



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КИРОВ И КИРОВСКИЙ РАЙОН»

Статья 1. Правовое регулирование организации и деятельности КСК

1. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального района «Город Киров и Кировский район» (далее – именуется КСК) основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности КСК осуществляется также законами Калужской области.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации и деятельности КСК, не должны противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации, Федеральному закону № 6-ФЗ и законам Калужской области.

Статья 2. Основы статуса

1. КСК является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Районной Думой муниципального района «Город Киров и Кировский район» (далее-Районная Дума).

2. КСК подотчетна Районной Думе.

3. КСК обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность КСК не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Районной Думы.

5. Наименования, полномочия, состав и порядок деятельности КСК устанавливается Уставом муниципального района «Город Киров и Кировский район», и настоящим Положением в соответствии с федеральным законодательством.

6. КСК является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица.

7. КСК имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального района «Город Киров и Кировский район».

8. Представительные органы поселений», входящих в состав муниципального района «Город Киров и Кировский район» (далее - муниципальный район), вправе заключать Соглашения с Районной Думой о передаче КСК полномочий контрольно - счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - Соглашение).

9. Адрес местонахождения юридического лица: 249440, Калужская область, город Киров, ул.Ленина, дом 19.

10. Полное наименование: контрольно-счетная комиссия муниципального района «Город Киров и Кировский район».

Сокращенное наименование: КСК МР «Город Киров и Кировский район».

Статья 3. Принципы деятельности

Деятельность КСК основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав и структура

1. КСК образуется в составе председателя и аудитора, штатная численность КСК составляет 2 человека.

2. Должности председателя и аудитора КСК отнесены в соответствии с законодательством Калужской области¹ к муниципальным должностям муниципальной службы Калужской области.

Председатель и аудитор КСК замещают должности на основании срочного трудового договора, со стороны представителя нанимателя в трудовом договоре выступает Председатель Районной Думы.

3. Срок полномочий председателя и аудитора КСК устанавливается на срок полномочий Районной Думы, назначившей их на должность. По истечении срока полномочий председатель и аудитор КСК продолжают исполнять свои обязанности до назначения вновь избранного председателя и аудитора КСК.

4. Права, обязанности и ответственность работников КСК определяются Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ, законодательством о муниципальной службе и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и аудитора контрольно-счетного органа

1. Председатель и аудитор КСК назначаются на должность решением Районной Думы. Решение о назначении принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя КСК вносятся в Районную Думу:

1) председателем Районной Думы;

2) депутатами Районной Думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов Районной Думы муниципального района «Город Киров и Кировский район».

3. Предложения о кандидатурах на должность аудитора КСК вносятся в Районную Думу:

1) председателем Районной Думы;

2) депутатами Районной Думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов Районной Думы муниципального района «Город Киров и Кировский район».

4. Кандидатуры на должности председателя и аудитора КСК представляются не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя и аудитора КСК.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя и аудитора

1. На должность председателя и аудитора КСК назначаются граждане

¹ Закон Калужской области от 27.12.2006 года N 276-03 «О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросов регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности в Калужской области»

Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее трех лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя и аудитора КСК в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Граждане, замещающие должности председателя и аудитора в КСК, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой муниципального района, Главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального района «Город Киров и Кировский район».

4. Председатель и аудитор КСК не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и аудитор КСК, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц

1. Председатель и аудитор являются должностными лицами КСК.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц КСК в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Калужской области.

3. Должностные лица КСК подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации² о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными

² Федеральный закон от 20.04.1995 № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».

нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица КСК обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо КСК, замещающее муниципальную должность муниципальной службы, досрочно освобождается от должности на основании решения Районной Думы в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушение требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных, полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Районной Думы;

6) достижения установленного законом Калужской области, нормативным правовым актом Районной Думы в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств предусмотренных частями 4-6 статьи 7 Федерального закона № 6-ФЗ.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Основные полномочия

1. КСК осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам,

совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Калужской области, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования

2. КСК осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав данного муниципального района.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСК:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального района «Город Киров и Кировский район», а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального района «Город Киров и Кировский район»;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

4. Аудит в сфере закупок осуществляется КСК.

КСК в пределах своих полномочий осуществляет анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Для достижения целей КСК осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным контрактам. КСК обобщает результаты осуществления деятельности при проведении аудита, устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает обобщенную

информацию в единой информационной системе.

5. Председатель КСК:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью КСК;
- 2) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 3) представляет Районной Думе и Главе Кировской районной администрации ежегодный отчет о деятельности КСК;

4) представляет КСК в отношениях с государственными органами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органами государственной власти Калужской области, государственными органами Калужской области, органами местного самоуправления Калужской области и муниципальными органами, контрольными органами зарубежных стран, международными и иными организациями;

5) осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством..

