

**Министерство здравоохранения Калужской области
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА**

ПРИКАЗ

От 11.05.2018 г.

№373

«О внутреннем распорядке и правилах госпитализации
в отделения ГБУЗ КО «Детская городская больница»

С целью повышения качества оказания медицинской помощи в стационаре, оптимизации лечебно-диагностического процесса, усиления антитеррористической защищенности больницы, приказываю:

1. Утвердить:

- 1.1. Правила внутреннего распорядка стационара ГБУЗ КО «Детская городская больница» (приложение №1).
- 1.2. Правила госпитализации в отделения ГБУЗ КО «Детская городская больница» (приложение №2).
- 1.3. Перечень обязательных документов и требований, необходимых для плановой госпитализации (приложение №3).
- 1.4. Правила предоставления сведений о состоянии здоровья пациентов, прибывающих в круглосуточном стационаре ГБУЗ КО «Детская городская больница» (приложение №4).
- 1.5. Памятку «О правилах допуска родителей (законных представителей ребенка) в отделения стационара по уходу за больными» (приложение №5).
- 1.6. Правила поведения пациентов в стационарных отделениях (приложение №6).
- 1.7. Распорядок дня в отделениях (приложение №7).
- 1.8. Перечень разрешенных и запрещенных продуктов для передачи пациентам (приложение №8).

2. Гришкиной С.В., заведующей приемным отделением, обеспечить ознакомление с правилами внутреннего распорядка пациента (законного представителя) под роспись в медицинской документации на уровне приемного отделения;

3. Старшим медицинским сестрам отделений стационара обеспечить размещение правил на информационных стендах подразделений;

4. Ширяевой Л.В., заведующей оргметодотделом, обеспечить размещение правил, оговоренных в данном приказе, на информационном сайте учреждения;

5. Довести приказ до заведующих и старших медицинских сестер отделений стационара под подпись;

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя главного врача по лечебной части Гришкина В.А..

Главный врач



С. А. Хлопикова



«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУЗ КО «детская городская больница»

С.А. Хлопикова

2018г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТАЦИОНАРА

ГБУЗ КО «ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка ГБУЗ КО «Детская городская больница» (далее – ГБУЗ КО «ДГБ») для пациентов (далее – Правила) – являются организационно-правовым документом, определяющим в соответствии с законодательством РФ в сфере здравоохранения, поведение пациента в стационаре, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и учреждением здравоохранения.

1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов ГБУЗ КО «ДГБ» включают:

2. порядок обращения, госпитализации и выписки пациента;
3. права и обязанности пациента;
4. правила поведения пациентов и их законных представителей в стационаре;
5. распорядок дня в отделениях;
6. порядок разрешения конфликтных ситуаций между ГБУЗ КО «ДГБ» и пациентом;
7. порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
8. график работы ГБУЗ КО «ДГБ» и его должностных лиц;
9. информацию о платных медицинских услугах

1.3. Внутренний распорядок учреждения здравоохранения для пациентов – это регламент (порядок) выполнения профессиональной деятельности работниками учреждения здравоохранения, обеспечивающий получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а также права и обязанности пациента при получении медицинской помощи в учреждении здравоохранения.

1.4. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями главного врача и иными локальными нормативными актами.

1.5. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в ГБУЗ КО «ДГБ» или его структурное подразделение, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.6. При госпитализации в структурные подразделения ГБУЗ КО «ДГБ» с правилами пациент (законный представитель) знакомится на уровне приемного отделения под роспись в медицинской документации.

1.7. Правила внутреннего распорядка для пациентов размещаются на информационных стендах структурных подразделений учреждения, а также размещаются на официальном сайте ГБУЗ КО «ДГБ» detstvo-kaluga-new.ru

2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТА

2.1. В случае самостоятельного обращения граждан либо доставлении их в учреждение по экстренным показаниям, врачом приемного отделения больницы оказывается необходимая неотложная и первая медицинская помощь, решается вопрос о госпитализации. Правила и показания к госпитализации в стационарные отделения ГБУЗ КО «ДГБ» оговорены отдельным локальным документом (приказ №373 от 11.05.2018 «О внутреннем распорядке и правилах госпитализации в отделения ГБУЗ КО «Детская городская больница», Приложение №2), этим же приказом утвержден перечень обязательных документов и требований, необходимых для госпитализации (Приложение №3).

Дежурный врач обязан в течение суток поставить в известность сотрудников полиции по телефону «02» о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий.

2.2. В случае обращения в стационар пациента с инфекционным заболеванием и установления первичного диагноза инфекционного заболевания или подозрения на таковое, пациент направляется на госпитализацию в ГАУЗ КО «КОСЦИЗ и СПИД». Исключение составляют пациенты, которым необходимо оказание неотложной (экстренной) медицинской помощи. На инфекционных больных подается экстренное извещение в ФГУЗ «Центр эпидемиологии и гигиены» (форма 060/у).

