

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2020

№ 108-н

Об утверждении Положения по проведению в государственной жилищной инспекции Калужской области работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных служащих, работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» которая приводит или может привести к конфликту интересов

Во исполнение подпункта «а» пункта 16 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (утв. Минтрудом России)

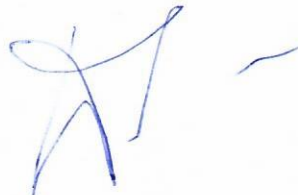
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по проведению в государственной жилищной инспекции Калужской области работы, направленной на выявление личной

заинтересованности государственных служащих, работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.В. Дулишкович

ПОЛОЖЕНИЕ

по проведению в государственной жилищной инспекции Калужской области работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных служащих, работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Общее положение

1.1. Положение по проведению в государственной жилищной инспекции Калужской области (далее – инспекция) работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных служащих, работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), «Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – Методические рекомендации), утвержденными Минтрудом России.

1.2. В настоящем Положении используются понятия «личная заинтересованность», «конфликт интересов» определенные статьей 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.3. Настоящее Положение определяет алгоритм осуществления в инспекции работы должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо), направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.4. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых в инспекции для целей профилактики коррупции.

1.5. При организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственному лицу необходимо реализовывать План мероприятий по выявлению личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов в государственной жилищной инспекции Калужской области (далее – План мероприятий).

В План мероприятий (см. Раздел 2 Положения) включены следующие категории мероприятий:

- профилактические мероприятия;
- аналитические мероприятия;
- аналитические мероприятия в отношении служащих (работников), участвующих в закупке;
- аналитические мероприятия в отношении участников закупок;
- анализ профилей служащих (работников) и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы.

1.6. При осуществлении соответствующих мероприятий в инспекции необходимо исходить не только из принципа законности, но и из принципа результативности проводимых мероприятий (принцип ориентации на результат) и принципа учета имеющихся в распоряжении инспекции ресурсов (человеческих, финансовых и иных). Таким образом, реализация в инспекции мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, должна осуществляться исходя из фактических возможностей инспекции.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок предоставления и обмен информацией между структурными подразделениями инспекции несколькими способами:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки по электронной почте и т.д.);
- в официальном порядке (служебная переписка, запросы);
- иные способы.

2. План мероприятий по выявлению личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов в государственной жилищной инспекции Калужской области

№ п/п	Мероприятие	Периодичность
1.	Профилактические мероприятия	
1.1.	Определить перечень служащих (работников), участвующих в осуществлении закупки в инспекции, согласно приложению №1 к	разовое

	Положению	
1.2.	Включить должности, замещаемые указанными категориями лиц в п.1.1. Плана мероприятий, в перечень должностей, при замещении которых служащие (работники) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	разовое
1.3.	Проводить консультативно-методические совещания, направленные на информирование служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок. Примерный перечень тем консультативно-методических совещаний утвердить, согласно приложению №2 к Положению	не реже 1 раза в год
1.4.	Определить базу типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности), согласно приложению № 3 к Положению	разовое
1.5.	Организовать оценку знаний служащих (работников) по вопросам, связанным с соблюдением служащими (работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, особое внимание при этом, уделив вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок. ¹	ежегодно
2.1.	Аналитические мероприятия	
2.1.1.	Критерии выбора закупок, в отношении которых ответственное лицо уделяет повышенное внимание, утвердить согласно приложению № 4 к Положению	разовое
2.1.2.	Проводить анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции ²	ежеквартально
2.1.3.	Проводить анализ поступающих в инспекцию и содержащих замечания писем уполномоченных	ежеквартально

¹ Указанная оценка знаний может проводиться в форме тестирования с перечнем открытых и закрытых вопросов.

² Согласно п.4.2. Методических рекомендаций Минтруда России

	органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства), в том числе Анализу подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	
2.2.	Аналитические мероприятия в отношении служащих (работников), участвующих в закупке	
2.2.1.	Организовать сбор информации, которая может содержать признаки наличия у служащего (работника) личной заинтересованности при осуществлении закупок	по мере поступления
2.2.2.	Проводить обобщение имеющейся информации о служащем (работнике), его близких родственниках ³ Примерный перечень информации для анализа утвердить, согласно приложению № 5	по мере поступления
2.2.3.	Проводить актуализацию информации, находящейся в личном деле служащего (работника)	ежегодно
2.2.4.	Организовать добровольное ежегодное представление служащими (работниками), участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, согласно приложению № 6	ежегодно
2.2.5.	Сформировать профиль служащего (работника), участвующего в закупочной деятельности, согласно приложению № 7	разовое (с ежегодной актуализацией)
2.3.	Аналитические мероприятия в отношении участников закупок	
2.3.1.	Сформировать профиль участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям) ⁴ , согласно приложению № 8	по мере необходимости

³ Согласно п.4.5. Методических рекомендаций Минтруда России

⁴ Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить как непосредственно от структурных подразделений органа (организации), участвующих в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), так и из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/>. Согласно п.4.11. Методических рекомендаций Минтруда России

2.4.	Анализ профилей служащих (работников) и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы	
2.4.1	Осуществлять перекрестный анализ имеющейся в распоряжении информации (с учетом положений п.п. 2.2.5. и 2.3.1. Плана мероприятий) для целей выявления личной заинтересованности служащих (работников) по результатам составления профилей служащих (работников), участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок	ежеквартально
2.4.2.	Проводить анализ информации, содержащейся в документации, связанной с осуществлением закупки	ежеквартально

Приложение №1
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Перечень
служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок
в государственной жилищной инспекции Калужской области**

- 1) руководитель заказчика;
- 2) контрактный управляющий (должностные лица контрактной службы);
- 3) служащие (работники), заинтересованные в осуществлении закупки (например, служащие (работники), участвующие в описании объекта закупки);
- 4) иные лица, участвующие в осуществлении закупок.