6. Аудитор КСК в пределах своей компетенции, установленной регламентом контрольно-счетного органа, самостоятельно решает вопросы организации и непосредственного проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и несет ответственность за их результаты.

Статья 9. Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСК в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия КСК составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) КСК составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия КСК составляются отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. КСК при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются КСК:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального района «Город Киров и Кировский район» - в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Калужской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля КСК не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Калужской области.

Статья 11. Планирование деятельности

1. КСК осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы КСК утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности КСК осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Районной Думы, предложений и запросов Главы муниципального района. В случае заключения соглашений представительными органами поселений, входящими в состав муниципального района, планирование деятельности КСК осуществляется также на основании поручений представительных органов поселений и предложений Глав муниципальных образований, входящих в состав муниципального района.

4. Поручения Районной Думы, предложения и запросы Глав муниципальных образований рассматриваются председателем КСК в 10-дневный срок со дня поступления, после чего включаются в план работы КСК.

5. Внутренние вопросы деятельности КСК определяются регламентом КСК.

Статья 12. Обязательность исполнения требований должностных лиц

1. Требования и запросы должностных лиц КСК, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц КСК, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Калужской области.

Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц

1. Должностные лица КСК при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других

должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Калужской области.

2. Должностные лица КСК в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетного органа. Порядок и форма уведомления определяются законом Калужской области.³

3. Должностные лица КСК не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица КСК обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях КСК

4.1. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Должностные лица КСК несут ответственность в соответствии с

³ Закон Калужской области от 22.06.2018 N 361-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Калужской области" (принят постановлением Законодательного Собрания Калужской области от 14.06.2018 N 694) (вместе с "Формой уведомления")

законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и аудитор КСК вправе участвовать в заседаниях Районной Думы и в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Районной Думой муниципального района «Город Киров и Кировский район».

Статья 14. Представление информации по запросам КСК

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых КСК вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законом Калужской области⁴ сроки обязаны представлять в контрольно-счетный органы по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Запросы в адрес руководителей проверяемых органов и организаций направляются за подписью председателя и аудитора КСК. Порядок направления КСК запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется законами Калужской области.

3. КСК не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в КСК по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Калужской области.

Статья 15. Представления и предписания

1. КСК по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление КСК подписывается председателем КСК.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме КСК о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами КСК контрольных мероприятий контрольно-счетный орган

⁴ Закон Калужской области от 22.06.2018 N 361-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Калужской области" (принят постановлением Законодательного Собрания Калужской области от 14.06.2018 N 694) (вместе с "Формой

направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание КСК должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание КСК подписывается председателем КСК.

6. Предписание КСК должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания КСК влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Калужской области.

8. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, КСК в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 16. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные КСК при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Калужской области⁵, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) КСК в Районную Думу.

Статья 17. Взаимодействие контрольно-счетного органа

1. КСК и Контрольно-счетная Палата Калужской области при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать между собой, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований Калужской области, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Калужской области и муниципальных образований. КСК вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. КСК вправе вступать в Ассоциацию контрольно-счетных органов Калужской области.

3. В целях координации своей деятельности КСК и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата Калужской области, контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации и контрольно-счетный орган муниципального образования по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. КСК вправе планировать и участвовать в проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с Контрольно-счетной палатой Калужской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Калужской области по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Калужской

⁵ Закон Калужской области от 22.06.2018 N 361-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Калужской области" (принят постановлением Законодательного Собрания Калужской области от 14.06.2018 N 694) (вместе с "Формой

области анализа деятельности контрольно-счетного органа и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

Статья 18. Обеспечение доступа к информации о деятельности

1. КСК в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. КСК ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Районную Думу в первом квартале года, следующего за отчетным. В случае заключения представительными органами поселений, входящими в состав муниципального района, Соглашений отчет о деятельности КСК направляется в представительные органы поселений.

Указанные отчеты КСК публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после их рассмотрения соответствующими представительными органами муниципальных образований.

3. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о деятельности КСК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации⁶, законами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований и регламентом КСК.

Статья 19. Финансовое обеспечение деятельности

1. Финансовое обеспечение деятельности КСК осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности КСК предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

2. Контроль за использованием КСК бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании Решений Районной Думы.

Статья 20. Материальное и социальное обеспечение работников КСК

Денежное содержание председателя и аудитора КСК устанавливается в соответствии с законодательством Калужской области⁷ и муниципальными правовыми актами Районной Думы муниципального района «Город Киров и Кировский район».

⁶ Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

⁷ Постановление Правительства Калужской области от 02.11.2009 № 446 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для муниципальных районов и городских округов».