Также проводится осмотр пациента на выявление педикулеза, при необходимости выполняется санитарная или дезинсекционная обработка.

2.3. Иностранцам гражданам в случае возникновения состояний, представляющих непосредственную угрозу жизни или требующих срочного медицинского вмешательства (острое заболевание, последствия несчастных случаев, травм, отравлений), медицинская помощь оказывается в объеме, необходимом для устранения угрозы жизни и (или) снятия острой боли, а также по эпидемиологическим показаниям.

После выхода из указанных состояний иностранцам гражданам, не имеющим полиса ОМС, может быть оказана плановая медицинская помощь на платной основе.

2.4. Общие правила поведения пациентов и посетителей включают в себя правила о том, что в помещениях больницы и его структурных подразделений запрещается:

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- курение в зданиях и помещениях больницы;
- распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;
- играть в азартные игры;
- громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми;
- пользование мобильной связью при обходах и осмотре врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований;
- пользование служебными телефонами;
- выбрасывание мусора, отходов в непредназначенные для этого места.
- проведение видео- и/или аудиозаписи в кабинетах медицинского назначения без согласования с заведующим структурным подразделением (администрацией) учреждения;

2.5. При оформлении пациента на госпитализацию в приемном отделении вещи, деньги, ценности, документы больного возвращаются сопровождающим родственникам;

2.6. При плановой госпитализации **ребенок должен быть чистым и иметь при себе:** посуду (кружку, ложку), предметы личной гигиены (зубную щетку, зубную пасту, расческу, полотенце для лица и полотенце для ног, туалетную бумагу и мыло). При экстренной госпитализации вышеуказанный перечень необходимо донести в течение суток;

2.7. Лица, осуществляющие уход за детьми в МО, должны иметь при себе: халат или спортивный костюм, сменную обувь, посуду (кружку, ложку), предметы личной гигиены, предметы ухода за ребенком.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА

3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в больнице в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противозидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами, если таковое не препятствует диагностическому процессу;
- добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращение с жалобой к должностным лицам больницы, а также к должностным лицам вышестоящей организации или в суд;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- при нахождении на стационарном лечении пациент имеет право на допуск к нему посетителей (за исключением посещений детьми до 18 лет и лицами, находящимися в нетрезвом состоянии, с признаками инфекционных заболеваний), адвоката, священнослужителя, а также на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, если это не нарушает правил внутреннего распорядка для пациентов больницы, санитарно-гигиенических и противозидемических требований;
- совместное нахождение в стационаре с больным ребенком, если возраст ребенка составляет не более 4-х лет (старше 4-х лет только при наличии медицинских показаний). Для соблюдения противозидемического режима отделения реанимации и интенсивной терапии посещение ОРИТ лицами, не являющимися его сотрудниками, строго ограничен. Родственники допускаются в исключительных случаях по решению врачебного персонала (дежурного врача анестезиолога-реаниматолога) ОРИТ.
- бесплатное обеспечение лечебным питанием. Нормы лечебного питания утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Нормы питания лица, находящегося по уходу за пациентом, имеют отличия от лечебного питания (ограничены по кратности и объему).

3.2. Пациент обязан:

- принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
- своевременно обращаться за медицинской помощью;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению

лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;

- своевременно и точно выполнять медицинские предписания;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов больницы;
- выполнять распоряжение медицинского персонала при возникновении чрезвычайной ситуации в учреждении;
- бережно относиться к имуществу больницы.

4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ В СТАЦИОНАРЕ

4.1. В стационарных отделениях больницы устанавливается распорядок дня.

4.2. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью, принимать посетителей в установленные часы и специально отведенном месте, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-противоэпидемическому режиму.

4.3. В палате необходимо поддерживать чистоту и порядок. Мусор должен незамедлительно помещаться в специальный бак для сбора бытовых отходов.

4.4. Пациент обязан соблюдать правила личной гигиены, тщательно и часто мыть руки.

4.5. В помещениях стационарных отделений, на территории больницы, запрещается:

- хранить в палате верхнюю одежду, обувь, хозяйственные и вещевые сумки;
- хранить в палате опасные и запрещенные предметы;
- использовать нагревательные приборы, электрические кипяильники, чайники, телевизоры, магнитофоны и другие электроприборы, а также совершать иные действия, которые могут повлечь за собой возникновение пожара;
- использовать электронные устройства, имеющие электромагнитное излучение;
- включать освещение, аудио, видео аппаратуру, телефоны, а также ходить по палате и отделению во время, предназначенное для сна и отдыха;
- самостоятельно ремонтировать оборудование, мебель;
- иметь колющие и режущие предметы, бытовую посуду;
- использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах;
- совершать прогулки по территории больницы без разрешения врача;
- совершать прогулки по территории больницы вне пешеходных зон;
- самовольно покидать с ребенком территорию МО без разрешения заведующего отделением или лечащего врача;
- стирать и сушить белье в палате;
- оставлять малолетних детей без присмотра;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов, из папок информационных стендов;
- въезжать на территорию больницы на личном автотранспорте без специального разрешения и более чем на 30 минут, а также оставлять личный автотранспорт на «ночной ночлег».