Приложение №2
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Перечень тем консультативно-методических совещаний,
направленных на информирование служащих (работников),
участвующих в осуществлении закупок
в государственной жилищной инспекции Калужской области**

- 1) понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;
- 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- 6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.

Приложение №3
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Перечень типовых ситуаций содержащих факты наличия личной
заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности)
применимых непосредственно для целей закупок
в государственной жилищной инспекции Калужской области**

- 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки;
- 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));
- 3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной служащий (работник), заинтересованный в осуществлении закупки;
- 4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют служащие (работники), чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;
- 5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

Приложение №4
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Критерии выбора закупок
в государственной жилищной инспекции Калужской области**

1. размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт):
 - 1.1. цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не менее или более 200 000 (двухсот тысяч) руб.;
 - 1.2. начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги не менее или более 200 000 (двухсот тысяч) руб.
2. частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем-служащим (работником) и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя).

Приложение №5
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Перечень информации о служащем (работнике),
его близких родственниках (если применимо), которая может содержать
признаки наличия у служащего (работника) личной заинтересованности
при осуществлении закупок**

Информация, содержащаяся в следующих документах:

- 1) трудовая книжка;
- 2) анкета, подлежащая представлению в государственный орган, орган местного самоуправления, аппарат избирательной комиссии муниципального образования гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
- 3) личная карточка работника;
- 4) форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;
- 5) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 6) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле служащего (работника).

Приложение №6
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

В _____
(указывается наименование подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации)

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Декларация о возможной личной заинтересованности*

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

*Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "√" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

Вопрос	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар** акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

**Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

Приложение №7
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Профиль служащего (работника),
участвующего в закупочной деятельности
в государственной жилищной инспекции Калужской области**

1. _____
(Фамилия Имя Отчество)
2. _____
(должность, замещаемая государственным гражданским служащим)

3. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине	
4. Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
5. Паспорт (номер, серия, кем и когда выдан)	
6. Семейное положение (если вступали в брак, то укажите, с кем, когда и где, в случае развода – когда развелись)	

7. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)*.

дата		Должность с указанием наименования организации	Адрес организации (фактический, юридический)
приема	увольнения		
1	2	3	4

*Военную службу записывать с указанием должности, номера воинской части и места ее дислокации (населенный пункт, область). В случае осуществления предпринимательской деятельности, частной практики и т.п. необходимо указать номер патента (договора, лицензии), место регистрации. Наименование организации пишется полностью с указанием ведомственной принадлежности, страны регистрации (в случае работы в иностранных и смешанных фирмах или их представительствах).

1	2	3	4

8. Близкие родственники: (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя и отчество	Число, месяц, год и место рождения, гражданство	Место работы, должность
1	2	3	4

9. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации**, а также данных, позволяющих идентифицировать служащего (работника):

№	Адрес сайта*** и (или) страницы сайта**** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
1	
2	
3	
4	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

_____ (подпись ответственного лица составившего профиль)

** В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона “Об информации, информационных технологиях и о защите информации” к общедоступной информации относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен

***В соответствии с пунктом 13 статьи 2 Федерального закона “Об информации, информационных технологиях и о защите информации” сайт в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

****В соответствии с пунктом 14 статьи 2 Федерального закона от “Об информации, информационных технологиях и о защите информации” страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” – часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Приложение №8
к Положению по проведению в
государственной жилищной инспекции
Калужской области работы, направленной на
выявление личной заинтересованности
государственных служащих, работников при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг,
осуществляемых в соответствии с
Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

**Профиль участника закупок,
в том числе определенным по результатам закупок поставщикам
(подрядчикам, исполнителям) в государственной жилищной инспекции
Калужской области**

Общие данные о контракте:

Дата заключения контракта _____

Номер контракта _____

Предмет контракта _____

Способ указания цены контракта _____

Цена контракта _____ в том числе НДС _____

Валюта контракта _____

Дата начала исполнения контракта _____

Дата окончания исполнения контракта _____

1. Наименование	
2. Фирменное наименование (при наличии)	
3. Место нахождения (для юридического лица)	
4. Почтовый адрес участника закупки	
5. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки	
6. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или	

засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица)	
7. Номер контактного телефона, e-mail	
8. Фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица	
9. Паспортные данные для физического лица	
10. Место жительства для физического лица	
11. Номер контактного телефона для физического лица	
12. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя)	
13. Копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица)	
14. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности)	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись ответственного лица составившего профиль)

**Отметка о выявлении личной заинтересованности служащих (работников)
государственной жилищной инспекции Калужской области**

Да

Нет

(нужное отметить галкой)

“ ”

20 г.

_____ (подпись ответственного лица)