**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о проведении ежегодных областных краеведческих чтений памяти Александра Дмитриевича Юдина** |

В целях развития туристско-краеведческой и исследовательской работы, в соответствии с государственной программой Калужской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, развитие волонтёрского движения, системы оздоровления и отдыха детей в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 12.02.2019 № 94 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, развитие волонтёрского движения, системы оздоровления и отдыха детей в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 12.12.2019 № 790, от 24.12.2019 № 844/1, от 20.03.2020 № 220, от 30.09.2020 № 767), Положением о министерстве образования и науки Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 13.04.2017 № 210 «Об утверждении Положения о министерстве образования и науки Калужской области» Положением о министерстве образования и науки Калужской области (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 27.07.2017 № 427, от 22.03.2018 № 169, от 02.07.2018 № 393, от 30.07.2018 № 445, от 05.10.2018 № 612, от 28.11.2018 № 723, от 26.03.2019 № 177, от 23.12.2019 [№ 832](consultantplus://offline/ref=29FE03D177DF7518B3E14BD4DFBE2F91C39CADFBDEA5F26033F7800D789CDF22230C9C190964ABC084FA3EA2EDD0D3A554BCD5D3F403EEEE3FD697D8u966O), от 13.02.2020 [№ 95](consultantplus://offline/ref=29FE03D177DF7518B3E14BD4DFBE2F91C39CADFBDEA5FD6133F2800D789CDF22230C9C190964ABC084FA3EA2EDD0D3A554BCD5D3F403EEEE3FD697D8u966O), от 16.07.2020 № 540, от 25.09.2020 № 756), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении ежегодных областных краеведческих чтений памяти Александра Дмитриевича Юдина, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления профессионального образования и науки Д.Ю. Зубова.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

**Министр А.С. Аникеев**

Приложение

к приказу министерства образования и науки

Калужской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении ежегодных областных краеведческих чтений**

**памяти Александра Дмитриевича Юдина**

1. **Общие положения**

1.1. Ежегодные областные краеведческие чтения памяти Александра Дмитриевича Юдина являются туристско-краеведческим мероприятием и представляют собой конкурс туристско-краеведческих исследовательских работ, представленных обучающимися образовательных организаций, расположенных на территории Калужской области.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, порядок, сроки проведения ежегодных областных чтений памяти Александра Дмитриевича Юдина (далее - Положение, Чтения).

1.3. Учредителем Чтений является министерство образования и науки Калужской области (далее – министерство).

1.4. Организационное обеспечение Чтений осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Калужской области детско-юношеский центр «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий».

1.5. Объявление о Чтениях размещается министерством ежегодно в период с \_\_\_\_по \_\_\_\_ на официальном портале органов власти Калужской области по адресу: <http://admoblkaluga.ru/sub/education/Sport/index.php> (далее - официальный сайт).

1.6. Целью Чтений является приобщение обучающихся образовательных организаций к осуществлению исследовательской деятельности туристско-краеведческой направленности, способствующей самообразованию и формированию ответственного отношения к сохранению исторической памяти.

1.7. Задачами Чтений являются:

- активизация работы туристско-краеведческих объединений;

- совершенствование методик исследовательской работы в области краеведения;

- обмен и распространение опыта работы по направлениям туристско-краеведческой направленности;

- развитие у обучающихся интереса к изучению родного края.

**2. Участники Чтений**

* 1. Участниками Чтений являются обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся на территории Калужской области, в возрасте от 11 до 18 лет (далее – участники). Количество участников от одной образовательной организации не ограничено.

**3. Руководство Чтениями**

3.1. Руководство Чтениями осуществляет организационный комитет Чтений (далее - оргкомитет), состав которого ежегодно утверждается приказом министерства в период с 20 по 30 октября текущего года.

3.1.1. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C11755D2BFF82E19C210AD53874210B6C545AB4AD2CA08D795C0016FE5887261979E1238AAE6AACF04C166R9H6O) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, а также Положением.

3.1.2. Деятельность членов оргкомитета осуществляется на добровольной и бесплатной основе, принципах законности, уважении прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности.

