых является инспекция, формируется на основании утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет и представляется в министерство финансов Калужской области с пояснительной запиской согласно графику.

Обоснование планируемых бюджетных ассигнований осуществляется на

основании нормативных затрат на обеспечение функций инспекции, анализа фактического бюджета по расходам на содержание инспекции отчетного периода, прогноза исполнения бюджета текущего года, состояния дебиторской и кредиторской задолженности.

Структурные подразделения инспекции осуществляют расчеты по исполнению действующих расходных обязательств, а так же по принимаемым обязательствам и (или) изменению действующих расходных обязательств:

- обеспечение деятельности центрального аппарата инспекции;
- других расходов, связанных с деятельностью инспекции.

К расчетам прикладываются обоснования бюджетных ассигнований и пояснительные записки.

Подготовленные материалы обобщаются и направляются в министерство финансов Калужской области в соответствии с формами и приложениями согласно приказу №48, а также производится ввод необходимых данных в программный продукт «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Калужской области»

### **III. Реестр расходных обязательств**

Ведение реестра расходных обязательств инспекции осуществляется в порядке, установленном Постановлением Правительства Калужской области от 21.12.2007 №339 «О Положении о порядке ведения реестра расходных обязательств Калужской области» (далее - положение о порядке ведения реестра)

Реестр расходных обязательств инспекции формируется и ведется с целью учета расходных обязательств и определения объема средств, необходимых для их исполнения.

Реестр расходных обязательств, в котором указывается метод расчета и нормативно-правовые акты, на основании которых возникают расходные обязательства инспекции, составляется и представляется в сроки, установленные Положением о порядке ведения реестра на бумажном носителе в министерство финансов Калужской области, а также в электронном виде в информационной системе «Свод-Смарт».

### **IV. Сроки подготовки материалов по бюджетным проектировкам**

Сроки подготовки и представления расчетов и обоснований по бюджетным проектировкам устанавливаются в соответствии с Графиком подготовки материалов для формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.