4.6. Продукты питания, не предусмотренные рационом питания, разрешаются к употреблению только по согласованию с лечащим врачом.

Необходимо строго соблюдать перечень разрешенных продуктов для передачи пациентам, продуктов запрещенных к употреблению в больнице, а также требования к условиям хранения продуктов (передач) (перечень разрешенных и запрещенных продуктов оговорены отдельным локальным документом (приказ №373 от 11.05.2018 «О внутреннем распорядке и правилах госпитализации в отделения ГБУЗ КО «Детская городская больница», приложение №8).

4.7. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан:

- соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел);
- соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом;
- своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья;
- незамедлительно сообщать врачу или медицинской сестре о повышении температуры, насморке, кашле, появлении одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи и т.д.

4.8. Самовольное оставление пациентом стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые больница ответственности не несет. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара.

4.9. Ответственность

- Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
- За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка учреждения пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в больничном листе.

Нарушением, в том числе, считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- самовольное оставление учреждения до завершения курса лечения;
- одновременное лечение в другом учреждении без ведома и разрешения лечащего врача;
- отказ от направления или несвоевременная явка на ВК.

5. РАСПОРЯДОК ДНЯ В ОТДЕЛЕНИЯХ

5.1. Общепринятый режим дня (в каждом структурном подразделении возможны изменения в зависимости от специфики отделения):

07.00	Подъем, измерение температуры.
07.30	Инъекции, сбор анализов.
08.00-08.30	Гигиенические процедуры, проветривание палат.
08.30	Сбор анализов, прием лекарственных средств.
09.00-09.30	Завтрак.
09.30-12.00	Врачебный обход, выполнение назначений врача.
12.00-13.30	Часы посещения
13.30-14.00	Обед.
14.00-16.00	Тихий час.
16.00-16.30	Измерение температуры. Лечебные процедуры. Полдник
16.30-18.30	Часы посещения.
18.00-18.30	Ужин.

- 18.30-20.00 Влажная уборка, проветривание палат, прием лекарственных средств.
20.00-20.30 Гигиенические процедуры.
20.00-21.00 Обход дежурного врача.
21.00-07.00 Ночной сон.

5.2. Режим дня может быть изменен в зависимости от профиля отделения.

5.3. Время проведения медицинских процедур осуществляется согласно назначениям лечащего врача.

5.4. Обход больных проводится лечащим врачом по необходимости, в зависимости от состояния больного, но не реже 3-х раз в неделю. Лицам, находящимся в тяжелом состоянии или в состоянии средней тяжести, а также детям до 3-х лет обходы проводятся ежедневно. В выходные и праздничные дни — дежурным врачом по показаниям. В указанное время пациенты должны находиться в палатах.

5.5. Посещать столовую следует в строго назначенное время. Выносить из столовой продукты питания и посуду не разрешается.

5.6. Предоставления сведений о состоянии здоровья пациентов лечащим врачом (зав. отделением), прибывающих в круглосуточном стационаре, проводится согласно отдельному локальному документу (приказ №373 от 11.05.2018 «О внутреннем распорядке и правилах госпитализации в отделения ГБУЗ КО «Детская городская больница», Приложение №4);

5.7. Посещение больных разрешается с 12.00 до 13.00, с 17.00 до 18.30 в палатах структурных подразделений. Исключение составляют педиатрическое отделение для детей младшего возраста и отделение патологии и новорожденных детей с учетом госпитализации по уходу одного из родителей (посещение в вестибюле). Верхнюю одежду посетители должны оставлять в гардеробе. Гардероб для посетителей больницы работает в осеннее – зимнее - весенний период. Время работы гардероба ежедневно с 8.00 до 19.00. В отделение разрешено проходить только в бахилах или сменной обуви. Посетители не имеют право мешать другим пациентам и персоналу больницы.

5.8. Отсутствие пациента в больнице без согласования с заведующим отделением считается нарушением режима и является основанием для выписки с соответствующей отметкой в больничном листе.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ БОЛЬНИЦЕЙ И ПАЦИЕНТОМ

В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обратиться непосредственно к заведующему отделением, заместителю главного врача по лечебной части или главному врачу больницы. Соблюдение данной иерархии позволит оперативно решить большинство вопросов.

При неразрешенных вопросах возможно обращение в вышестоящую организацию (министерство здравоохранения субъекта), страховую компанию пациента, установленном действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТОВ

7.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или должностными лицами больницы. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

7.2. В отношении несовершеннолетних до 15 лет и лиц, признанных в установленном законном порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю.