3.1.3. Оргкомитет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря, самостоятельно определяет порядок своей работы на первом заседании.

3.2. К основным направлениям деятельности оргкомитета относятся:

- прием заявок на участие в Чтениях (далее – заявка) согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- определение секций Чтений;

- прием исследовательских работ и статей для публикации в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению исследовательских работ и статей для публикаций (далее – требования к оформлению) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- организация и проведение этапов Чтений (информирование участников Чтений о допуске/недопуске к участию во втором (очном) этапе Чтений, информирование участников Чтений, допущенных до второго (очного) этапа Чтений о дате, месте и времени проведения второго (очного) этапа Чтений);

- определение наименования секций и их количества;

- формирование состава экспертных групп по секциям;

- координация работы экспертных групп во время проведения Чтений;

- оформление протоколом списков участников первого (заочного) этапа Чтений, допущенных/не допущенных к участию во втором (очном) этапе Чтений;

- оформление протокола второго (очного) этапа Чтений;

- оформление итогового протокола Чтений;

- направление лауреатов Чтений, достигших 14-летнего возраста, для участия во Всероссийском конкурсе исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»;

- рассмотрение иных вопросов по организации работы Чтений.

3.3. В состав оргкомитета по согласованию включаются представители органов государственной власти Калужской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области, образовательных, общественных, научных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Калужской области.

3.3.1. Решение о проведении заседания оргкомитета принимается председателем оргкомитета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Члены оргкомитета участвуют в его заседаниях без права замены. Делегирование полномочий отсутствующих на заседании членов оргкомитета не допускается.

3.3.2. Секретарь оргкомитета организует проведение заседаний оргкомитета, формирует повестку заседания, информирует членов оргкомитета о проведении очередного заседания, а также ведет и оформляет протокол заседания.

3.3.3. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от установленного числа членов оргкомитета. Все присутствующие на заседаниях члены оргкомитета имеют равные права при голосовании. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании оргкомитета.

3.4. Для оценивания исследовательских работ, поступивших на первый (заочный) этап Чтений и оценивания публичного выступления участника на втором (очном этапе), в период с 20 по 30 октября текущего года приказом министерства утверждается состав экспертных групп, сформированных оргкомитетом.

3.4.1. В состав экспертной группы входят секретарь и члены экспертной группы.

3.4.2. В состав экспертных групп по согласованию включаются представители образовательных, общественных и научных организаций, а также предприятий независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Калужской области, с привлечением лиц, обладающих необходимыми (специальными) познаниями, позволяющими объективно оценить участников по критериям оценки.

3.4.3.Экспертные группы в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, а также настоящим Положением.

3.4.4. Деятельность членов экспертных групп осуществляется на добровольной основе, принципах законности, уважении прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности.

3.4.5. Члены экспертных групп обладают равными правами при обсуждении всех вопросов, касающихся экспертизы работ на первом (заочном) этапе Чтений и оценивания публичного выступления (защиты исследовательских работ) на втором (очном) этапе Чтений.

3.4.6. Решение экспертной группы оформляется протоколом заседания экспертной группы (далее - протокол), который подписывается секретарем и всеми членами экспертной группы. Протокол оформляется на основании результатов, занесенных в оценочные листы экспертов (далее – оценочный лист).

Оценочный лист заполняется каждым членом экспертной группы.

В протокол вносится итоговый результат по каждому участнику, полученный как среднее арифметическое баллов, выставленных экспертами в оценочных листах.

3.4.7. Протоколы и оценочные листы передаются для подведения итогов в оргкомитет в течение 1 дня со дня проведения каждого этапа Чтений.

3.5. К основным направлениям деятельности экспертных групп относятся:

- оценивание заявленных на Чтения исследовательских работ в соответствии с критериями оценки первого (заочного) этапа Чтений (Приложение № 3);

- перенаправление исследовательской работы для рассмотрения на другую секцию, если содержание данной работы не соответствует заявленной секции;

- оценивание публичного выступления (защита исследовательской работы) участников в соответствии с критериями оценки второго (очного) этапа Чтений (Приложение № 4);

- подведение итогов работы секций;

- выдвижение претендентов (по одному от каждой секции) по номинациям Чтений;

- отбор статей для публикации в сборнике по итогам Чтений;

- внесение предложений оргкомитету по совершенствованию организационно-методического сопровождения и технического обеспечения Чтений.

