

УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО
КОНТРОЛЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 19-11

7 июля 2011 г.

О подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений и определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Постановления Губернатора Калужской области от 21 октября 2009 года № 328 «О реализации в органах исполнительной власти Калужской области норм законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить в качестве подразделения, отвечающего за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении административно-технического контроля Калужской области (далее – управление), отдел организационно-правового обеспечения управления.

2. Возложить на должностных лиц отдела организационно-правового обеспечения в должностные обязанности которых входят вопросы государственной гражданской службы, кадрового, а также правового обеспечения осуществление следующих функций:

а) обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством, регулирующим вопросы противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Калужской области;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание государственным гражданским служащим управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения

нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных уполномоченных государственных органов о фактах совершения государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации государственными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные уполномоченные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения государственных гражданских служащих;

ж) проведение служебных проверок;

з) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, в соответствии с законодательством, проверки соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной гражданской службы;

и) подготовка в соответствии с компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Ответственным за работу подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить начальника отдела организационно-правового обеспечения.

4. Ознакомить с настоящим Приказом должностных лиц управления, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник управления



П.Н. Кармак