7.3. В случае отказа родственников пациента от получения информации о состоянии здоровья ребенка делается соответствующая запись в медицинской документации.

7.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента и его законных представителей только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.5. Информация, содержащаяся в медицинской документации, предоставляется пациенту, его законному представителю, в соответствии с приказом МЗ России от 29.06.2016 года №425н «Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента». Ознакомиться с процедурой и записаться на ознакомление с медицинской документацией можно у секретаря учреждения (приемная главного врача), С-Щедрина 11, корпус №1, 2ой этаж.

При необходимости получения справки о пребывании (сроках пребывания) на стационарном лечении, выписки (копии) из медицинских документов и других документов необходимо обратиться к заведующему отделением, в котором находился на лечении пациент. При этом пациенту необходимо заранее подать заявку в письменном виде и по истечении 5 рабочих дней с момента подачи заявки пациенту предоставляется запрашиваемый документ.

8. ВРЕМЯ РАБОТЫ БОЛЬНИЦЫ И ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

8.1. Режим работы больницы круглосуточный.

8.2. Распорядок работы отделений строится по-разному, в зависимости от специфики стационара (с распорядком работы конкретного подразделения можно ознакомиться в отделении).

8.3. Соблюдение распорядка дня, установленного в конкретном отделении стационара, является обязательным для всех пациентов и их законных представителей.

8.4. По вопросам организации медицинской помощи в учреждении можно обращаться к:

— заместителю главного врача по медицинской части (понедельник – пятница с 15.00 до 16.30 часов);

— непосредственно к главному врачу ГБУЗ КО «Детская городская больница» (по записи через секретаря).

9. ИНФОРМАЦИЯ О ПЕРЕЧНЕ ВИДОВ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ И ПОРЯДКЕ ИХ ОКАЗАНИЯ

9.1. Платные медицинские услуги оказываются гражданам, желающим получить услугу в условиях повышенной комфортности, либо сверх Программы государственных гарантий, а также лицам без

гражданства, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию.

9.2. Право оказания платных медицинских услуг ГБУЗ КО «Детская городская больница» предусмотрено Уставом учреждения.

9.3. Платные услуги предоставляются только при согласии пациента, который должен быть уведомлен об этом предварительно.

9.4. Пациенты, пользующиеся платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и сертификатов специалистов, оказывающих платные услуги.

9.5. При оказании пациенту платных услуг врачом, в установленном порядке, заполняется медицинская документация. После оказания платной услуги пациенту, по его желанию, выдается медицинское заключение установленной формы.

9.6. Отношения между учреждением здравоохранения и пациентом (законным представителем) в части, не регулируемой настоящими Правилами, регламентировано действующим законодательством РФ.

Посетители, нарушившие данные правила внутреннего распорядка несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУЗ КО «детская городская больница»

С.А. Хлопикова

2018г.

Правила и показания к госпитализации в стационарные отделения ГБУЗ КО «Детская городская больница»

Госпитализация в стационарные отделения ГБУЗ КО «ДГБ» осуществляется в следующих формах:

- **плановая** - по направлению из детских поликлиник г. Калуги, частных центров.

Плановая госпитализация осуществляется с 8.00 до 14.00 в будние дни.

- по **экстренным и неотложным показаниям** - по направлению врачей амбулаторного звена г. Калуги, частных клиник, бригад скорой медицинской помощи, при самостоятельном обращении пациентов. **Госпитализация по экстренным и неотложным показаниям осуществляется круглосуточно.**

- **планово** в порядке перевода из других медицинских учреждений (по согласованию с администрацией учреждения) либо экстренно бригадами санитарной авиации (по согласованию с заведующими структурных подразделений, дежурным персоналом ОРИТ);

Экстренная помощь с последующей госпитализацией осуществляется незамедлительно в момент обращения при наличии у ребенка угрожающего жизни состояния (нарушение дыхания, кровообращения, сознания тяжелой степени, судороги).

Неотложная помощь оказывается в течение 2 часов с момента обращения с учетом тяжести состояния и количеством пациентов в приемном отделении на момент обращения, госпитализация осуществляется по показаниям с учетом профиля работы отделений стационара и возраста пациента. Не профильные пациенты направляются в другие лечебные учреждения после стабилизации состояния и транспортабельности согласно утвержденной МЗ КО маршрутизации.

К неотложным состояниям относится: болевой синдром, отравление, гипертермический синдром, аллергические реакции, ожоги, травмы, интоксикационный синдром, нарушение дыхания средней степени тяжести (стенозы, обструкция верхних и нижних дыхательных путей, пневмонии).

Плановая госпитализация пациентов за счет средств ОМС осуществляется при предъявлении страхового полиса обязательного медицинского страхования. Плановая госпитализация в ГБУЗ КО «ДГБ» осуществляется после предварительного согласования даты и времени госпитализации с заведующим профильного отделения.