**4. Сроки и порядок проведения Чтений**

4.1.Чтения проводятся ежегодно в период с 1 ноября по 15 декабря текущего года в два этапа: первый (заочный) этап, второй (очный) этап.

4.2. На Чтениях предусмотрена работа следующих секций:

- «Города и веси»/«Школьные огни»;

- «Замечательные люди»/«Семейный альбом»/«Родословие»;

- «Дороги войны»/«Военная история»;

- «Дорога к храму»;

- «Природное наследие»;

- «Этнография»/«Культурное наследие».

В зависимости от поступивших заявок и исследовательских работ, прошедших первый (заочный) этап Чтений, оргкомитет формируют и определяют итоговый перечень, наименование секций и их количество.

4.3. Не подлежат рассмотрению заявки, подготовленные с нарушением требований к оформлению, а также поступившие позднее установленного срока.

4.4. Первый (заочный) этап Чтений – проводится в период с 1 ноября по 25 ноября текущего года.

4.4.1. Участники первого (заочного) этапа Чтений в срок до 1 ноября текущего года предоставляют в оргкомитет следующий пакет документов:

- заявка на участие в Чтениях;

- текст исследовательской работы и текст статьи для публикации, оформленные в соответствии с требованиями к оформлению;

- электронный носитель, который должен содержать 2 файла формата MS Word, один - с полным текстом исследовательской работы с приложениями, другой - с текстом статьи для публикации в сборнике.

4.4.2. На Чтения допускаются исследовательские работы, подготовленные одним участником. Участник может заявить только одну исследовательскую работу на одну из секций Чтений. Замена участника Чтений не допускается.

4.4.3. В период с 1 ноября по 25 ноября текущего года проводится оценивание исследовательских работ в соответствии критериями оценки первого (заочного) этапа Чтений:

Итоговый балл за первый (заочный) этап определяется как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных членами экспертных групп, проводившими оценку.

Максимальное количество баллов – 20.

Исследовательские работы, набравшие не менее 10 баллов по итогам оценивания, считаются допущенными до второго (очного) этапа.

Уведомление допущенных к участию во втором (очном) этапе участников Чтений осуществляется путем размещения на сайте оргкомитета - www.калуга-деттур.рф (далее – сайт оргкомитета)утвержденных оргкомитетом списков участников первого (заочного) этапа, допущенных к участию во втором (очном) этапе, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем подведения итогов первого (заочного) этапа Чтений.

Недопущенным до второго (очного) этапа Чтений участникам на адрес электронной почты, указанный в заявке участника, на представленную исследовательскую работу направляется официальная рецензия, подписанная членами экспертной группы, проводившими оценивание.

4.5. Второй (очный) этап Чтений.

4.5.1. Участники второго (очного) этапа Чтений уведомляются о дате, месте и времени проведения второго (очного) этапа Чтений не позднее, чем за 10 дней до дня его проведения путем размещения информации на сайте оргкомитета.

4.5.2. Второй (очный) этап Чтений предусматривает публичное выступление (защита исследовательской работы) участника.

Регламент публичного выступления (защиты исследовательской работы) участника - до 10 минут, ответы на вопросы членов экспертной группы - до 5 минут.

Оценку публичного выступления (защиты исследовательской работы) участника в соответствии критериями оценки второго (очного) этапа Чтений проводит каждый член экспертной группы, присутствующий на заседании.

Итоговый балл за второй (очный) этап Чтений определяется как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных членами экспертных групп, проводившими оценку.

Максимальное количество баллов – 18.

4.6. Исследовательские работы возвращаются по требованию участников Чтений.

