

**Порядок
поступления заявления государственного гражданского служащего о
невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей**

Настоящий Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей разработан во исполнение подпункта "б" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821.

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается на имя председателя Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в отдел административного обеспечения Контрольно-счетной палаты по форме согласно Приложения № 1 к настоящему Порядку.

Поступившее заявление регистрируется в журнале (Приложение № 2 к настоящему Порядку) секретарем Комиссии.

В случае поступления заявления в день, предшествующий праздничному или выходному дню, регистрация его может производиться в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

В течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации, обращение направляется председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (в случае отсутствия председателя Комиссии по уважительным причинам – его заместителю).

Рассмотрение заявления осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Контрольно-счетной палаты Калужской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом КСП от 29.12.2012 № 73-А.

Приложение 1
к Порядку поступления заявлений
государственных гражданских служащих о
невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Председателю Комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных служащих Контрольно-
счетной палаты Калужской области и
урегулированию конфликта интересов

.....
(ФИО)

от
(должность заявителя)

.....
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01.01.20__ по 31.12.20__
супруги (супруга)/несовершеннолетних детей

.....
(Ф.И.О. супруги (супруга)/несовершеннолетних детей)

по объективным причинам:

.....
(указать каким)

что подтверждается

.....
(обоснование объективности причин)

.....

.....

Приложение:
(документы, подтверждающие объективность причин непредставления сведений)

.....
(дата)

.....
(подпись)

.....
(инициалы и фамилия)

Приложение 2

к Порядку поступления заявлений государственных гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАЯВЛЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ, О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего, подавшего заявление	Должность, замещаемая государственным гражданским служащим	Подпись государственного гражданского служащего, подавшего заявление	Фамилия, имя, отчество должностного лица, сделавшего запись в журнале	Результаты проверки сведений, содержащихся в заявлении	Подпись лица, сделавшего запись в журнале