Сроки ожидания плановой медицинской помощи в стационарных условиях в соответствии с программой государственных гарантий не должны превышать 30 дней со дня выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию.

Показания к госпитализации.

Критерии отбора пациентов для круглосуточной госпитализации:

- невозможность проведения лечебных мероприятий в амбулаторно-поликлинических условиях.

- невозможность проведения диагностических мероприятий в амбулаторно-поликлинических условиях.
- состояния больного, требующие круглосуточного наблюдения в связи с возможностью развития осложнений основного заболевания, угрожаемых жизни больного.
- необходимость постоянного врачебного наблюдения не менее 3-х раз в сутки.
- необходимость круглосуточного выполнения лечебных процедур не менее 3-х раз в сутки.
- угроза для здоровья и жизни окружающих.
- территориальная отдаленность больного от круглосуточного стационара (с учетом потенциально возможного ухудшения).
- неэффективность амбулаторного лечения у часто и длительно болеющих детей.

Противопоказания к плановой госпитализации:

Абсолютные - острое инфекционное или паразитарное заболевание (до клинического выздоровления, завершения срока изоляции при карантинных инфекциях).

Относительные – патологические изменения в результатах догоспитального обследования, дообследование по поводу которых возможно в амбулаторных условиях, без ущерба для течения заболевания, по поводу которого планировалась госпитализация.

В стационар ГБУЗ КО ДГБ госпитализируются дети до 17 лет 11 месяцев 29 дней в сопровождении законных представителей (согласно Конвенции о правах ребенка и семейному кодексу РФ).

В иных случаях оказание медицинской помощи проводится по месту прикрепления ребенка в амбулаторно-поликлинической сети ГБУЗ КО «ДГБ».

Режим работы детских городских поликлиник и педиатрических отделений г. Калуги

Все детские городские поликлиники и педиатрические отделения г. Калуги с **понедельника по пятницу** работают с 8.00 до 19.00
(педиатрическое отделение детской городской поликлиники №1 (мкр. Турынино) с 8.00 до 16.00.

Прием участковых педиатров и специалистов по расписанию.

Вызовы с 8.00 до 14.00 обслуживает участковый педиатр.

Вызовы к пациентам сельского приписного участка принимаются до 14.00.

с 14.00 до 17.00 вызовы обслуживаются дежурным врачом:

- Детская городская поликлиника ул. Вилонова 27 (тел.: 57-13-30, 56-22-69)

район обслуживания поликлиники;

- Педиатрическое отделение детской городской поликлиники (мкр. Правобережье)

район обслуживания отделения;

- Детская городская поликлиника №1 ул. Никитина, 76 (тел.: 73-43-27, 73-43-40)

район обслуживания поликлиники;

- Детская городская поликлиника №2 ул. Социалистическая 6, (тел.: 55-17-98, 58-47-41)

район обслуживания поликлиники и район обслуживания педиатрического отделения детской городской поликлиники №2 (Малинники);

- Детская городская поликлиника №3 ул. М. Жукова, 43 (тел.: 53-88-26, 53-88-27)

район обслуживания поликлиники;

- Детская городская поликлиника №4 ул. Кибальчича, 23 (тел.: 53-98-47)

район обслуживания поликлиники и район обслуживания педиатрического отделения детской городской поликлиники №4 (мкр. Гурьянова, мкр. Терепец)

В субботу прием дежурного педиатра во всех детских городских поликлиниках и педиатрических отделениях г. Калуги

с 9.00 до 12.00 прием педиатра

с 9.00 до 14.00 вызовы района обслуживания поликлиники

с 14.00 до 17.00 вызовы обслуживаются:

- Детская городская поликлиника район обслуживания поликлиники и педиатрического отделения детской городской поликлиники (мкр. Правобережье);

- Детская городская поликлиника №1 район обслуживания поликлиники;

- Детская городская поликлиника №2 район обслуживания поликлиники и район обслуживания педиатрического отделения детской городской поликлиники №2 (мкр. Малинники);

- Детская городская поликлиника №3 район обслуживания поликлиники;

- Детская городская поликлиника №4 район обслуживания поликлиники и район обслуживания педиатрического отделения детской городской поликлиники №4 (мкр. Гурьянова, мкр. Терепец)

В воскресенье прием педиатра с 9.00 до 12.00, вызов врача на дом с 9.00 до 17.00.

Принимают детей и обслуживают вызовы:

- Детская городская поликлиника Вилонова 27

(район обслуживания ДП и ПО ДП Правый берег);

- Детская городская поликлиника №1 Никитина 76,

(район обслуживания Детская городская поликлиника №1 и Детская городская поликлиника №3);

- Детская городская поликлиника №2 Социалистическая 6,

(район обслуживания Детская городская поликлиника №2, Детская городская поликлиника №4 (мкр. Кубяка), ПО детской городской поликлиники № 2 (мкр. Малинники), педиатрического отделения детской городской поликлиники №4, (мкр. Силикатный)



Приложение №3 к приказу №373 от 11.05.2018
 О внутреннем распорядке и правилах госпитализации
 в отделении 1 ГБУЗ КО «Детская городская больница»
УТВЕРЖДАЮ:
 Главный врач
 ГБУЗ КО «Детская городская больница»

С.А. Хлопикова
 2018г.