4.7. На Чтениях могут учреждаться отдельные номинации, при наличии претендентов, рекомендованных экспертными группами:

- за новизну и проблемность исследования;

- за лучшую работу, представленную сельской школой;

- самому юному участнику Чтений;

- за работу по увековечению исторической памяти;

- за лучшее исследование с использованием средств активного туризма;

- за глубину проведенного исследования;

- за практическую значимость работы.

**5. Подведение итогов Чтений**

5.1. Оргкомитет определяет лауреатов Чтений путем подсчета суммы баллов, выставленных за первый (заочный) и второй (очный) этапы Чтений. Максимальное количество баллов - 38.

5.2. Лауреатами Чтений I, II и III степенив каждой секции становятся три участника, исследовательские работы которых набрали наибольшее количество баллов по итогам оценивания всех этапов Чтений.

5.3. Итоги Чтений оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем оргкомитета и в течение 2 дней направляется для утверждения в министерство.

5.4. Итоги Чтений утверждаются приказом министерства в течение 5 дней после получения итогового протокола оргкомитета и публикуются на официальном сайте оргкомитета.

5.5. Исследовательские работы лауреатов, номинантов Чтений публикуются в сборнике материалов Чтений.

5.6. Лауреаты Чтений награждаются дипломами министерства и призами.

Руководители, подготовившие лауреатов Чтений, награждаются благодарственными письмами министерства.

5.7. Победители в отдельных номинациях Чтений награждаются грамотами министерства и призами.

5.8. Все участники второго (очного) этапа Чтений получают от оргкомитета «Свидетельство участника».

**6. Финансирование Чтений**

6.1. Расходы по организации и проведению Чтений, в том числе приобретение призового материала, оплата работы членов экспертных групп, издание сборника материалов Чтений осуществляются за счет средств, выделенных из областного бюджета министерству на реализацию государственной программы Калужской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, развитие волонтёрского движения, системы оздоровления и отдыха детей в Калужской области», (пункт 1.1 «Субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Калужской области, в части организации, проведения мероприятий или участия в них, расходы по которым не учитываются в составе нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ)» раздела 5 «Перечень мероприятий подпрограммы «Повышение эффективности реализации молодежной политики»), утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 12.02.2019 № 94 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, развитие волонтёрского движения, системы оздоровления и отдыха детей в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 12.12.2019 № 790, от 24.12.2019 № 844/1, от 20.03.2020 № 220, от 30.09.2020 № 767).

6.2. Расходы на проезд участников Чтений, на проживание и питание руководителей и участников Чтений областным бюджетом не предусматриваются.

Приложение № 1

к Положению о проведении ежегодных

областных краеведческих чтений

памяти Александра Дмитриевича Юдина

В оргкомитет

ежегодных областных краеведческих чтений

памяти Александра Дмитриевича Юдина

**Заявка участника**

ежегодных областных краеведческих чтений

памяти Александра Дмитриевича Юдина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное название образовательной организации по Уставу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Класс, курс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Почтовый адрес образовательной организации с индексом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Телефон/факс, адрес электронной почты образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения участника *(число, месяц, год)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

E-mail: *(вписать по символам)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Домашний телефон участника (с кодом населенного пункта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Сотовый телефон участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Название работы в соответствии с титульным листом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Предполагаемая секция, для участия в которой направлена работа, в соответствии с положением)

Фамилия, имя, отчество научного руководителя, его ученая степень и звание, должность, место работы, телефон (полностью, без сокращении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимые технические средства для демонстрации дополнительного материала во время доклада на предметной секции Чтений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С порядком проведения Чтений, правилами оформления работ и других документов ознакомлен(а). Настоящая заявка представлена в оргкомитет вместе с текстом исследовательской работы, титульным листом, текстом статьи, электронным носителем.

Согласен(на), что невыполнение данных требований может привести к отказу оргкомитета от моего участия в Чтениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись участника с расшифровкой)

*Далее заполняется представителем оргкомитета при приеме работы:*

Принял работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о проведении ежегодных

областных краеведческих чтений

памяти Александра Дмитриевича Юдина

**Требования к содержанию и оформлению исследовательских работ и статей для публикаций**

1. Исследовательские работы, представленные на Чтения, должны иметь *краеведческий* характер, отличаться исследовательским характером, актуальностью, новизной, теоретической и практической значимостью. Реферативные работы, не носящие аналитического характера, для участия в Чтениях не принимаются. Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

2. Структура и содержание исследовательской работы:

2.1. Исследовательская работа должны содержать:

- Оглавление

- Введение

- Основную часть

- Заключение

- Список использованных источников и литературы

- Приложения (иллюстрации, графики, фотоматериалы и пр.).

