Приложение № 1

 к приказу министерства

природных ресурсов и экологии

Калужской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 23

к приказу министерства

 природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип мебели** | **Количество мебели** | **Цена приобретения 1 предмета мебели** |
| Комплект офисной мебели (стол, тумба приставная, тумба выдвижная)  | не более 1 единицы для сотрудника всех категорий должностей\* | не более 20 тыс. руб. за 1 комплект |
| Стол приставной | не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»; гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной, ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»; руководителя подведомственного учреждения | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стол для переговоров и конференц-кресла | не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители», руководителя подведомственного учреждения  | не более 200 тыс. руб. за 1 комплект (набор) |
| Стол рабочий | не более 1 единицы для сотрудника всех категорий должностей\* | не более 5 тыс. руб. за 1 единицу |
| Тумба подкатная | не более 1 единицы для сотрудника всех категорий должностей\* | не более 5 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стул офисный | не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей\* | не более 2,0 тыс. руб. за 1 единицу |
| Кресло офисное | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей\* | не более 20 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя министерства; не более 7 тыс. руб. за 1 единицу для прочих сотрудников |
| Шкаф офисный | не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника всех категорий должностей\* | не более 20 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стеллаж для документов | не более 2 единицы в расчете на 1 структурное подразделение\* | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Шкаф для одежды | не более 1 единицы в расчете на 2 сотрудника всех категорий должностей\* | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Шкаф металлический для документов | не более 2 единицы в расчете на 1 структурное подразделение\* | не более 11 тыс. руб. за 1 единицу |
| Вешалки напольные | не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, руководителя подведомственного учреждения и не более 1 единицы в расчете на 1 дополнительное служебное помещение | не более 6 тыс. руб. за 1 единицу |
| Диван/комплект мебели для руководителя  | не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, руководителя подведомственного учреждения и не более 1 единицы в расчете на 1 дополнительное служебное помещение | не более 50 тыс. руб. за 1 единицу |
| Комплект мебели руководителя/кабинет для руководителя | не более 1 единицы для гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, руководителя подведомственного учреждения и не более 1 единицы в расчете на 1 дополнительное служебное помещение | не более 100 тыс. руб. за 1 единицу |
| Зеркало | не более 2 единицы в расчете на 1 структурное подразделение\* | не более 5 тыс. руб. за 1 единицу |

\*Включая подведомственные учреждения

Приложение № 2

 к приказу министерства

природных ресурсов и экологии

Калужской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 58

к приказу министерства природных ресурсов и экологии Калужской области

 от «30» мая 2018 г. № 131-ор

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочего оборудования\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество**  | **Срок полезного использования**  | **Цена приобретения**  |
| Аппарат факсимильной связи | Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение \*\* | 3 года  | Не более 10 000,00 руб. за единицу |
| Настольный телефонный аппарат | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 3 000,00 руб. за единицу |
| Радиотелефон | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника всех категорий должностей (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 7 000,00 руб. за единицу |
| Переплетное оборудование | Не более 2 единиц в расчете на 1 структурное подразделения (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 70 000,00 руб. за единицу |
| Фотоаппарат | Не более 2 единиц в расчете на 1 структурное подразделения (в соответствии с производственной необходимостью)\*\* | 3 года | Не более 70 000,00 руб. за единицу |
| Фотоловушка | исходя из фактической потребности\* | 3 года | Не более 30 000,00 руб. за единицу |
| Мобильный телефон | исходя из фактической потребности\* | 3 года | Не более 4 000,00 руб. за единицу |
| Холодильник | Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение\* | 5 лет | Не более 16 000,00 руб. за единицу |
| Микроволновая печь | Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение\* | 5 лет | Не более 8 000,00 руб. за единицу |

\*Включая подведомственные учреждения

\*\*Дополнительная единица выделяется с учетом специфики исполнения должностных обязанностей