

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ**

ПРИКАЗ

от 18 февраля 2021

№ 90-н

Об утверждении порядка обучения, информирования и проведения индивидуального консультирования государственных гражданских служащих (работников) по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в государственной жилищной инспекции Калужской области

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционных мер,

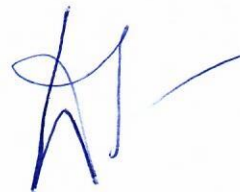
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обучения, информирования и проведения индивидуального консультирования государственных гражданских служащих (работников) по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в государственной жилищной инспекции Калужской области (далее – инспекция) согласно приложению №1.

2. Ответственность, за реализацию мероприятий обучения, информирования и проведения индивидуального консультирования государственных гражданских служащих (работников) по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в инспекции, возложить на ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции



А.В. Дулишкович

Порядок обучения, информирования и проведения индивидуального консультирования государственных гражданских служащих (работников) по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в государственной жилищной инспекции Калужской области

В государственной жилищной инспекции Калужской области (далее – инспекция) проводятся обучения, информирование и индивидуальные консультирования государственных гражданских служащих (работников) по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур с периодичностью, установленной согласно плану противодействия коррупции, утвержденному в инспекции на текущий год.

1. **Организация обучения (дополнительного образования)** государственных гражданских служащих Калужской области по вопросам противодействия коррупции осуществляется ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции.

Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий.

Обучение проводится по следующим тематикам (примерный перечень тем):

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами инспекции по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности инспекции (прикладная);

- по вопросам связанным с соблюдением государственным гражданскими служащими (работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

- по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прикладная);

- по вопросам получения подарков на государственной гражданской службе, предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов;

- по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной (муниципальной) службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией;

- по вопросам обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд органами исполнительной власти Калужской области, особое внимание при этом, уделив вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок;

- ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства (предложения) взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций и физических лиц;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

2. Информирование государственных гражданских служащих (работников) о принятии (изменении статуса) нормативных правовых (локальных) актах в сфере противодействия коррупции осуществляется ответственным лицом за профилактику коррупционных или иных правонарушений.

Первичное ознакомление сотрудников инспекции с нормативными правовыми (локальными) актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, проводится под роспись в листе ознакомления в момент приема на службу (работу), согласно приложению № 1 к Порядку.

Оперативное ознакомление сотрудников инспекции с нормативными правовыми (локальными) актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, проводится под подпись в листе ознакомления. Все материалы на антикоррупционную тематику (памятки, обзоры практики правоприменения в сфере конфликта интересов, методические рекомендации и т.д.), направляются сотрудникам инспекции путем рассылки по электронной почте.

В инспекции обеспечен свободный доступ к информации о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции:

- на сайте инспекции в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», в котором размещены акты федерального законодательства (в том числе Указы Президента РФ), нормативные правовые акты Калужской области и нормативные акты инспекции в сфере противодействия коррупции.

- на информационном стенде о противодействии коррупции инспекции, на котором размещены методические материалы по вопросам противодействия коррупции (памятки, листовки, информации, обзоры практики по конфликту интересов, разъяснения законодательства).

- также нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции, а также методические материалы на антикоррупционную тематику, размещены в системе «Atomic»_Методические материалы.

3. **Индивидуальное консультирование** государственных гражданских служащих (работников) по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур (далее – консультация), осуществляется в инспекции в индивидуальном порядке ответственным лицом за профилактику коррупционных или иных правонарушений.

Отметка о проведении консультации фиксируется в Журнале индивидуальных консультаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур (далее – журнал) согласно приложению №2 к Порядку.

При получении консультации государственные гражданские служащие (работники) ставят свою подпись в журнале.

Приложение №1
к Порядку обучения, информирования и
проведения индивидуального консультирования
государственных гражданских служащих
(работников) по вопросам профилактики и
противодействия коррупции, а также
применения (соблюдения) антикоррупционных
стандартов и процедур в государственной
жилищной инспекции Калужской области

**Нормативные правовые (локальные) акты,
регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции
для обязательного ознакомления при приеме на работу
в государственную жилищную инспекцию Калужской области**

- Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Калужской области от 02 июня 2006 № 196-ОЗ «О государственной гражданской службе Калужской области»;
- Закона Калужской области от 27 апреля 2007 № 305-ОЗ «О противодействии коррупции в Калужской области».
- Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Калужской области (Утвержден Советом по кадровой политике при Губернаторе Калужской области 11.03.2011 года);
- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 29.10.2009 № 43-п О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего государственной жилищной инспекции Калужской области к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений;
- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 09.02.2016 № 20-п утверждено Положение о порядке принятия государственными гражданскими служащими государственной жилищной инспекции Калужской области почетных и специальных званий (за исключением научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, религиозных объединений и других организаций;
- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 26.02.2016 № 32-п утверждено Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими государственной жилищной инспекции Калужской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче

и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;

- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 31.03.2016 № 51-п утверждено Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 16.03.2018 № 51-п утверждено Положение о порядке получения государственным гражданским служащим государственной жилищной инспекции Калужской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 19.03.2018 № 54-п утвержден перечень должностей гражданской службы, при замещении которых гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

- приказом государственной жилищной инспекции Калужской области от 15.05.2019 № 45-п утвержден Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы государственной жилищной инспекции Калужской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- приказ государственной жилищной инспекции Калужской области от 20.12.2019 № 144-п утвержден перечень должностей государственной гражданской службы государственной жилищной инспекции Калужской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Приложение №2

к Порядку обучения, информирования и проведения индивидуального консультирования государственных гражданских служащих (работников) по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в государственной жилищной инспекции Калужской области

**Журнал индивидуальных консультаций
по вопросам профилактики и противодействия коррупции,
а также применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур**

Начат « » 20
Окончен « » 20

№ п/п	Дата проведения индивидуального консультирования	Ф.И.О. сотрудника обратившегося за консультацией	Заданный вопрос	Результаты консультации	Подпись консультирующего	Подпись консультируемого
1	2	3	4	5	6	7