Перечень обязательных документов и требований, необходимых для госпитализации.

1. Направление на госпитализацию:
 - при госпитализации по направлению врача-педиатра или врача-специалиста из поликлиники по месту жительства - направление формы 057/у;
 - при госпитализации по направлению врача-специалиста иной медицинской организации с консультативным заключением о рекомендации госпитализации в ГБУЗ КО «ДГБ»;
 - при госпитализации бригадами скорой помощи – сопроводительный талон.
2. Документы ребенка (оригинал + копия):
 - свидетельство о рождении/паспорт (с учетом возраста пациента);
 - страховой полис ОМС
3. Паспорт матери/отца/иного законного представителя ребенка (оригинал + копия).
4. В случае госпитализации по уходу лица, не являющегося законным представителем, обязательно иметь доверенность установленного образца на представление интересов ребенка в ГБУЗ КО «ДГБ» (образец доверенности - приложение №9 к настоящим Правилам).
5. При плановой госпитализации пациентам необходимо иметь при себе (согласно СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»):
 - справка об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня до госпитализации (срок действия 3 дня).
 - отрицательные результаты бактериологического исследования кала на кишечные инфекции (срок действия 2 недели) – детям до 2 лет.
 - данные флюорографии или рентгенографии органов грудной клетки (срок действия 1 год) - детям старше 15 лет.
 - сведения о прививках, реакции Манту за все годы (справка о прививках или копия прививочной карты).
6. Законным представителям (лицам, действующим от имени законных представителей по доверенности) при госпитализации по уходу за ребенком необходимо:
 - иметь на руках отрицательные результаты бактериологического исследования кала на кишечные инфекции (срок действия 2 недели);
 - иметь отсутствие симптомов ОРВИ и других контагиозных заболеваний;
 - иметь на руках данные флюорографии или рентгенографии органов грудной клетки (срок действия 1 год)
 - лица, состоящие на учете по поводу активной формы туберкулеза, к уходу за пациентами не допускаются.
7. Иностранцы граждане для регистрации в Управлении миграционной службы по месту пребывания в обязательном порядке предъявляют: свидетельство о рождении (паспорт) ребенка, паспорт матери (законного представителя), при наличии: свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ, миграционную карту и отрывной талон бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания.



«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУЗ КО «Детская городская больница»

С.А. Хлопикова

2018г.

ПРАВИЛА

предоставления сведений о состоянии здоровья пациентов, прибывающих в круглосуточном стационаре ГБУЗ КО «Детская городская больница»

1. Сведения о состоянии здоровья пациентов предоставляются лечащим врачом законному представителю пациента в личной беседе (ст. 22 ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).
2. Сведения о состоянии здоровья пациента другим родственникам пациента (в том числе бабушкам, дедушкам) предоставляются только при предоставлении нотариально заверенной доверенности законных представителей.
3. Беседы врачей с представителями пациента производятся по следующему графику:

Отделение	Место беседы	Дни	Время
Педиатрическое отделение для детей младшего возраста	2 этаж, корпус №3	Вторник	с 11.00 до 13.00
		Четверг	с 11.00 до 13.00
Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей	3 этаж, корпус №3	Вторник	с 11.00 до 13.00
		Четверг	с 11.00 до 13.00
Отделение реанимации и интенсивной терапии	4 этаж, корпус №3	ежедневно	с 12.00 до 13.00 или 17.00-18.00
Отделение дневного пребывания	1 этаж, корпус №2	Понедельник-пятница	с 13.00 до 14.00
Пульмонологическое отделение	2 этаж, корпус №2	Вторник	с 11.00 до 13.00
		Пятница	с 11.00 до 13.00
Психоневрологическое отделение	3 этаж, корпус №2	Вторник	с 11.00 до 13.00
		Пятница	с 11.00 до 13.00
Педиатрическое отделение для детей старшего возраста	4 этаж, корпус №2	Вторник	с 11.00 до 13.00
		Пятница	с 11.00 до 13.00
Приемное отделение (информация по детям в боксах)	1 этаж, корпус №1	Вторник	с 11.00 до 13.00
		Пятница	с 11.00 до 13.00

4. Информация об изменении времени и места дачи сведений в связи с проведением ремонтных работ, карантинными мероприятиями и иными обстоятельствами доводится до представителей пациента работниками приемного отделения и отделения, где пребывает пациент.
5. По телефону, информация дается в исключительных случаях в крайне сжатом варианте во избежание разглашения врачебной тайны иным лицам, не являющихся законными представителями ребенка (ст. 13 ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).



С.А. Хлопикова
«11» _____ 2018г.