2.1.1. В оглавление должны быть включены основные заголовки работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, список литературы, названия приложений) и соответствующие номера страниц.

2.1.2. Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение цели и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

2.1.3. Основная часть исследовательской работы должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы.

2.1.4. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

2.1.5. Работа должна содержать ссылки на используемую литературу и источники, оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

2.1.6. В список источников и литературы заносятся только те публикации, издания и источники, использованные автором, на которые в тексте работы имеются ссылки.

2.1.7. Исследовательская работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

3. Оформление исследовательской работы

3.1. Текст работы печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210×297 мм, горизонталь – 210 мм). Шрифт – типа Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1.5, поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

3.2. Не допускается вставка рисунков, фотографий, графиков и прочих приложений в структуру текста.

3.3. Объем работы - не более 10 страниц (не считая титульного листа).

3.4. Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте на них должны содержаться ссылки.

3.5. Титульный лист содержит наименование мероприятия, название секции, тему работы, сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, учебное заведение и класс, название населенного пункта) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность, место работы). Сокращения не допускаются.

3.6. Текст работы нумеруется арабскими цифрами, приложения – римскими цифрами. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и пластиковые файлы).

4. Помимо текста работы необходимо предоставить электронный вариант статьи (на диске), объемом 3-5 страниц с учетом ссылок, оформленных в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 или тезисов доклада для опубликования их в сборнике материалов Чтений. Статья (тезисы) должна отражать суть работы.

Оформление статьи для сборника:

Шрифт – типа Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1.0, поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Не допускается вставка рисунков, фотографий, графиков и прочих приложений в структуру текста, кроме таблиц формата MS Word.

5. Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается компакт-диск с соответствующим программным обеспечением.

6. При оценке работ принимается во внимание следующее:

- соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам, структура работы;

- самостоятельность выполненного исследования;

- наличие литературного обзора, его качество;

- корректность методик исследований;

- проблемность работы;

- наличие в работе собственных результатов и достижений автора;

- соответствие выводов полученным результатам;

- культура оформления материалов.

Приложение № 3

к Положению о проведении ежегодных

областных краеведческих чтений

памяти Александра Дмитриевича Юдина

**Критерии оценки исследовательских работ первого (заочного) этапа ежегодных областных краеведческих чтений памяти Александра Дмитриевича Юдина**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Баллы** |
| 1. | Актуальность тематики, новизна исследования и краеведческий характер работы | 0-4 балла |
| 2. | Историография, источники, экспериментальные данные | 0-4 балла |
| 3. | Композиция и оформление работы (титульный лист, библиография, соответствие Положению, аккуратность, грамотность) | 0-4 балла |
| 4. | Содержательность работы | 0-4 балла |
| 5. | Вклад автора в исследование | 0-4 балла |
| **Максимальный результат** | | **20 баллов** |

Приложение № 4

к Положению о проведении ежегодных

областных краеведческих чтений

памяти Александра Дмитриевича Юдина

**Критерии оценки публичного выступления второго (очного) этапа ежегодных областных краеведческих чтений памяти Александра Дмитриевича Юдина**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Баллы** |
| 1. | Представление работы (логичность, полнота раскрытия темы, выразительность) | 0-4 балла |
| 2. | Эрудиция (знание основных положений в избранной и сопредельной областях исследования) | 0-4 балла |
| 3. | Использование наглядности (графики, таблицы, схемы, видеоматериалы, фотографии, презентации и т.п.) | 0-4 балла |
| 4. | Наличие собственного опыта, авторская позиция | 0-4 балла |
| 5. | Особое мнение эксперта | 0-2 балла |
| **Максимальный результат** | | **18 баллов** |