**Памятка «О правилах допуска родителей (законных представителей ребенка)
в отделения стационара по уходу за больным»**

По уходу за больным допускается один из родителей (законный представитель) ребенка. При совместном пребывании в стационаре с ребенком до 4-х лет и ребенком – инвалидом плата за спальное место и питание не взимается.

Допускается безвозмездное совместное пребывание в стационаре законных представителей больного старше 4-х лет, при наличии медицинских показаний для ухода, без предоставления питания и отдельной кровати.

Родители (законные представители), допущенные в отделение для ухода за больным ребенком **ОБЯЗАНЫ** строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, в том числе:

- обеспечивать уход за ребенком,
- выполнять назначения врача и указания персонала отделения,
- хранить продукты в холодильнике в подписанном закрытом пакете,
- соблюдать порядок в отделении и покой окружающих пациентов.

В случае причинения ущерба любому виду имущества учреждения (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) родители (законные представители) пациента обязаны возместить все причиненные убытки.

При нарушении правил внутреннего распорядка учреждения, заведующий отделением вносить соответствующую запись в истории болезни, на основании которой принимается решение о дальнейшем пребывании родителя (законного представителя) в отделении.

Администрация учреждения не несет ответственности за хранение личных вещей пациентов и их законных представителей, осуществляющих уход.

Я _____

ознакомлен(а) врачом ГБУЗ КО «Детская городская больница» _____

с правилами внутреннего распорядка учреждения и с памяткой «О правилах допуска родителей (законных представителей ребенка) в отделения стационара по уходу за больным»

Число _____

Подпись _____



О внутреннем распорядке и правилах госпитализации
и отделении ГБУЗ КО «Детская городская больница»

ПТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУЗ КО «Детская городская больница»

С.А. Хлопикова

2018г.

Правила поведения пациентов в стационарных отделениях.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» СанПиН 2.1.3.2630-10

Пациент и госпитализированное с ним по уходу лицо в период нахождения в стационарных отделениях Учреждения обязаны соблюдать следующие правила:

1. Ознакомиться с режимом дня отделения и соблюдать его.
2. Соблюдать назначенные лечащим врачом распорядок дня, режим питания и диету.
3. Строго выполнять лечебно-диагностические процедуры по установленному времени и в порядке, определяемом лечащим врачом;
4. Хранить личные лекарственные средства (подписанные – Ф.И.О., № палаты) в специально отведенном месте на посту медицинской сестры.
5. Строго соблюдать личную гигиену.
6. Правильно пользоваться санузлом и ванной комнатой.
7. Соблюдать правила противопожарной безопасности;
8. Бережно относиться к имуществу больницы, не допускать его порчи.
9. Выполнять все указания медицинского персонала.
10. При желании досрочно выписаться из отделения - сказать об этом лечащему врачу или дежурной медсестре.
11. Осуществлять прогулки по разрешению лечащего врача или заведующего отделением.
12. Хранить продукты, согласно перечню разрешенных передач и разрешенные к употреблению лечащим врачом, в полиэтиленовом пакете для хранения продуктов с указанием фамилии больного, № палаты и даты в шкафах и холодильниках в зависимости от требований к условиям хранения конкретного продукта. Ежедневно дежурная медицинская сестра отделения проверяет соблюдение правил и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках и тумбочках отделения. При обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком годности, хранящихся без упаковок, без указания фамилии больного, № палаты и даты, а также имеющих признаки порчи, - они изымаются в пищевые отходы.
13. Осуществлять прием пищи (завтрак, обед и ужин) строго в столовой, если лечащий врач не определил иначе.
14. Лица, госпитализированные по уходу при поступлении в стационарные отделения должны при себе иметь сменную одежду (халат, тапочки), посуду (кружку, ложку и тарелку), предметы ухода за ребенком, предметы личной гигиены.
15. Строго соблюдать личную гигиену.
16. Правильно пользоваться санузлом и ванной комнатой.
17. Поддерживать чистоту и порядок в палате.

В соответствии с настоящими Правилами в стационарных отделениях ГБУЗ КО «Детская городская больница» **запрещается:**

1. Без согласования с лечащим или дежурным врачом хранить и принимать собственные лекарственные средства (как для пациента – так и для лица по уходу).
2. Хранить личные лекарственные средства в палате.
3. Хранить продукты питания вне специально отведенных для этого мест.
4. Распивать спиртные напитки, принимать наркотические и другие психотропные вещества.
5. Курить в больнице и на ее территории.
6. Нарушать режим дня отделения.
7. Шуметь.
8. Выходить из отделения без разрешения медицинского персонала.
9. Посещать другие палаты отделения или другие отделения (за исключением перемещения по больнице для выполнения медицинских обследований или процедур).
10. Выбрасывать мусор в окна.
11. Сидеть на подоконниках.
12. Стирать и сушить белье в палатах.
13. Заносить в палату свою и детскую верхнюю одежду и обувь.
14. Спать в детской палате в дневные часы.
15. Иметь при себе неочищенные орехи и семечки.

При несоблюдении режима отделения и правил внутреннего распорядка предусмотрена выписка из стационара досрочно с отметкой в выписке из истории болезни «нарушение режима».

При посещении пациентов в стационарных отделениях посетители обязаны соблюдать следующие правила:

1. Посещения производятся строго в установленные дни и часы согласно внутреннего распорядка отделения.
2. Число посетителей одного пациента одновременно не должно превышать 2 человек.
3. Посещение с детьми до 18 лет запрещено.
4. Не допускаются посетители с симптомами ОРВИ и других контагиозных заболеваний.
5. В многоместных палатах во время «тихого часа» (с 14:00 до 16:00) нахождение посетителей запрещено.
6. Режим посещения тяжелобольных пациентов устанавливает заведующий отделением.

Администрация отделения и больницы обязана и имеет право проводить контроль за соблюдением правил хранения и использования пищевых продуктов и лекарственных средств, находящихся на руках у пациентов.



«УТВЕРЖДАЮ»
«Главный врач
ГБУЗ КО «Детская городская больница»
С.А. Хлопикова
2018г.»

Перечень разрешенных «домашних» передач для детей стационара на сутки

№	Продукты	Количество
1	Сыр неострый (российский, пошехонский), сыр плавленый без специй в мелкой расфасовке (хранение в холодильнике)	100 г
2	Кефир, биокефир, ряженка, йогурт (хранение в холодильнике)	500 мл 125 г
3	Сахар	200г
4	Конфеты не шоколадные, мармелад, зефир, пастила	200 г
5	Печенье сухое, сушка, сухари (не соленые, без специй)	200 г
6	Сладкие ягоды, фрукты (хранение в холодильнике)	500 г
7	Натуральные соки промышленного производства в мелкоштучной расфасовке (хранение в холодильнике)	200 мл
8	Бутилированная вода для питья – минеральная, не газированная	500 мл

Передаваемые пищевые продукты должны быть согласованы с лечащим врачом, соответствовать диете больного.

Передачи для больных должны передаваться в целлофановых пакетах с указанием фамилии, имени больного и даты передачи.

Доводим до Вашего сведения, что при обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком хранения, хранящихся без целлофановых пакетов, без указания ФИО, а так же имеющие признаки порчи - будут изыматься в пищевые отходы.

Данные рекомендации подготовлены на основании СанПиН 2.1.3.1375-03.



«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
ГБУЗ КО «Детская городская больница»

С.А. Хлопикова
2018г

Пищевые продукты, которые не допускается использовать в питании детей, в целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений)

- яйца
- консервы
- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а так же принесенные из дома и не имеющие документов, подтверждающих их качество и безопасность
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты) и кремы
- творог, молоко и молочные продукты, простокваша, «самоквас»
- грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные
- квас, газированные напитки
- сырокопченые, полукопченые, подкопченые мясные гастрономические изделия и колбасы, зельц, ливерные колбасы
- жареные в жире (во фритюре) пищевые продукты и изделия, чипсы
- уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный, белый) и другие острые (жгучие) приправы и содержащие их пищевые продукты
- острые соусы, кетчупы, майонез и майонезные соусы, маринованные овощи и фрукты (огурцы, томаты, сливы, яблоки) и другие продукты, консервированные с уксусом
- кофе натуральный
- ядра абрикосовой косточки, арахис
- клубника
- молочные продукты, творожные сырки и мороженое
- карамель, в том числе леденцовая
- первые и вторые блюда из/на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления
- продукты, содержащие в своем составе синтетические ароматизаторы и красители
- продукты, в том числе кондитерские изделия, содержащие алкоголь

ДОВЕРЕННОСТЬ
при госпитализации несовершеннолетнего с незаконным представителем
в ГБУЗ КО «Детская городская больница»

Я, _____
(Ф.И.О. одного из законных представителей ребенка)

_____ года рождения, паспорт серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан: _____
зарегистрирован (на) _____
фактически проживаю _____

ДОВЕРЯЮ

_____ (Ф.И.О., родственные отношения)
паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан: _____
зарегистрирован(на) _____
фактически проживающей (его) _____
представлять интересы моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)
в ГБУЗ КО «Детская городская больница» на период госпитализации в
_____ отделении с _____ (дата)

а также:

- получать любую информацию относительно состояния здоровья моего ребенка;
- получать справки, выписки, рецепты и иные документы;
- принимать решения по вопросам медицинских обследований и медицинских вмешательств;
- подписывать все виды информированных согласий, в том числе на инвазивные и неинвазивные медицинские вмешательства;

Доверенность выдана без права передоверия вышеуказанных полномочий и действительна при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт).

Подпись доверителя _____ (Ф.И.О.)

Дата _____